

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«НОВОКУЙБЫШЕВСКИЙ РЕСУРСНЫЙ ЦЕНТР»**

ПРИКАЗ

от 28.12.2024 г.

№ 239-од

***Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции, плана
заседаний и состава комиссии по противодействию коррупции***

Руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции в сфере образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в ГБУ ДПО «Новокуйбышевский РЦ» (Приложение 1).
2. Утвердить План заседаний комиссии по противодействию по предупреждению коррупции в ГБУ ДПО «Новокуйбышевский РЦ» (Приложение 2).
3. Утвердить комиссию по предупреждению и противодействию коррупции в ГБУ ДПО «Новокуйбышевский РЦ» в следующем составе:
 - председатель комиссии - Буренова Т.А., директор ГБУ ДПО «Новокуйбышевский РЦ»;
 - члены комиссии:
 - заместитель председателя комиссии – Евдокимова Е.Н., заместитель директора;
 - секретарь комиссии – Васильева И.В., старший методист, председатель Совета ГБУ ДПО «Новокуйбышевский РЦ»;
 - член комиссии – Склез О.С., заведующий СП «НОВАпарк»;
 - член комиссии – Комолова И.В., старший методист.
4. Комиссии осуществлять свою деятельность в соответствии с годовым планом.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор ГБУ ДПО
«Новокуйбышевский РЦ»

Т.А. Буренова

С ПРИКАЗОМ ОЗНАКОМЛЕНЫ:

Евдокимова Е.Н. _____
Васильева И.В. _____
Склез О.С. _____
Комолова И.В. _____

План
мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений
в ГБОУ ДПО «Новокуйбышевский РЦ» на 2025г.

Основанием для разработки Плана по противодействию коррупции является Федеральный закон от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указ президента Российской Федерации от 16 августа 2021 года №478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы».

Задачами плана являются:

1. Предупреждение коррупционных правонарушений в организации путем создания условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения.
2. Исключение предпосылок к совершению коррупционных правонарушений в ГБОУ ДПО «Новокуйбышевский РЦ».
3. Формирование нетерпимости к коррупционным правонарушениям в коллективе ГБОУ ДПО «Новокуйбышевский РЦ».
4. Содействие реализации прав граждан и организаций при выполнении сотрудниками ГБОУ ДПО «Новокуйбышевский РЦ» своих должностных обязанностей.
5. Повышение ответственности директора, заместителей директора ГБОУ ДПО «Новокуйбышевский РЦ» за предупреждение коррупционных правонарушений сотрудниками при выполнении своих должностных обязанностей.
6. Постоянный антикоррупционный мониторинг издаваемых в ГБОУ ДПО «Новокуйбышевский РЦ» распорядительных документов, регулирующих полномочия во взаимоотношениях с физическими и юридическими лицами, а также порядок и сроки реализации данных полномочий.

План мероприятий:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат
1. Совершенствование нормативной базы в сфере противодействия коррупции				
1.	Определение лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	Декабрь 2024	Директор	Приказ о назначении ответственного лица, внесение соответствующих изменений в должностную инструкцию
2.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции и актуализация локальных актов в целях приведения их в соответствие с изменениями в действующем	В течение срока действия плана	Заместитель директора Евдокимова Е.Н.	Приведение нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством

	законодательстве Российской Федерации и Самарской области			
3.	Разработка и утверждение правовых актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции.	В течение срока действия плана	Заместитель директора Евдокимова Е.Н.	Формирование нормативной базы по вопросам противодействия коррупции
4.	Обеспечение исполнения актов, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции	В течение срока действия плана	Директор	Реализация норм антикоррупционного законодательства
2. Совершенствование взаимодействия с сотрудниками по вопросам противодействия коррупции				
1.	Разъяснение сотрудникам организации положений Кодекса служебной этики сотрудников, оказание консультативной помощи по вопросам применения Кодекса	Январь, 2025	Заместитель директора Евдокимова Е.Н.	Антикоррупционное просвещение сотрудников.
2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на совещаниях и общих собраниях трудового коллектива	В течение срока действия плана	Директор	Антикоррупционное просвещение сотрудников.
3.	Проведение информационно-разъяснительной работы с сотрудниками ОУ о нормах Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции".	Февраль, 2025	Заместитель директора Евдокимова Е.Н.	Антикоррупционное просвещение сотрудников.
4.	Анализ результатов работы с обращениями сотрудников, содержащими сведения о фактах коррупции и иных неправомерных действиях, а также причин и условий, способствующих возникновению данных обращений	В течение срока действия плана	Заместитель директора Евдокимова Е.Н.	Повышение эффективности работы с обращениями сотрудников, содержащими сведения о фактах коррупции
5.	Организация и проведение практических семинаров, совещаний, «круглых столов» по антикоррупционной тематике для сотрудников: 1) о недопустимости принятия подарков в связи с должностным положением; 2) - получение и дача взятки, согласие работника принять взятку; 3) - антикоррупционное мировоззрение в современном обществе	Март, октябрь 2025 года постоянно	Директор, ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных нарушений	Антикоррупционное просвещение сотрудников
6.	Разработка методических рекомендаций, памяток, буклетов по вопросам противодействия коррупции для сотрудников: «Это важно знать!»; «Как противостоять коррупции»	В течение срока действия плана	Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных нарушений	Антикоррупционное просвещение сотрудников
7.	Проведение работы по выявлению несоблюдения	В течение срока		Выявление информации, являющейся основанием для

	запретов и ограничений, требований к служебному поведению, мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	действия плана		проведения проверки по несоблюдению запретов и ограничений, требований к служебному поведению, мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции
8.	Проведение анализа обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции и иных неправомерных действиях сотрудников	В течение срока действия плана	Директор	
9.	Организация проверок по каждому случаю несоблюдения запретов и ограничений, несоблюдения требований к служебному поведению, неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции сотрудников	В течение срока действия плана	Директор	Установление фактов нарушения запретов и ограничений, несоблюдения требований к служебному поведению, неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции
10.	Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов	В течение срока действия плана	Директор	Применение мер юридической ответственности по каждому случаю несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов
4. Использование информационных ресурсов в работе по противодействию коррупции				
1.	Обеспечение функционирования работы официального сайта РЦ для размещения на нем информации результатов деятельности в сфере противодействия коррупции. Введение на сайте РЦ «Противодействие коррупции»	В течение срока действия плана	Ответственный за работу сайта	Стабильная работа сайта и регулярное обновление информации в сфере противодействия коррупции на сайте РЦ в разделе «Противодействие коррупции»
2.	Обеспечение наличия в ОУ уголка потребителя образовательных услуг, книги жалоб и предложений. Проведение анализа и контроля устранения обоснованных жалоб и замечаний	В течение срока действия плана	Директор	Наличие уголка потребителя образовательных услуг, книги жалоб и предложений
3.	Создание стенда и регулярное обновление информации по вопросам противодействия коррупции, размещаемой на нем в здании РЦ.	В течение срока действия плана	Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных нарушений	Своевременное размещение информации на стенде
4.	Оказание содействия СМИ в освещении мер, принимаемых по	В течение срока действия	Директор	Взаимодействие со СМИ

	противодействию коррупции.	плана		
5. Иные мероприятия по вопросам противодействия коррупции				
1.	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции, выполнения мероприятий, предусмотренных планом работы, представление директору РЦ сводного отчета о ходе реализации плана и предложений, касающихся совершенствования деятельности по противодействию коррупции в учреждении.	апрель 2025 года	Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных нарушений	Оценка результатов работы, контроль за исполнением мероприятий, предусмотренных настоящим планом
2.	Организация общественного контроля и оценки коррупционности путем включения представителей общественности, родителей в составы наградных, конкурсных комиссий.	В течение срока действия плана	Директор	Общественный контроль и оценка

**План заседаний
комиссии по предупреждению и противодействию коррупции
в ГБУ ДПО «Новокуйбышевский РЦ» на 2025 года**

№ п/п	Мероприятия	Месяц	Ответственный
Заседание № 1			
1.	• Утверждение плана работы комиссии на год. • Рассмотрение результатов реализации мероприятий по противодействию коррупции за предыдущий период • Анализ обращений граждан и организаций по вопросам коррупции..	январь	Буренова Т.А. Евдокимова Е.Н.
Заседание № 2			
2	• Обсуждение результатов антикоррупционной экспертизы нормативных актов. • Рассмотрение информации о фактах коррупционных правонарушений. • Планирование мероприятий по повышению антикоррупционной грамотности сотрудников	май	Евдокимова Е.Н.
Заседание №3			
3	Мониторинг размещения на официальном сайте в сети Интернет сведений об образовательной организации, предусмотренных статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет” и обновления информации об образовательной организации».	сентябрь	Евдокимова Е.Н.
Заседание №4			
4	Отчет об осуществлении общественного контроля включении представителей общественности в конкурсных и других мероприятиях Центра	декабрь	Евдокимова Е.Н.