



государственное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального образования Самарской области
«Новокуйбышевский ресурсный центр»

446200 Самарская область, (84635)6-67-37
г.о. Новокуйбышевск, dpo_rc_nkb@samara.edu.ru
ул. Суворова, д. 20 <http://www.rc-nsk.ru>

ПРИНЯТО:
Решением Совета
ГБУ ДПО «Новокуйбышевский РЦ»
Протокол № 4/1 от «09» сентября 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом директора
ГБУ ДПО «Новокуйбышевский РЦ»
№ 149/1-од от «26» сентября 2022 г.

Председатель Совета
ГБУ ДПО «Новокуйбышевский РЦ»

Директор ГБУ ДПО
«Новокуйбышевский РЦ»

Е.А. Синотов

Т.А. Буменова

«09» сентября 2022 г.

«26» сентября 2022 г.



**Положение
о порядке сообщения работниками
ГБУ ДПО «Новокуйбышевский РЦ»**

**о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 22.12.2015г. № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013г. № 568 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции».

Настоящим Положением определяется порядок сообщений работниками ГБУ ДПО «Новокуйбышевский РЦ» (далее – работники) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Цели и задачи

2.1. Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником которой он является.

2.2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

Под личной заинтересованностью работника понимается заинтересованность работника (представителя ГБУ ДПО «Новокуйбышевский РЦ»), связанная с возможностью получения работником при исполнении должностных обязанностей доходов (необоснованного обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды.

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами ГБУ ДПО «Новокуйбышевский РЦ», способное привести к причинению вреда имуществу и (или) деловой репутации ГБУ ДПО «Новокуйбышевский РЦ».

3. Круг лиц, попадающих под действие Положения.

3.1. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников и находящихся с ними в трудовых отношениях, вне зависимости от уровня занимаемой ими должности и на физические лица, сотрудничающие с ГБУ ДПО «Новокуйбышевский РЦ» на основе гражданско-правовых договоров.

4. Порядок сообщения.

4.1. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

4.2. Работники направляют уведомление на имя директора ГБУ ДПО «Новокуйбышевский РЦ», составленное по форме согласно приложению к настоящему Положению. Уведомление должно быть подписано лично работником с указанием даты его составления.

4.3. Уведомление в день поступления регистрируется в Журнале регистрации уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения (далее - Журнал). Журнал должен быть прошит, пронумерован, а также заверен печатью.

4.4. Директором по результатам рассмотрения им уведомления принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей работником ГБУ ДПО «Новокуйбышевский РЦ», направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей работником ГБУ ДПО «Новокуйбышевский РЦ», направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что работником ГБУ ДПО «Новокуйбышевский РЦ», направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

4.5. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 4.4 настоящего Положения, в соответствии с законодательством Российской Федерации директор ГБУ ДПО «Новокуйбышевский РЦ» принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует работнику ГБУ ДПО «Новокуйбышевский РЦ», направившему уведомление, принять такие меры.

4.6. В случае принятия решений, предусмотренных подпунктами «б» и «в» пункта 4.4. настоящего Положения, в соответствии с законодательством Российской Федерации директор ГБУ ДПО «Новокуйбышевский РЦ» направляет уведомление на рассмотрение комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работника и урегулированию конфликта интересов.

4.7. Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работника и урегулированию конфликта интересов рассматривает уведомление и принимает решение в установленном порядке.

4.8. Невыполнение работником обязанностей, предусмотренных настоящим Положением, является основанием для привлечения его к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к Положению о порядке сообщения работниками ГБУ ДПО «Новокуйбышевский РЦ» о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Директору ГБУ ДПО «Новокуйбышевский РЦ»
Буреновой Т.А.

от _____
должность работника

ФИО

УВЕДОМЛЕНИЕ
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть). Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

(дата)

(подпись)

(инициалы и фамилия)