

УТВЕРЖДЕНА
распоряжением министерства
образования
и науки Самарской области
от 10.01.2018 №4-р

Форма сведений о планируемых видах **работ** в соответствии с Методикой расчёта затрат на выполнение за счёт средств областного бюджета государственными учреждениями, подведомственными министерству образования и науки Самарской области, работ, предусмотренных государственным заданием, утверждённой постановлением Правительства Самарской области от 31.10.2007 №230 в рамках Государственного задания Самарской области на оказание государственных услуг (выполнение работ) физическим и юридическим лицам государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования Самарской области «Новокуйбышевский ресурсный центр» на 2021 год

№ мероприятия	№ пункта в Методике	Виды выполняемых работ	Содержание, тема	Составляющие объёма работ					Общий расчётный объём часов	Сроки выполнения	Форма представления результата
				Нормы времени (час)	Число единиц	Наименование единицы	Число единиц	Наименование единицы			
Направление №1. "Основная деятельность" (задание РИПО)											
1	6.1.	Организация мониторинговых исследований - 51 ДОО	Состояние методической работы с педагогами дошкольных образовательных учреждений Самарской области (по Поволжскому управлению) (задание РИПО)							Июнь	Аналитический отчёт
	6.1.5.	сбор первичной информации		0,25	1	ОУ	51	ОУ	12,75		
	6.1.6.	кодирование, ввод данных, проверка первичного массива		0,25	1	ОУ	51	ОУ	12,75		
	6.1.7.	подготовка аналитического отчета		24	1	п.л.	1	п.л.	24		
								ИТОГО	50		
2	6.1.	Организация мониторинговых исследований - 41 ОУ, ежеквартально	Методическое сопровождение деятельности образовательных организаций по реализации УМК «Нравственные основы семейной жизни» (задание РИПО)							Ежеквартально	Отчёты
	6.1.4.	Разработка диагностических средств (отчётная форма)		18	1	инструментарий	1	инструментарий	18		
	6.1.5.	сбор первичной информации		0,25	1	ОУ	164	ОУ	41		
	6.1.6.	кодирование, ввод данных, проверка первичного массива		0,25	1	ОУ	164	ОУ	41		
	6.1.7.	подготовка аналитического отчета		24	1	п.л.	1	п.л.	24		
	6.1.	Организация мониторинговых исследований - 41 ОУ, ежеквартально	Методическое сопровождение деятельности образовательных организаций по реализации УМК «История Самарского края» (задание РИПО)							Ежеквартально	Отчёты
	6.1.4.	Разработка диагностических средств (отчётная форма)		18	1	инструментарий	1	инструментарий	18		
	6.1.5.	сбор первичной информации		0,25	1	ОУ	164	ОУ	41		
	6.1.6.	кодирование, ввод данных, проверка первичного массива		0,25	1	ОУ	164	ОУ	41		
	6.1.7.	подготовка аналитического отчета		24	1	п.л.	1	п.л.	24		
						ИТОГО	248				

3		Организационно-методическое сопровождение открытия центров гуманитарного и цифрового профилей «Точка роста» - 7 ОУ (СОШ №1 п.г.т.Стройкерамика, СОШ №3 п.г.т.Смышляевка, СОШ с.Дубовый Умёт, СОШ п.г.т.Петра Дубрава, СОШ с.Просвет, СОШ с.Спиридоновка, СОШ с.Черноречье)
	5.11.	Организация и методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства, выставок, олимпиад
		составление пакета сопроводительных документов
		организационно-методическое сопровождение открытия центров - 8 ОУ
		Инструктивные совещания с ОО по вопросам открытия центров гуманитарного и цифрового профилей «Точка роста»
		Рабочие совещания - 2 раза
	5.7.	Подготовка и проведение рабочего совещания
		составление пакета сопроводительных документов
		организация совещания
		проведение совещания
		Семинар /установочный/ "Основные требования к центрам гуманитарного и цифрового профилей «Точка роста». Подготовка к открытию"
	5.7.	Подготовка учебного занятия, семинара, практикума, рабочего совещания
		составление пакета документов
		организация семинара
		проведение семинара
		Мониторинг прохождения КП педагогов ОО г.о.Новокуйбышевск и м.р.Волжский "Точек роста", ежеквартально
	6.1.	Организация мониторинговых исследований
	6.1.4.	разработка диагностических средств (квартальная форма)
2.1.5.	содержательный анализ 1 п.л. - 4 раза	
6.1.7.	подготовка отчёта - 4 раза	

Мониторинг эффективности деятельности центров образования цифрового и гуманитарного профилей в Самарской области (в рамках реализации федерального проекта «Современная школа») (по Поволжскому управлению) (задание РИПО)

10	1	мероприятие	2	мероприятие	20	
4	1	день мероприятия	7	день мероприятия/сотрудник	28	
10	1	мероприятие	2	мероприятие	20	
3	1	мероприятие	2	мероприятие	6	
2	1	мероприятие	2	мероприятие	4	
10	1	мероприятие	1	мероприятие	10	
5	1	мероприятие	1	мероприятие	5	
8	1	мероприятие	1	мероприятие	8	
18	1	инструментарий	1	инструментарий	18	
1	1	п.л.	4	п.л.	4	
24	1	п.л.	0,5	п.л.	12	

Январь-август		Пакет документов
Февраль, июнь		Пакет документов
Январь		Учебный план семинара Форма для подведения итогов семинара
		Пакет документов
Ежеквартально		Отчёт

		Мониторинг эффективности деятельности центров образования цифрового и гуманитарного профилей									
	6.1.	Организация мониторинговых исследований - 17 ОУ									
	6.1.4.	Разработка диагностических средств (отчётная форма)	18	1	инструментарий	1	инструментарий	18			
	6.1.5.	сбор первичной информации	0,25	1	ОУ	17	ОУ	41			
	6.1.6.	кодирование, ввод данных, проверка первичного массива	0,25	1	ОУ	17	ОУ	41			
	2.1.5.	содержательный анализ экспертируемого материала	1	1	ОУ	17	ОУ	17			
	6.1.7.	подготовка аналитического отчета	24	1	п.л.	1	п.л.	24			
								ИТОГО	276		Отчёт
4	7.14.	Подготовка аналитической справки по результатам анализа учебно-методических материалов	70	1	единица	1	единица	70		Апрель	Аналитическая справка
								ИТОГО	70		
5	4.8.	Размещение и сопровождение курса (инструмента) в системе дистанционного обучения: проведение мониторинга региональных показателей по оценке метапредметных результатов	100	1	единица	2	мониторинг	200		1 раз в полугодие	
	5.14.	написание отчета по результатам мониторинга: проведение анализа результатов мониторинга региональных показателей по результатам нескольких оценочных процедур	24	1	единица	2	мониторинг	48		1 раз в полугодие	Отчёты
	5.15.	разработка методических рекомендаций по реализации программы: наличие адресных рекомендаций по результатам проведённого анализа для нескольких групп субъектов	120	1	единица	3	мониторинг	360			Методические рекомендации
		Анкетирование учебных заведений, работодателей: проведение анализа эффективности принятых мер	1	1	мониторинг	41	ОУ	41			Заполненные анкетные формы
								ИТОГО	649		
6	7.12.	Разработка примерной учебной программы для учреждения	100	1	единица	1	единица	100			Примерная учебная программа
	6.23.	организация семинара, оформление документации;	5	1	единица	2	мероприятие	10			Пакет документов
		проведение семинара	8	2	день	2	мероприятие	32			
		подготовка к занятиям	6	1	единица	2	мероприятие	12			
	7.14.	Подготовка аналитической справки по результатам анализа учебно-методических материалов	70	1	единица	1	единица	70			Аналитическая справка

5.11.	Организация и методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства, выставок, олимпиад
	составление пакета сопроводительных документов
6.1.5.	сбор первичной информации
6.1.6.	кодирование, ввод данных, проверка первичного массива
6.1.7.	подготовка отчёта
	Информационно-методическое сопровождение проекта «Урок цифры» - 4 раза в год
5.11.	Организация и методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства, выставок, олимпиад
	составление пакета сопроводительных документов
6.1.5.	сбор первичной информации
6.1.6.	кодирование, ввод данных, проверка первичного массива
6.1.7.	подготовка отчёта
	Организационно-методическое сопровождение работы педагогов ОО г.о.Новокуйбышевск и м.р.Волжский в АИС АСУ РСО
	Семинары "Подготовка к закрытию учебного года в системе АСУ РСО, формирование нового учебного года (ОО, ДОУ, ДО, СПО) (выставление итоговых оценок, заполнение аттестатов, алгоритм формирования нового года в системе, итоговая отчетность, мониторинг, аналитика)" (4 семинара)
	Семинары "Организация и планирование работы ОО (ДОУ, ДО, СПО) в системе АСУ РСО (нормативная база, регламенты, требования)" (4 семинара)
5.7.	Подготовка учебного занятия, семинара, практикума, рабочего совещания
	составление пакета документов
	организация семинара
	проведение семинара
	"Сведения об использовании в ОУ системы АСУ РСО" - ежеквартально
4.13.	Сбор статистической отчетности
	выверка статистических данных

Сопровождение деятельности общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций Самарской области по внедрению целевой модели цифровой образовательной среды (по Поволжскому управлению) (задание РИРО)

10	1	мероприятие	1	мероприятие	10
0,25	1	ОО	41	ОО	10,25
0,25	1	ОО	41	ОО	10,25
24	1	п.л.	0,25	п.л.	12
10	1	мероприятие	1	мероприятие	10
0,25	1	ОО	164	ОО	41
0,25	1	ОО	164	ОО	41
24	1	п.л.	0,25	п.л.	12
10	1	мероприятие	8	мероприятие	80
5	1	мероприятие	8	мероприятие	40
8	1	мероприятие	8	мероприятие	64
1	1	ОУ	82	ОУ/квартал	82

	Отчёт
Ежеквартально	Отчёт
Июнь	Учебный план семинара Форма для подведения итогов
Сентябрь	
Июнь, декабрь	Отчёты

	Индивидуальное консультирование ответственных в ОО за АСУ РСО
3.1.1.	Индивидуальные консультации педагогов: первичный прием; подготовка к приему; оформление отчетной документации - 99 ОУ
	Мониторинг использования электронных дневников и журналов в ГБОУ г.о.Новокуйбышевск и м.р. Волжский - 41 ОУ
6.1.	Организация мониторинговых исследований
6.1.6.	кодирование, ввод данных, проверка первичного массива
6.1.8.	подготовка отчёта
	Сопровождение баз данных в «АСУ РСО»
6.1.6.	кодирование, ввод данных, проверка первичного массива
	«Ежемесячная выверка базы «АСУ РСО» по ДОУ» г.о.Новокуйбышевск и м.р.Волжский - 51 ДОУ
	«Ежеквартальная выверка базы «АСУ РСО» по ОО» - 41 ОО
	«Ежеквартальная выверка базы «АСУ РСО» по УДО» - 5 УДО
	«Ежеквартальная выверка базы «АСУ РСО» по СПО» - 2 СПО
	Организационно-методическое сопровождение работы педагогов ОО г.о.Новокуйбышевск и м.р.Волжский в АИС "Е-услуги"
	Семинары "Сопровождение работы ОО в системе "Е-услуги", запись в 1 классы" (2 семинара)
	Семинары "Сопровождение работы ДОУ в системе "Е-услуги", электронная очередность" (3 семинара)
5.7.	Подготовка учебного занятия, семинара, практикума, рабочего совещания
	составление пакета документов
	организация семинара
	проведение семинара
	Индивидуальное консультирование ответственных в ОО за АИС "Е-услуги"

1,75	1	педагог	99	педагог	173,25	
0,25	1	ОУ	41	ОУ	10,25	
24	1	п.л.	1	п.л.	24	
0,25	1	ДОО	612	ДОО./месяц	153	
0,25	1	ОО	164	ОО./квартал	41	
0,25	1	УДО	20	УДО./квартал	5	
0,25	1	СПО	8	СПО/квартал	2	
10	1	мероприятие	5	мероприятие	50	
5	1	мероприятие	5	мероприятие	25	
8	1	мероприятие	5	мероприятие	40	

В течение года	Журнал учёта индивидуальных консультаций
Июнь	Отчёт
Ежемесячно	Актуальная база данных
Ежеквартально	
Февраль, декабрь	Учебный план семинара Форма для подведения итогов
Октябрь, февраль, апрель	

	3.1.1.	Индивидуальные консультации педагогов: первичный прием; подготовка к приему; оформление отчетной документации - 92 ОУ		1,75	1	педагог	92	педагог	161		В течение года	Журнал учёта индивидуальных консультаций
		Сопровождение баз данных в АИС "Е-услуги"										
	6.1.5.	сбор первичной информации										
	6.1.6.	кодирование, ввод данных, проверка первичного массива										
		«Ежемесячная выверка базы «Е-услуги» по ДОО» г.о.Новокуйбышевск и м.р.Волжский		0,25	1	ДОО	612	ДОО./месяц	153		В течение года	Базы данных
		«Ежемесячная выверка базы «Е-услуги» по ОО» г.о.Новокуйбышевск и м.р.Волжский		0,25	1	ОО	492	ОО./квартал	123		Февраль-август	
		Организационно-методическое и техническое сопровождение базы ФИС ФРДО: Формирование и ведение Федерального реестра сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении										
	6.1.5.	сбор первичной информации										
	6.1.6.	кодирование, ввод данных, проверка первичного массива										
		«Ежемесячная выверка базы «ФИС ФРДО» по ОО г.о.Новокуйбышевск и м.р.Волжский - 9 классы (41 ОУ)		0,25	1	ОО	492	ОО./квартал	123		Май-июнь, Август-сентябрь	Базы данных
		«Ежемесячная выверка базы «ФИС ФРДО» по ОО г.о.Новокуйбышевск и м.р.Волжский - 11 классы (21 ОУ)		0,25	1	ОО	252	ОО./квартал	63		Май-июнь, Август-сентябрь	Базы данных
	3.1.1.	Индивидуальные консультации педагогов: первичный прием; подготовка к приему; оформление отчетной документации - 41 ОУ, 21 ОУ		1,75	1	педагог	62	педагог	108,5		В течение года	Журнал учёта индивидуальных консультаций
									ИТОГО	2781		
7	5.11.	Организация и методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства, выставок, олимпиад	ОМС участия школьников ОО Поволжского округа в областных Кирилло-Мефодиевских чтениях (задание РИРО)								Апрель-май	Пакет документов
		составление пакета сопроводительных документов		10	1	мероприятие	1	мероприятие	10			
		организационно-методическое сопровождение		8	1	день мероприятия/сотр	2	день мероприятия/сотр	16			
								ИТОГО	26			
8	7.13.	Переработка учебной программы (проекты ЛРОС)	Сопровождение деятельности команд ЛРОС (задание РИРО)	50	1	учебная программа	1	учебная программа	50			Примерная учебная программа
								ИТОГО	50			
Направление №2. "Реализация региональной программы по формированию навыков функциональной грамотности" (задание РИРО)												

3.1.1.	Индивидуальное консультирование одного педагога (специалиста) по основной деятельности
	Итоговый мониторинг "Уровень сформированности естественно-научной грамотности обучающихся 6-х классов в ОО г.о.Новокуйбышевск и м.р.Волжский" - 41 ОУ
6.1.	Организация мониторинговых исследований
6.1.4.	разработка диагностических средств
6.1.5.	сбор первичной информации
6.1.6.	кодирование, ввод данных, проверка первичного массива
2.1.5.	содержательный анализ экспертируемого материала
6.1.7.	подготовка аналитического отчета
	Входной мониторинг "Уровень сформированности естественно-научной грамотности обучающихся 7-х классов в ОО г.о.Новокуйбышевск и м.р.Волжский" - 41 ОУ
6.1.	Организация мониторинговых исследований
6.1.4.	разработка диагностических средств
6.1.5.	сбор первичной информации
6.1.6.	кодирование, ввод данных, проверка первичного массива
2.1.5.	содержательный анализ экспертируемого материала
6.1.7.	подготовка аналитического отчета
	Региональное исследование уровня сформированности функциональной грамотности обучающихся 8-х классов общеобразовательных организаций Самарской области (математическая грамотность)
	Формирование организационной схемы проведения регионального исследования
6.1.5.	сбор первичной информации - 41 ОУ
2.1.5.	содержательный анализ экспертируемого материала - 41 ОУ (9-е классы)
6.1.7.	подготовка аналитического отчета
	Наполнение сборника учебных заданий по формированию функциональной грамотности - 100 новых объектов

Реализация региональной программы по формированию навыков функциональной грамотности (по Поволжскому управлению) /задание РИРО/

1,75	1	педагог	82	педагог	143,5
18	1	инструментарий	1	инструментарий	18
0,25	1	ОУ	41	ОУ	10,25
0,25	1	ОУ	41	ОУ	10,25
1	1	экземпляр	41	экземпляр	41
24	1	п.л.	0,5	п.л.	12
18	1	инструментарий	1	инструментарий	18
0,25	1	ОУ	41	ОУ	10,25
0,25	1	ОУ	41	ОУ	10,25
1	1	экземпляр	41	экземпляр	41
24	1	п.л.	0,5	п.л.	12
0,25	1	ОУ	41	ОУ	10,25
1	1	экземпляр	41	экземпляр	41
24	1	п.л.	0,5	п.л.	12

В течение года	Журналы индивидуальных консультаций
Апрель	Аналитический отчёт
Октябрь	Аналитический отчёт
	Отчёт

	4.7.	Подготовка информационно-методических материалов для портала (сайта)		2	1	материал	100	материал	200		В течение года	Сборник учебных заданий		
		Информационное сопровождение доступа к информационным ресурсам по формированию функциональной грамотности												
	4.7.	Подготовка информационно-методических материалов для портала (сайта)		2	1	материал	100	материал	200		В течение года	Доступные информационные ресурсы		
									ИТОГО	2031				
Направление №3. "Обеспечение ведения регионального рейтинга школ" (задание РИРО)														
1	5.1.4.	Мониторинг учебно-методической деятельности образовательного учреждения	Формирование и сопровождение рейтинга ОО Самарской области (по Поволжскому управлению) /задание РИРО/								Октябрь-ноябрь	Актуальная база данных		
		кодировка, ввод данных, первичная обработка информации - 43 ОО		0,5	1	объект	43	объект	21,5					
		Инструктивные совещания с ответственными в ОО по вопросам формирования рейтинга ОО												
		Рабочие совещания												
	5.7.	Подготовка и проведение рабочего совещания												
		составление пакета сопроводительных документов		10	1	мероприятие	1	мероприятие	10				Пакет документов	
		организация совещания		3	1	мероприятие	1	мероприятие	3					
		проведение совещания		2	1	мероприятие	1	мероприятие	2					
		Организация методической помощи школам, находящимся в "красной" (2 школы) и "жёлтой (8 школ) зонах" рейтинга												
		Сопровождение разработки и реализации ОО плана мероприятий по переходу в "зелёную зону" рейтинга												
	6.1.	Организация экспериментальной деятельности (мониторинговых исследований)												
	6.1.2.	Корректировка программы эксперимента, мониторинга												
		тип эксперимента простой		18	1	программа	1	программа	18					
	6.1.7.	подготовка аналитического отчета		24	1	п.л.	1	п.л.	24					
		Рабочие совещания												
	5.7.	Подготовка и проведение рабочего совещания - 10 ОУ, по 2 совещания										В течение года	Пакет документов	
		составление пакета сопроводительных документов		10	1	мероприятие	2	мероприятие	20					
		организация совещания		3	1	мероприятие	2	мероприятие	6					

	проведение совещания		4	1	мероприятие	2	мероприятие	8			
	Выездные практикумы на базе школ, находящихся в "красной" (2 школы) и "жёлтой" (8 школ) зонах рейтинга - 10 раз в год										
5.7.	Подготовка учебного занятия, семинара, практикума, рабочего совещания									В течение года по графику	Пакет документов
	составление пакета документов		10	1	мероприятие	10	мероприятие	100			
	организация заседания		5	1	мероприятие	10	мероприятие	50			
	проведение заседания		4	1	мероприятие	10	мероприятие	40			
	написание аналитического отчета на 1 п.л.		24	1	п.л.	3	мероприятие	72			
	Индивидуальные консультации для учителей школ, находящихся в "красной" (2 школы) и "жёлтой" (8 школ) зонах рейтинга - 10 ОУ, 2 раза в год										
3.1.1.	Индивидуальные консультации педагогов: первичный прием; подготовка к приему; оформление отчетной документации		1,75	1	педагог	20	педагог	35		В течение года	Журналы индивидуальных консультаций
								ИТОГО	410		

Направление №4. "Развитие воспитательных технологий" (задание РИРО)

1	интерактивное общение с участниками конференции		30	1	направление	1	единица	30			
5.16.	разработка методических рекомендаций по содержанию методических материалов		80	1	единица	1	единица	80			Методические рекомендации
7.14.	Подготовка аналитической справки по результатам анализа учебно-методических материалов		70	1	единица	1	единица	70			Аналитическая справка
	Методическое сопровождение разработки рабочих программ воспитания ОУ г.о.Новокуйбышевск и м.р.Волжский	Выявление и информационная поддержка успешных практик по развитию воспитательных технологий									
2.1.5.	Экспертиза рабочих программ воспитания школ - 41 ОУ+2 СПО		6	1	ОУ	43	ОУ	258			Экспертные заключения
2.1.6.	Подготовка экспертных заключений		1	1	ОУ	43	ОУ	43			
7.8.	Разработка учебных модулей с дидактическим материалом (рекомендации для разработки программ, кейсы для самоаудита, оценочные листы для взаимопроверки)		170	1	единица	1	единица	170			Учебные модули
								ИТОГО	651		

	2.1.3.	определение критериев экспертируемого материала	ОМС территориального и областного этапа областного конкурса профессионального мастерства "Воспитатель года" (задание РИПО)	18	1	экспертиза	1	перечень критериев	18	Январь-май, октябрь-декабрь	Пакет документов
	2.1.5.	содержательный анализ экспертируемого материала		1	1	объект экспертизы	36	объект экспертизы	36		
	2.1.6.	подготовка экспертного заключения		1	1	объект экспертизы	36	объект экспертизы	36		
	5.11.	переработка положения о конкурсе		2	1	мероприятие	1	мероприятие	2		
		составление пакета сопроводительных документов		10	1	мероприятие	1	мероприятие	10		
		проведение инструктивных совещаний (оргкомитет+ эксл. группа)		2	1	мероприятие	4	мероприятие	8		
		организационно-методическое сопровождение		8	1	день мероприятия/сопр	24	день мероприятия/сопр	192		
		обработка результатов мероприятия (3 этапа, 5 форм)		0,1	1	участник	108	участник/форма	10,8		
		подготовка наградного материала		5	1	мероприятие	1	мероприятие	5		
		написание аналитического отчета		24	1	п.л.	0,5	п.л.	12		
		Сопровождение участника областного этапа									
		составление пакета сопроводительных документов		10	1	мероприятие	1	мероприятие	10		
		организационно-методическое сопровождение		8	1	день мероприятия	2	день мероприятия	16		
								ИТОГО	371		
2	2.1.1.	Сбор экспертируемых материалов	ОМС областного конкурса по формированию основ финансовой грамотности дошкольников в 2021 году (задание РИПО)	0,25	1	субъект	51	субъект	12,75		Материалы экспертизы
								ИТОГО	13		
3	5.11.	составление пакета сопроводительных документов	ОМС участия учителей г.о.Новокуйбышевск и м.р.Волжский в Конкурсе на присуждение премий лучшим учителям Самарской области за достижения в педагогической деятельности (задание РИПО)	10	1	мероприятие	1	мероприятие	10	Март-апрель	Пакет документов
	3.1.1.	Индивидуальные консультации педагогов: первичный прием; подготовка к приему; оформление отчетной документации - 6 педагогов по 2 раза		1,75	1	педагог	12	педагог	10,5		Журнал учёта индивидуальных консультаций
		Организация публичной презентации участников									
	5.11.	организационно-методическое сопровождение		4	1	день мероприятия	1	день мероприятия	4		
								ИТОГО	25		
4	5.11.	Организация и методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства, выставок, олимпиад									Положение о конкурсе Приказ РЦ о проведении конкурса Итоговый отчёт
	2.1.1.	сбор экспертируемых материалов		0,25	1	объект экспертизы	15	материал	3,75		
	2.1.2.	подбор квалифицированных экспертов		4	1	экспертиза	1	список экспертов	4		
	2.1.2.	оформление документов (протоколы)		2	1	экспертиза	1	протокол	2		
	2.1.3.	определение критериев экспертируемого материала		18	1	перечень критериев	1	перечень критериев	18		

	2.1.5.	содержательный анализ экспертируемого материала	ОМС территориального, зонального и областного этапа областного конкурса профессионального мастерства "Учитель года" (задание РИРО)	1	1	объект экспертизы	15	материал	15	Январь, ноябрь-декабрь	Пакет документов
	2.1.6.	подготовка экспертного заключения		1	1	объект экспертизы	15	экспертное заключение	15		
	5.11.	переработка положения о конкурсе		2	1	мероприятие	1	мероприятие	2		
		составление пакета сопроводительных документов		10	1	мероприятие	1	мероприятие	10		
		проведение инструктивных совещаний (оргокомитет+ эксл. группа)		2	1	мероприятие	2	мероприятие	4		
		организационно-методическое сопровождение		8	1	день мероприятия/сопр	16	день мероприятия/сопр	128		
		обработка результатов мероприятия		0,1	1	участник	15	участник	1,5		
		подготовка наградного материала		5	1	мероприятие	1	мероприятие	5		
		написание аналитического отчета		24	1	п.п.	0,5	п.п.	12		
		Сопровождение участников зонального этапа									
		составление пакета сопроводительных документов		10	1	мероприятие	1	мероприятие	10		
		организационно-методическое сопровождение		8	1	день мероприятия	2	день мероприятия	16		
							ИТОГО	246			
5	5.11.	составление пакета сопроводительных документов	Организационно-методическое сопровождение участия учителей г.о.Новокуйбышевск и м.р.Волжский в Конкурсе на присуждение премии Губернатора Самарской области, наиболее успешно реализующих долгосрочные воспитательные проекты особой педагогической и общественной значимости (задание РИРО)	10	1	мероприятие	1	мероприятие	10	Май-июнь	Пакет документов
	3.1.1.1.	Индивидуальные консультации педагогов: первичный прием; подготовка к приему; оформление отчетной документации - 10 педагогов по 2 раза		1,75	1	педагог	20	педагог	35		
								ИТОГО	45		
6	2.1.1.	Сбор экспертируемых материалов	ОМС областного конкурса «Руководитель образовательного учреждения» (задание РИРО)	0,25	1	субъект	20	субъект	5	Февраль	Материалы экспертизы
							ИТОГО	5			
7	5.11.	Организация и методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства, выставок, олимпиад	Отборочный тур регионального этапа конкурса профессионального мастерства							Октябрь	Положение о конкурсе Приказ РЦ о проведении конкурса Итоговый отчет Пакет документов
	2.1.1.	сбор экспертируемых материалов		0,25	1	объект экспертизы	10	материал	2,5		
	2.1.2.	подбор квалифицированных экспертов		4	1	экспертиза	1	список экспертов	4		
	2.1.2.	оформление документов (протоколы)		2	1	экспертиза	1	протокол	2		
	2.1.5.	содержательный анализ экспертируемого материала		1	1	объект экспертизы	10	материал	10		
	2.1.6.	подготовка экспертного заключения		1	1	экспертное заключение	10	экспертное заключение	10		
	5.11.	переработка положения о конкурсе		2	1	мероприятие	1	мероприятие	2		
		составление пакета сопроводительных документов		10	1	мероприятие	1	мероприятие	10		

		проведение инструктивных совещаний	конкурса профессионального мастерства "Наставник года" (задание РИРО)	2	1	мероприятие	1	мероприятие	2		
		организационно-методическое сопровождение		4	1	день мероприятия	8	день мероприятия/сопр	32		
		обработка результатов мероприятия		0,1	1	участник	10	участник	1		
		подготовка наградного материала		5	1	мероприятие	1	мероприятие	5		
		написание аналитического отчета		24	1	п.л.	0,5	п.л.	12		
		Сопровождение участника областного этапа									
		составление пакета сопроводительных документов		10	1	мероприятие	1	мероприятие	10		
		организационно-методическое сопровождение	8	1	день мероприятия	1	день мероприятия	8		Ноябрь	Пакет документов
								ИТОГО	111		
8	2.1.1.	Сбор экспертируемых материалов	ОМС участников конкурса «Школа-территория здоровья» среди образовательных организаций, осуществляющих деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам (задание РИРО)	0,25	1	единица	20	ОУ	5		Материалы
		Целевая подготовка педагогов: подготовка к занятиям		6	1	единица	3	номинации	18		Пакет документов
		разработка материалов для участников семинара		10	1	единица	3	номинации	30		
		организация семинара-совещания, оформление документации		5	1	единица	3	номинации	15		
	6.2.3.	проведение семинара-совещания		8	1	единица	3	номинации	24		
								ИТОГО	92		
9	2.1.1.	Сбор экспертируемых материалов	ОМС участников областного конкурса «Лучшая инклюзивная школа» (задание РИРО)	0,25	1	единица	20	ОУ	5		Материалы
		Целевая подготовка педагогов: подготовка к занятиям		6	1	единица	2	номинации	12		Пакет документов
		разработка материалов для участников семинара		10	1	единица	2	номинации	20		
		организация семинара-совещания, оформление документации		5	1	единица	2	номинации	10		
	6.2.3.	проведение семинара-совещания		8	1	единица	2	номинации	16		
								ИТОГО	63		
10	2.1.1.	Сбор экспертируемых материалов	ОМС участников конкурса методических материалов по реализации регионального курса "Нравственные основы семейной жизни" (задание РИРО)	0,25	1	единица	24	ОУ	6		Материалы
								ИТОГО	6		
11	2.1.1.	Сбор экспертируемых материалов	ОМС участников конкурса методических материалов по реализации регионального курса "История Самарского края" (задание РИРО)	0,25	1	единица	24	ОУ	6		Материалы
								ИТОГО	6		

12	2.1.1.	Сбор экспертируемых материалов	ОМС ОО- региональных инновационных площадок в сфере образования (претенденты и продление/ (задание РИРО)	0,25	1	единица	6	ОУ	4			Материалы		
									ИТОГО	4				
13	5.11.	Организация и методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства, выставок, олимпиад	Территориальный этап областного конкурса "Детский сад года"								Октябрь-ноябрь	Положение о конкурсе Приказ о проведении конкурса Информационный отчёт		
	2.1.1.	сбор экспертируемых материалов		0,25	1	объект экспертизы	30	материал	7,5					
	2.1.2.	подбор квалифицированных экспертов		4	1	экспертиза	1	список экспертов	4					
	2.1.2.	оформление документов (протоколы)		2	1	экспертиза	1	протокол	2					
	2.1.3.	определение критериев экспертируемого материала		18	1	экспертиза	1	перечень критериев	18					
	2.1.5.	содержательный анализ экспертируемого материала		1,5	1	объект экспертизы	30	материал	45					
	2.1.6.	подготовка экспертного заключения		6	1	направление экспертизы	1	экспертное заключение	6					
	5.11.	переработка положения о конкурсе		2	1	мероприятие	1	мероприятие	2					
		составление пакета сопроводительных документов		10	1	мероприятие	1	мероприятие	10					Пакет документов
		разработка оценочных материалов		18	1	единица	1	единица	18					
		проведение инструктивных совещаний		2	1	мероприятие	3	мероприятие	6					
		организационно-методическое сопровождение		4	1	день мероприятия	6	день мероприятия/сотр	24					
		обработка результатов мероприятия		0,1	1	участник	30	участник	3					
		подготовка наградного материала		5	1	мероприятие	1	мероприятие	5					
		написание аналитического отчета		24	1	п.л.	1	п.л.	24					
									ИТОГО	175				
Направление №7. "Питание" (задание РИРО)														
1		ОМС регионального этапа конкурса лучших практик реализации программы «Разговор о правильном питании»												
	2.1.1.	Сбор экспертируемых материалов		0,25	1	единица	20	ОУ	5			Материалы		
		Мониторинг охвата горячим питанием обучающихся ГБОУ г.о.Новокуйбышевск и м.р. Волжский - 41 ОО												
	6.1.	Организация мониторинговых исследований									Январь-май сентябрь-декабрь			
	6.1.5.	сбор первичной информации - 9 месяцев кодирование, ввод данных, проверка первичного массива		0,25	1	ОУ/месяц	369	ОУ/месяц	92,25			Отчёт		
	6.1.6.			0,25	1	ОУ/месяц	369	ОУ/месяц	92,25					

6.1.7.	подготовка отчета		24	1	п.л.	1	п.л.	24		Декабрь		
6.1.	Мониторинг качества горячего питания обучающихся в ГБОУ Поволжского округа - 41 ОО, 2 раза в год											
6.1.4.	разработка диагностических средств (отчётная форма)		18	1	инструментарий	1	инструментарий	18				
6.1.6.	кодирование, ввод данных, проверка первичного массива		0,25	1	ОУ	82	ОУ	20,5		Декабрь	Отчёт	
2.1.5.	содержательный анализ экспертируемого материала		3	1	материал	82	ОУ	246				
6.1.7.	подготовка отчёта		24	1	п.л.	1	п.л.	24				
6.1.	Мониторинг качества горячего питания обучающихся в ДОО Поволжского округа - 51 ДОО, 2 раза в год	Организационно-методическое сопровождение организации горячего питания в ОО и ДОО г.о.Новокуйбышевск и м.р.Волжский /задание РИРО/										
6.1.4.	разработка диагностических средств (отчётная форма)		18	1	инструментарий	1	инструментарий	18				
6.1.6.	кодирование, ввод данных, проверка первичного массива		0,25	1	ОУ	104	ОУ	26		Декабрь	Отчёт	
2.1.5.	содержательный анализ экспертируемого материала		3	1	материал	104	ОУ	312				
6.1.7.	подготовка отчёта		24	1	п.л.	1	п.л.	24				
	Индивидуальные консультации ответственных в ГБОУ по вопросам организации горячего питания обучающихся - 41 ОО											
3.1.1.	Индивидуальные консультации педагогов: первичный прием; подготовка к приему; оформление отчетной документации - по 2 раза			1,75	1	педагог	82	педагог	143,5		В течение года	Журнал учёта индивидуальных консультаций
	Индивидуальные консультации родителей по вопросам организации горячего питания обучающихся в ГБОУ - 9 месяцев, по 5 раз											
3.1.1.	Индивидуальные консультации педагогов: первичный прием; подготовка к приему; оформление отчетной документации			1,75	1	родитель	45	родитель	78,75		В течение года	Журнал учёта индивидуальных консультаций
								ИТОГО	1124			
Направление №10. "Методическая вертикаль" (задание РИРО)												
1	Заседания ТУМО - 3 раза в год - 25 ТУМО											
5.7.	Подготовка учебного занятия, семинара, практикума, рабочего совещания											
	составление пакета документов		10	1	мероприятие	75	мероприятие	750		Февраль, апрель, октябрь	Пакет документов	
	организация заседания		5	1	мероприятие	75	мероприятие	375				
	проведение заседания		4	1	мероприятие	75	мероприятие	300				

	Онлайн-опрос на выявление профессиональных затруднений и адаптационных проблем - 41 ОО+51 ДОО+2 СПО
5.14.	Мониторинг учебно-методической деятельности образовательного учреждения - 94 ОУ
	разработка инструмента исследования - на 1 вариант тестовых заданий
	обработка результатов анкетирования
	кодировка, ввод данных
	написание отчета по результатам мониторинга
	Методическое сопровождение разработки рабочих учебных программ ОУ г.о.Новокуйбышевск и м.р.Волжский
	Экспертиза рабочих учебных программ - 41 ОУ
2.1.5.	Содержательный анализ экспертируемого материала
2.1.6.	Подготовка экспертных заключений
	Территориальные методические дни на базе школ г.о.Новокуйбышевск и м.р.Волжский - 2 раза в год - 12 ТУМО
5.7.	Подготовка учебного занятия, семинара, практикума, рабочего совещания
	составление пакета документов
	организация заседания
	проведение заседания
	написание аналитического отчета на 1 п.л.
	Выездные практикумы на базе школ г.о.Новокуйбышевск и м.р.Волжский - 2 раза в год - 12 ТУМО
5.7.	Подготовка учебного занятия, семинара, практикума, рабочего совещания
	составление пакета документов
	организация заседания
	проведение заседания
	написание аналитического отчета на 1 п.л.
	Семинары-практикумы для учителей школ и УСПО г.о.Новокуйбышевск и м.р.Волжский - 4 раза в год - 12 ТУМО
5.7.	Подготовка учебного занятия, семинара, практикума, рабочего совещания
	составление пакета документов
	организация семинара

ОМС деятельности ТУМО Поволжского округа - 25 ТУМО /задание РИРО/

18	1	вариант	1	вариант	18
0,3	1	ОУ	94	ОУ	28,2
0,5	1	ОУ	94	ОУ	47
24	1	п.л.	1	п.л.	24
6	1	ОУ	41	ОУ	246
6	1	ОУ	41	ОУ	246
10	1	мероприятие	24	мероприятие	240
5	1	мероприятие	24	мероприятие	120
4	1	мероприятие	24	мероприятие	96
24	1	п.л.	12	мероприятие	288
10	1	мероприятие	24	мероприятие	240
5	1	мероприятие	24	мероприятие	120
4	1	мероприятие	24	мероприятие	96
24	1	п.л.	12	мероприятие	288
10	1	мероприятие	48	мероприятие	480
5	1	мероприятие	48	мероприятие	240

Февраль	Аналитический отчёт
	Экспертные заключения
По графику ТУМО	Пакет документов Аналитические отчёты
По графику ТУМО	Пакет документов Аналитические отчёты
По графику ТУМО	Пакет документов

	проведение семинара		8	1	мероприятие	48	мероприятие	384		
	Индивидуальные консультации для учителей школ и УСПО г.о.Новокуйбышевск и м.р.Волжский - 43 ОУ, 12 ТУМО									
3.11.	Индивидуальное консультирование одного педагога (специалиста) по основной деятельности		1,75	1	педагог	516	педагог	903	В течение года	Журналы индивидуальных консультаций
	Отчёты по итогам работы ТУМО за учебный год - 25 ТУМО								Июнь	Отчёты ТУМО
6.1.7.	подготовка отчёта - 13 ТУМО по 0,3 п.л. +12 ТУМО по 1 п.л.		24	1	п.л.	15,9	п.л.	381,6	Июль-август	Сводный отчёт
	Обобщающий отчёт по итогам работы ТУМО за учебный год									
6.1.7.	подготовка аналитической справки		24	1	п.л.	3	отчёт	72		
								ИТОГО	5983	
Направление №11. "Региональные конкурсы и областные этапы всероссийских мероприятий для обучающихся" (задание РИРО)										
1	5.11.	Организация и методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства, выставок, олимпиад								Положение об олимпиаде Приказ о проведении олимпиады Информационный отчёт
	5.11.	школьный этап								
		составление пакета сопроводительных документов	10	1	мероприятие	1	мероприятие	10		
	2.1.4.	разработка инструментария (7 параллелей)	18	1	направление	70	направление	1260		
		Мониторинг организации школьного этапа								
	4.13.	Сбор статистической отчетности								
		выверка статистических данных	1	1	ОУ	41	ОУ	41		
		ввод данных	0,5	1	сводная форма	2	ОУ/форма	1		
		территориальный этап (10 дней)								
		составление пакета сопроводительных документов	10	1	мероприятие	1	мероприятие	10		
		проведение инструктивных совещаний	2	1	мероприятие	16	мероприятие	32		
		организационно-методическое сопровождение мероприятия	4	1	день мероприятия/сотр	30	день мероприятия/сотр	120		
		обработка результатов мероприятия	0,1	1	участник	1200	участник	120	Январь-февраль, октябрь-декабрь	
		подготовка наградного материала	5	1	мероприятие	1	мероприятие	5		
		написание аналитического отчета	24	1	п.л.	0,6	п.л.	14,4		
		региональный этап								
		составление пакета сопроводительных документов	10	1	мероприятие	1	мероприятие	10		

ОМС участия школьников ОО Поволжского округа в школьном, территориальном и региональном этапах всероссийской предметной олимпиады школьников 4-11-х классов (задание РИРО)

	3.1.1.	Индивидуальные консультации педагогов: первичный прием; подготовка к приему; оформление отчетной документации		1,75	1	педагог	42	педагог	73,5		В течение года	Журналы индивидуальных консультаций
	4.4	Мониторинг "Освоение ООП ФГОС СОО" (сформированность метапредметных УУД) - 21 ОУ, 10-е классы										
	6.1.	Организация мониторинговых исследований										
	6.1.4.	разработка диагностических средств		18	1	инструментарий	1	инструментарий	18		Апрель	Аналитический отчет
	6.1.5.	сбор первичной информации		0,25	1	ОУ	21	ОУ	5,25			
	6.1.6.	кодирование, ввод данных, проверка первичного массива		0,25	1	ОУ	21	ОУ	5,25			
	2.1.5.	содержательный анализ экспертируемого материала		6	1	экземпляр	21	экземпляр	126			
	6.1.7.	подготовка аналитического отчета		24	1	п.л.	1	п.л.	24			
									ИТОГО	762		
2	4.1	Методическая неделя для работников детских садов - 2 тура										
	5.11.	Организация и методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства, выставок, олимпиад									Март, октябрь	Положение о методической неделе Приказ по РЦ о проведении методической недели Информационный отчет Сборник материалов
		составление пакета сопроводительных документов		10	1	мероприятие	2	мероприятие	20			
		проведение инструктивных совещаний - оргкомитет		2	1	мероприятие	2	мероприятие	4			
		организационно-методическое сопровождение		4	1	день мероприятия	10	день мероприятия	40			
		обработка результатов мероприятия		0,1	1	участник	100	участник	10			
		подготовка наградного материала		5	1	мероприятие	2	мероприятие	10			
		написание аналитического отчета		24	1	п.л.	1	п.л.	24			
		Формирование Методической копилки										
	4.7.	Подготовка информационно-методических материалов для портала (сайта)		2	1	материал	50	материал	100			
	4.2	ОМС территориальных методических семинаров на базе д/с (8 семинаров)										
	5.7.	Подготовка учебного занятия, семинара, практикума, рабочего совещания	Организационно-методическое сопровождение деятельности педагогов ДОО г.о.Новокуйбышевск и м.р.Волжский в области реализации ФГОС ДО								В течение года по графику	План семинара Сборник материалов
		составление пакета сопроводительных документов			10	1	мероприятие	8	мероприятие	80		
		организационно-методическое сопровождение			4	1	день мероприятия	8	день мероприятия	32		
		Формирование сборника материалов участников семинара										

4.7.	Подготовка информационно-методических материалов для портала (сайта)	2	1	материал	80	объект	160		
3.1.1.	Индивидуальные консультации педагогов: первичный прием; подготовка к приему; оформление отчетной документации	1,75	1	педагог	51	педагог	89,25	В течение года	Журнал учёта индивидуальных консультаций
ч.3	Мониторинг условий для реализации ФГОС ДО - 51 ОУ								
6.1.	Организация мониторинговых исследований								
6.1.4.	Разработка диагностических средств (отчётная форма)	18	1	инструментарий	1	инструментарий	18	Июнь	Аналитический отчёт
6.1.5.	сбор первичной информации	0,25	1	ОУ	51	ОУ	12,75		
6.1.6.	кодирование, ввод данных, проверка первичного массива	0,25	1	ОУ	51	ОУ	12,75		
2.1.5.	содержательный анализ экспертируемого материала	1	1	экземпляр	51	экземпляр	51		
6.1.7.	подготовка аналитического отчета	24	1	п.л.	1	п.л.	24		
							ИТОГО	688	
3	ч.1	Обучение учителей школ г.о.Новокуйбышевск и м.р.Волжский							
		Дистанционный семинар "Объективность оценки качества предметных результатов посредством функциональных возможностей МСОКО" (учителя химии - 1 группа, учителя биологии - 2 группы, учителя географии - 2 группы)							Учебный план семинара Форма для подведения итогов семинара
4.14.	Организация и проведение Интернет-конференции								
	настройка разделов	100	1	мероприятие	1	мероприятие	100		
	интерактивное общение	30	1	мероприятие	5	мероприятие	150		
ч.2	Индивидуальные консультации для учителей школ г.о.Новокуйбышевск и м.р.Волжский: "Объективное оценивание образовательных результатов" - 41 ОУ								
3.1.1.	Индивидуальное консультирование одного педагога (специалиста) по основной деятельности	1,75	1	педагог	41	педагог	71,75	В течение года	Журналы индивидуальных консультаций
ч.3	Групповые консультации по использованию МСОКО для объективного оценивания образовательных результатов по 10 предметам для команд школ 9, 13, Журавли, Рождествено, Смышляевка 2, "Южный город"								
3.1.2.	Групповое консультирование педагогов	3,25	1	группа	6	группа	19,5	В течение года	Журналы групповых консультаций

4.5	Мониторинг уровня общеобразовательной подготовки обучающихся первых курсов профессиональных образовательных организаций, проходящих обучение на базе основного общего образования, и обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования на базе основного общего образования, завершивших освоение основных общеобразовательных программ среднего общего образования в предыдущем учебном году												
	6.1.	Организация мониторинговых исследований - 2 исследования, 2 СПО											
	6.1.4.	разработка диагностических средств (форма отчёта)	18	1	инструментарий	2	инструментарий	36			Актуальная база данных		
	6.1.5.	сбор первичной информации	0,25	1	ОУ	4	ОУ	1					
	6.1.6.	кодирование, ввод данных, проверка первичного массива	0,25	1	ОУ	4	ОУ	1					
	2.1.5.	содержательный анализ экспертируемого материала	6	1	ОУ	4	ОУ	24					
							ИТОГО	713					
5	4.1	Информационное сопровождение Проекта «Успех каждого ребенка»											
		6.1.	Мониторинг "Число детей, охваченных деятельностью детских технопарков «Кванториум» (мобильных технопарков «Кванториум») и других проектов, направленных на обеспечение доступности дополнительных общеобразовательных программ естественнонаучной и технической направленностей" - 41 ОУ								Ежеквартально	Информационный отчёт	
		6.1.4.	разработка диагностических средств (квартальная форма)	18	1	инструментарий	1	инструментарий	18				
		6.1.5.	сбор первичной информации	0,25	1	ОУ/квартал	164	ОУ/квартал	41				
		6.1.6.	кодирование, ввод данных, проверка первичного массива - 4 раза	0,25	1	ОУ/квартал	164	ОУ/квартал	41				
		6.1.7.	подготовка отчёта - 4 раза	24	1	п.л.	0,5	п.л.	12				
	4.2	Информационное сопровождение проекта "Проектория"											
5.11.	Организация и методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства, выставок, олимпиад									В течение года	Пакет документов		
	составление пакета сопроводительных документов - 4 раза в год	10	1	мероприятие	4	мероприятие	40						

6.1.	Мониторинг "Число участников открытых онлайн-уроков, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «Проектория», «Уроки настоящего» или иных аналогичных по возможностям, функциям и результатам проектах, направленных на раннюю профориентацию" - 41 ОУ, ежеквартально
6.1.4.	разработка диагностических средств (квартальная форма)
6.1.5.	сбор первичной информации
6.1.6.	кодирование, ввод данных, проверка первичного массива - 4 раза
6.1.7.	подготовка отчёта - 4 раза
ч.3	Информационное сопровождение проекта "Билет в будущее"
5.11.	Организация и методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства, выставок, олимпиад
	составление пакета сопроводительных документов - 4 раза в год
6.1.	Мониторинг "Число детей, получивших рекомендации по построению индивидуального учебного плана с выбранными профессиональными компетенциями (профессиональными областями деятельности), с учётом реализации проекта «Билет в будущее»" - 41 ОУ, ежеквартально
6.1.4.	разработка диагностических средств (квартальная форма)
6.1.5.	сбор первичной информации
6.1.6.	кодирование, ввод данных, проверка первичного массива - 4 раза
6.1.7.	подготовка отчёта - 4 раза
ч.4	Информационное сопровождение проекта "Молодые профессионалы" - 43 ОУ, ежеквартально
5.11.	Организация и методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства, выставок, олимпиад
	составление пакета сопроводительных документов - 4 раза в год
6.1.4.	разработка диагностических средств (квартальная форма)
6.1.5.	сбор первичной информации
6.1.6.	кодирование, ввод данных, проверка первичного массива - 4 раза

18	1	инструментарий	1	инструментарий	18
0,25	1	ОУ/квартал	164	ОУ/квартал	41
0,25	1	ОУ/квартал	164	ОУ/квартал	41
24	1	п.л.	0,5	п.л.	12
10	1	мероприятие	4	мероприятие	40
18	1	инструментарий	1	инструментарий	18
0,25	1	ОУ/квартал	164	ОУ/квартал	41
0,25	1	ОУ/квартал	164	ОУ/квартал	41
24	1	п.л.	0,5	п.л.	12
10	1	мероприятие	4	мероприятие	40
18	1	инструментарий	1	инструментарий	18
0,25	1	ОУ/квартал	172	ОУ/квартал	43
0,25	1	ОУ/квартал	172	ОУ/квартал	43

Ежеквартально	Информационный отчёт
В течение года	Пакет документов
Ежеквартально	Информационный отчёт
В течение года	Пакет документов
Ежеквартально	Информационный отчёт

6.1.8.	подготовка отчёта - 4 раза
ч.5	Информационное сопровождение Проекта «Современная школа»
6.1.	Мониторинг "Доля педагогических работников, прошедших добровольную независимую оценку профессиональной квалификации" - 41 ОУ - ежеквартально
6.1.4.	разработка диагностических средств (квартальная форма)
6.1.5.	сбор первичной информации
6.1.6.	кодирование, ввод данных, проверка первичного массива
6.1.7.	подготовка отчёта
ч.6	Мониторинг "Доля педагогических работников общего образования, прошедших повышение квалификации в рамках периодической аттестации в цифровой форме с использованием информационного ресурса «одного окна» - 41 ОУ, ежеквартально
6.1.	Организация мониторинговых исследований
6.1.4.	разработка диагностических средств (квартальная форма)
6.1.5.	сбор первичной информации
6.1.6.	кодирование, ввод данных, проверка первичного массива
6.1.7.	подготовка отчёта
ч.7	Информационное сопровождение Проекта «Цифровая образовательная среда»
6.1.	Мониторинг "Доля обучающихся, для которых формируется цифровой образовательный профиль и индивидуальный план обучения с использованием федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды" - 41 ОУ - ежеквартально
6.1.4.	разработка диагностических средств (квартальная форма)
6.1.5.	сбор первичной информации
6.1.6.	кодирование, ввод данных, проверка первичного массива
6.1.7.	подготовка отчёта

Информационное сопровождение федеральных проектов национального проекта "Образование"

24	1	п.л.	0,5	п.л.	12
18	1	инструментарий	1	инструментарий	18
0,25	1	ОУ/квартал	164	ОУ/квартал	41
0,25	1	ОУ/квартал	164	ОУ	41
24	1	п.л.	0,5	п.л.	12
18	1	инструментарий	1	инструментарий	18
0,25	1	ОУ/квартал	164	ОУ/квартал	41
0,25	1	ОУ/квартал	164	ОУ	41
24	1	п.л.	0,5	п.л.	12
18	1	инструментарий	1	инструментарий	18
0,25	1	ОУ/квартал	164	ОУ/квартал	41
0,25	1	ОУ/квартал	164	ОУ	41
24	1	п.л.	0,5	п.л.	12

Ежеквартально	Информационный отчёт
Ежеквартально	Информационный отчёт
Ежеквартально	Отчёт

	Мониторинг реализации планов по развитию информационно-библиотечных центров в ГБОУ г.о.Новокуйбышевск и м.р. Волжский - 41 ОУ
6.1.	Организация мониторинговых исследований
6.1.4.	разработка диагностических средств
6.1.5.	сбор первичной информации
6.1.6.	кодирование, ввод данных, проверка первичного массива
2.1.5.	содержательный анализ экспертируемого материала
6.1.7.	подготовка аналитического отчета
	Индивидуальные консультации для библиотекарей школ г.о.Новокуйбышевск и м.р.Волжский: "Актуальные вопросы деятельности ШИБЦ" - 41 ОУ
3.1.1.	Индивидуальное консультирование одного педагога (специалиста) по основной деятельности
	Организационно-методическое сопровождение организации школьных информационно-библиотечных центров Самарской области /задание МОНСО/
	Мониторинг реализации Концепции развития школьных информационно-библиотечных центров /в соответствии с Федеральной Дорожной картой/ - 687 ОУ, 1 и 2 полугодия
6.1.	Организация мониторинговых исследований
6.1.4.	разработка диагностических средств
6.1.5.	сбор первичной информации
6.1.6.	кодирование, ввод данных, проверка первичного массива
2.1.5.	содержательный анализ экспертируемого материала
6.1.7.	подготовка аналитической справки
	Обучение педагогов-библиотекарей школ Самарской области
	Курсы повышения квалификации «Деятельность школьной библиотеки / ШИБЦ в условиях дистанционного обучения» (36 часов)
	разработка содержания дистанционного курса

Организационно-методическое сопровождение развития информационно-библиотечных центров /задание МОНСО/

18	1	инструментарий	1	инструментарий	18
0,25	1	ОУ	41	ОУ	10,25
0,25	1	ОУ	41	ОУ	10,25
1	1	экземпляр	41	экземпляр	41
24	1	п.л.	0,5	п.л.	12
1,75	1	педагог	41	педагог	71,75
18	1	инструментарий	1	инструментарий	18
0,25	1	ОУ	1374	ОУ/полугодие	343,5
0,25	1	ОУ	1374	ОУ/полугодие	343,5
0,5	1	экземпляр	1374	экземпляр	687
24	1	п.л.	2	п.л.	48
75	1	курс	1	курс	75

Июнь	Аналитический отчёт
В течение года	Журнал учёта индивидуальных консультаций
Август, декабрь	Аналитические справки
Март	Утверждённая НМС программа курса
	Учебный курс на сайте РЦ, учётные записи в

2.1.1.	сбор экспертируемых материалов
2.1.2.	подбор квалифицированных экспертов
2.1.2.	оформление документов (протоколы)
2.1.6.	подготовка экспертного заключения
5.11.	переработка положения о конференции
	составление пакета сопроводительных документов
	проведение инструктивных совещаний
	организационно-методическое сопровождение
	обработка результатов мероприятия
	подготовка наградного материала
	написание аналитического отчета
	Формирование сборника тезисов победителей и призёров конференции
4.7.	Подготовка информационно-методических материалов для портала (сайта)
	Региональная научно-практическая конференция старшеклассников и студентов «Современные компьютерные технологии 3D-моделирования и проектирования»
5.11.	Организация и методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства, выставок, олимпиад
2.1.1.	сбор экспертируемых материалов
2.1.2.	подбор квалифицированных экспертов
2.1.2.	оформление документов (протоколы)
2.1.6.	подготовка экспертного заключения
5.11.	переработка положения о конференции
	составление пакета сопроводительных документов
	проведение инструктивных совещаний
	организационно-методическое сопровождение
	обработка результатов мероприятия
	подготовка наградного материала
	написание аналитического отчета
	Формирование сборника тезисов победителей и призёров конференции

Организационно-методическое сопровождение деятельности педагогов ОО г.о.Новокуйбышевск и м.р.Волжский в области технического творчества обучающихся

0,25	1	объект экспертизы	40	материал	10
4	1	экспертиза	1	список экспертов	4
2	1	направление экспертизы	4	направление экспертизы	8
1	1	объект экспертизы	40	материал	40
2	1	мероприятие	1	мероприятие	2
10	1	мероприятие	1	мероприятие	10
2	1	мероприятие	1	мероприятие	2
8	1	день мероприятия/сопр	6	день мероприятия/сопр	48
0,1	1	участник	40	участник	4
5	1	мероприятие	1	мероприятие	5
24	1	п.л.	0,5	п.л.	12
2	1	материал	20	материал	40
0,25	1	объект экспертизы	40	материал	10
4	1	экспертиза	2	список экспертов	8
2	1	направление экспертизы	2	направление экспертизы	4
1	1	объект экспертизы	40	материал	40
2	1	мероприятие	1	мероприятие	2
10	1	мероприятие	1	мероприятие	10
2	1	мероприятие	1	мероприятие	2
8	1	день мероприятия	6	день мероприятия/сопр	48
0,1	1	участник	40	участник	4
5	1	мероприятие	1	мероприятие	5
24	1	п.л.	0,5	п.л.	12

Апрель

Положение о конференции
Приказ о проведении конференции
Информационный отчёт
Сборник тезисов

Март

Положение о конференции
Приказ о проведении конференции
Информационный отчёт
Сборник тезисов

5.11.	Организация и методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства, выставок, олимпиад
	составление пакета сопроводительных документов
	обработка результатов мероприятия
	написание аналитического отчета
	АИС «ПрофВыбор. Самарская область». Административное сопровождение пользователей – ОО г.о.Новокуйбышевск и м.р.Волжский
3.1.1.	Индивидуальное консультирование одного педагога (специалиста) по основной деятельности
	Сопровождение организации и реализации предпрофильной подготовки в школах г.о.Новокуйбышевск и м.р.Волжский
5.11.	Организация и методическое сопровождение конкурсов
	составление пакета сопроводительных документов
4.2.	Организация взаимодействия
	Дистанционный семинар "Внедрение и реализация предпрофильной подготовки учащихся 9-х классов с использованием АИС "Предпрофильная подготовка"
4.14.	Организация и проведение Интернет-конференции
	настройка разделов
	интерактивное общение
	Мониторинг внедрения и реализации предпрофильной подготовки учащихся 9 классов школ г.о.Новокуйбышевск и м.р.Волжский с использованием АИС "Предпрофильная подготовка"
6.1.6.	Кодирование, ввод данных, проверка первичного массива - 2 раза в год
6.1.7.	подготовка аналитического отчёта - 2
	Мониторинг сайтов по наполнению материалами по вопросам предпрофильной подготовки учащихся 9 классов школ г.о.Новокуйбышевск и м.р.Волжский

Организационно-методическое сопровождение деятельности школ г.о.Новокуйбышевск и м.р.Волжский по вопросам профориентации /задание ЦПО и ЦТР/

10	1	мероприятие	2	мероприятие	20
0,1	1	ОУ	41	ОУ	4,1
0,1	1	ОУ	41	ОУ	4,1
24	1	п.л.	1	п.л.	24
24	1	п.л.	1	п.л.	24
1,75	1	педагог	41	педагог	71,75
10	1	мероприятие	4	мероприятие	40
60	1	единица	1	единица	60
100	1	мероприятие	1	мероприятие	100
30	1	мероприятие	1	мероприятие	30
0,25	1	ОУ/полугодие	82	ОУ/полугодие	20,5
24	1	п.л.	1,4	п.л.	33

Апрель, октябрь	Информационные отчёты
В течение года	Журнал учёта индивидуальных консультаций
В течение года	Пакет документов
	Учебный план семинара Форма для подведения итогов семинара
По графику	Отчёты

	6.1.6.	Кодирование, ввод данных, проверка первичного массива - 2 раза в год	0,25	1	ОУ/полугодие	82	ОУ/полугодие	20,5		По графику	Отчёты
	6.1.7.	подготовка аналитического отчёта - 2	24	1	п.л.	2	п.л.	48			
		Экспертиза нормативных материалов и др. материалов для образовательного учреждения по вопросам предпрофильной подготовки учащихся 9 классов - 41 ОУ									
	2.1.5.	Содержательный анализ экспертируемого материала, на 1 п.л.	1	1	объект экспертизы	41	объект экспертизы	41		По графику	Экспертные заключения
	2.1.6.	Подготовка экспертного заключения, на 0,25 п.л.	6	1	экспертное заключение	41	экспертное заключение	246			
		Индивидуальные консультации для ответственных по ППП в ОО г.о.Новокуйбышевск и м.р.Волжский - 41 ОУ									
	3.1.1.	Индивидуальное консультирование одного педагога (специалиста) по основной деятельности	1,75	1	педагог	41	педагог	71,75		В течение года	Журнал учёта индивидуальных консультаций
								ИТОГО	1072		
9	ч.1	ОМС участия школьников Поволжского округа в территориальном и региональном этапах областного проекта "Взлёт"									
	5.11.	Организация и методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства, выставок, олимпиад									
		составление пакета сопроводительных документов	10	1	мероприятие	1	мероприятие	10		Январь-июнь	Информационный отчёт
		проведение инструктивных совещаний	2	1	мероприятие	1	мероприятие	2			
		организационно-методическое сопровождение	8	1	день мероприятия	5	день мероприятия	40			
		обработка результатов мероприятия	0,1	1	участник	140	участник	14			
		написание аналитического отчета	24	1	п.л.	0,5	п.л.	12			
	2.1.2.	оформление документов (протоколы)	2	1	протокол	3	протокол	6			
	ч.2	Территориальная учебно-исследовательская конференция учащихся 9 (8) – 11 классов "Юные дарования 21 века"									
	5.11.	Организация и методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства, выставок, олимпиад									
	2.1.1.	сбор экспертируемых материалов	0,25	1	объект экспертизы	180	материал	45			Положение о конференции Приказ о проведении конференции Информационный отчёт

2.1.2.	подбор квалифицированных экспертов
2.1.2.	оформление документов (протоколы)
2.1.6.	подготовка экспертного заключения
5.11.	переработка положения о конференции
	составление пакета сопроводительных документов
	проведение инструктивных совещаний
	организационно-методическое сопровождение
	обработка результатов мероприятия
	подготовка наградного материала
	написание аналитического отчета
	Формирование сборника тезисов победителей конференции
4.7.	Подготовка информационно-методических материалов для портала (сайта)
4.3	Территориальная учебно-исследовательская конференция учащихся 3 – 4 классов "ЮниСтарт"
5.11.	Организация и методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства, выставок, олимпиад
2.1.1.	сбор экспертируемых материалов
2.1.2.	подбор квалифицированных экспертов
2.1.2.	оформление документов (протоколы)
2.1.6.	подготовка экспертного заключения
5.11.	переработка положения о конференции
	составление пакета сопроводительных документов
	проведение инструктивных совещаний
	организационно-методическое сопровождение
	обработка результатов мероприятия
	подготовка наградного материала
	написание аналитического отчета
	Формирование сборника тезисов победителей конференции

4	1	экспертиза	1	список экспертов	4
2	1	направление экспертизы	20	направление экспертизы	40
1	1	объект экспертизы	180	материал	180
2	1	мероприятие	1	мероприятие	2
10	1	мероприятие	1	мероприятие	10
2	1	мероприятие	1	мероприятие	2
6	1	день мероприятия/сопр	20	день мероприятия/сопр	120
0,1	1	участник	180	участник	18
5	1	мероприятие	1	мероприятие	5
24	1	п.л.	0,5	п.л.	12
2	1	материал	40	материал	80
0,25	1	объект экспертизы	200	материал	50
4	1	экспертиза	1	список экспертов	4
2	1	направление экспертизы	10	направление экспертизы	20
1	1	объект экспертизы	200	материал	200
2	1	мероприятие	1	мероприятие	2
10	1	мероприятие	1	мероприятие	10
2	1	мероприятие	1	мероприятие	2
4	1	день мероприятия	10	день мероприятия/сопр	40
0,1	1	участник	200	участник	20
5	1	мероприятие	1	мероприятие	5
24	1	п.л.	0,5	п.л.	12

	Сборник тезисов
Март	Пакет документов
	Положение о конференции Приказ о проведении конференции Информационный отчет Сборник тезисов
Март	Пакет документов

4.7.	Подготовка информационно-методических материалов для портала (сайта)
ч.4	ОМС участия школьников ОО Поволжского округа в территориальном и региональном этапах открытой всероссийской интеллектуальной олимпиады "Наше наследие"
5.11.	Организация и методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства, выставок, олимпиад: 4 тура - дошкольники, 1 классы, 2-4 классы, 5-11 классы
2.1.2.	подбор квалифицированных экспертов
2.1.2.	оформление документов (протоколы)
2.1.6.	подготовка экспертного заключения
5.11.	составление пакета сопроводительных документов
	проведение инструктивных совещаний
	организационно-методическое сопровождение
	обработка результатов мероприятия
	подготовка наградного материала
	написание аналитического отчета
ч.5	Территориальный этап ежегодного Всероссийского конкурса сочинений среди обучающихся 4-11 кл.
5.11.	Организация и методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства, выставок, олимпиад
2.1.1.	сбор экспертируемых материалов
2.1.2.	подбор квалифицированных экспертов
2.1.2.	оформление документов (протоколы)
2.1.6.	подготовка экспертного заключения
5.11.	составление пакета сопроводительных документов
	проведение инструктивных совещаний
	организационно-методическое сопровождение
	обработка результатов мероприятия
	подготовка наградного материала

Организационно-методическое сопровождение участия одарённых обучающихся школ г.о.Новокуйбышевск и м.р.Волжский в территориальных и региональных мероприятиях

2	1	материал	30	материал	60
4	1	экспертиза	4	список экспертов	16
2	1	направление экспертизы	4	направление экспертизы	8
6	1	направление экспертизы	12	направление экспертизы	72
10	1	мероприятие	4	мероприятие	40
1	1	мероприятие	4	мероприятие	4
4	1	день мероприятия	4	день мероприятия	16
0,1	1	участник	900	участник	90
5	1	мероприятие	4	мероприятие	20
24	1	п.л.	1,2	п.л.	28,8
0,25	1	объект экспертизы	80	материал	20
4	1	экспертиза	1	список экспертов	4
2	1	экспертиза	4	протокол	8
1	1	объект экспертизы	80	материал	80
10	1	мероприятие	1	мероприятие	10
2	1	мероприятие	1	мероприятие	2
4	1	день мероприятия/сопр	2	день мероприятия/сопр	8
0,1	1	участник	80	участник	8
5	1	мероприятие	1	мероприятие	5

Февраль, октябрь	Положение об олимпиаде Приказ о проведении олимпиады Информационный отчёт
	Пакет документов
Октябрь	Положение о конкурсе Приказ о проведении конкурса Информационный отчёт
	Пакет документов

	проведение инструктивных совещаний - оргкомитет		2	1	мероприятие	1	мероприятие	2		
	организационно-методическое сопровождение		6	1	день мероприятия	12	день мероприятия/сотр	72		
	обработка результатов мероприятия - анкетирование		0,1	1	участник	200	участник/анкета	20		
	подготовка наградного материала		5	1	мероприятие	1	мероприятие	5		
	написание аналитического отчета		24	1	п.л.	0,5	п.л.	12		
	Формирование сборника материалов лауреатов фестиваля									
4.7.	Подготовка информационно-методических материалов для портала (сайта)	Организационно-методическое сопровождение территориальных педагогических форумов	2	1	объект	45	объект	90		Апрель
	Территориальный образовательный салон "Новое образование - Поволжскому округу"									
5.11.	Организация и методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства, выставок, олимпиад									
	переработка положения									
	составление пакета сопроводительных документов			2	1	мероприятие	1	мероприятие	2	
	проведение инструктивных совещаний - оргкомитет			10	1	мероприятие	1	мероприятие	10	
	организационно-методическое сопровождение			2	1	мероприятие	1	мероприятие	2	
	обработка результатов мероприятия - анкетирование			6	1	день мероприятия/сотр	12	день мероприятия/сотр	72	
	подготовка наградного материала			0,1	1	участник	200	участник/анкета	20	
	написание аналитического отчета			5	1	мероприятие	1	мероприятие	5	
	Формирование каталога ресурсов участников салона		24	1	п.л.	0,5	п.л.	12		
4.7.	Подготовка информационно-методических материалов для портала (сайта)		2	1	объект	80	объект	160		
							ИТОГО	496		
11	Обучение молодых педагогов									
	Семинар-практикум									
	Семинар-практикум									
5.7.	Подготовка учебного занятия, семинара, практикума, рабочего совещания									
	составление пакета документов		10	1	мероприятие	2	мероприятие	20		Учебный план семинара Форма для подведения итогов Пакет документов

	6.2.3.	Целевая подготовка педагогов экспериментальной площадки: проведение семинара		29	1	семинар	9	семинар	261		В течение года	справка	
	6.2.4.	подготовка отчёта		24	1	п.л.	9	п.л.	216				
	6.2.4.	подготовка аналитической справки		24	1	п.л.	1	п.л.	24				
		Заседания Экспертного Совета ПУ по формированию списка территориальных инновационных площадок на учебный год - 2 заседания											
		составление пакета документов		10	1	мероприятие	2	мероприятие	20		Июнь, октябрь	Протоколы	
		организация заседания		3	1	мероприятие	2	мероприятие	6				
		проведение заседания		2	1	мероприятие/сотр.	2	мероприятие/сотр.	4				
		Территориальный форум "Инновации в образовании - 2021"											
	5.11.	Организация и методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства, выставок, олимпиад и т.д	Организационно-методическое сопровождение деятельности территориальных инновационных площадок /9 площадок/ /задание ПУ/										
		составление пакета сопроводительных документов			10	1	мероприятие	1	мероприятие	10		Октябрь	Отчёт Сборник материалов
		проведение инструктивных совещаний - оргкомитет + рабочие группы			2	1	мероприятие	2	мероприятие	4			
		организационно-методическое сопровождение			4	1	день мероприятия/сотр	6	день мероприятия/сотр	24			
		обработка результатов мероприятия			0,1	1	участник	100	участник	10			
		написание аналитического отчета			24	1	п.л.	0,5	п.л.	12			
		Формирование сборника материалов участников форума											
	4.7.	Подготовка информационно-методических материалов для портала (сайта)			2	1	объект	20	объект	40			
		Экспертиза заявок от ОО на статус территориальной инновационной площадки			6	1	объект экспертизы	6	объект экспертизы	36		Июнь-июль	Экспертные заключения
										ИТОГО	811		
13	4.1	Сведения по аттестации руководящих и педагогических работников за календарный год - 102 ОУ											
	4.13.	Сбор статистической отчетности											
		выверка статистических данных			1	1	ОУ	102	ОУ	102		Декабрь	Отчёты
				0,5	1	ОУ	102	ОУ	51				
		ввод данных		0,5	1	форма	5	форма	2,5				

	3.1.1.	Индивидуальные консультации педагогов: первичный прием; подготовка к приему; оформление отчетной документации - 97 ОУ		1,75	1	педагог	102	педагог	178,5		В течение года	Журнал учета индивидуальных консультаций
	4.2	Организация курсов повышения квалификации, проводимых специалистами РЦ										
	5.8.	Организация учебного курса, оформление документации		10	1	группа	12	группа	120		В течение года	Пакет документов
	3.1.1.	Индивидуальные консультации педагогов: первичный прием; подготовка к приему; оформление отчетной документации - 102 ОУ		1,75	1	педагог	102	педагог	178,5		В течение года	Журнал учета индивидуальных консультаций
	4.3	Сведения по КПК для педагогов ОУ г.о.Новокуйбышевск и м.р.Волжский за учебный, календарный год - 2 раза										
	4.13.	Сбор статистической отчетности										
		выверка статистических данных - 102 ОУ		1	1	ОУ	204	ОУ	204		Июнь, декабрь	Отчёты
		ввод данных		0,5	1	ОУ	204	ОУ	102			
				0,5	1	форма	22	форма	11			
	4.4	Мониторинг прохождения КП педагогов ОО г.о.Новокуйбышевск и м.р.Волжский "Площадок ЦОС", ежеквартально										
	6.1.	Организация мониторинговых исследований										
	6.1.4.	разработка диагностических средств (квартальная форма)		18	1	инструментарий	1	инструментарий	18		Ежеквартально	Отчёт
	2.1.5.	содержательный анализ 1 п.л. - 4 раза		1	1	п.л.	4	п.л.	4			
	6.1.7.	подготовка отчёта - 4 раза		24	1	п.л.	0,5	п.л.	12			
									ИТОГО	983		
14	4.1	ОМС участия школьников ОО Поволжского округа в территориальном и региональном этапах всероссийской олимпиады по Основам православной культуры										Положение об олимпиаде Приказ о проведении олимпиады Информационный отчёт
	5.11.	Организация и методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства, выставок, олимпиад										
	2.1.1.	подбор квалифицированных экспертов		4	1	экспертиза	1	список экспертов	4			
	2.1.2.	оформление документов (протоколы)		2	1	направление экспертизы	1	направление экспертизы	2			
	2.1.2.	определение критериев экспертируемого материала		18	1	направление экспертизы	1	направление экспертизы	18			
	2.1.5.	содержательный анализ экспертируемого материала		1,5	1	участник	30	участник	45		Ноябрь	
	2.1.6.	подготовка экспертного заключения		6	1	направление экспертизы	1	направление экспертизы	6			

Организационно-методическое сопровождение педагогов ОО г.о.Новокуйбышевск и м.р.Волжский по вопросам аттестации и повышения квалификации

5.11.	составление пакета сопроводительных документов
	проведение инструктивных совещаний
	организационно-методическое сопровождение
	обработка результатов мероприятия
	подготовка наградного материала
	написание аналитического отчета
ч.2	Территориальные "Рождественские чтения"
5.11.	Организация и методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства, выставок, олимпиад
	составление пакета сопроводительных документов
	проведение инструктивных совещаний
	организационно-методическое сопровождение
	обработка результатов мероприятия
	подготовка наградного материала
	написание аналитического отчета
ч.3	Мониторинг реализации комплексного учебного курса "Основы религиозных культур и светской этики"
6.1.	Организация мониторинговых исследований
6.1.5.	сбор первичной информации
6.1.6.	кодирование, ввод данных, проверка первичного массива
6.1.7.	подготовка аналитической справки
ч.4	Мониторинг реализации предметной области "Основы духовно-нравственной культуры народов России"
6.1.	Организация мониторинговых исследований
6.1.5.	сбор первичной информации
6.1.6.	кодирование, ввод данных, проверка первичного массива
6.1.7.	подготовка аналитической справки

ОМС педагогов ОО г.о.Новокуйбышевск и м.р.Волжский по вопросам религиозной культуры

10	1	мероприятие	1	мероприятие	10
2	1	мероприятие	2	мероприятие	4
4	1	день мероприятия/сотр	2	день мероприятия/сотр	8
6	1	день мероприятия/сотр	2	день мероприятия/сотр	12
0,1	1	участник	30	участник	3
5	1	мероприятие	2	мероприятие	10
24	1	п.л.	0,5	п.л.	12
10	1	мероприятие	1	мероприятие	10
2	1	мероприятие	1	мероприятие	2
6	1	день мероприятия/сотр	2	день мероприятия/сотр	12
0,1	1	участник	50	участник	5
5	1	мероприятие	2	мероприятие	10
24	1	п.л.	0,5	п.л.	12
0,25	1	ОУ	38	ОУ	9,5
0,25	1	ОУ	38	ОУ	9,5
0,25	1	ОУ	38	ОУ	9,5
0,25	1	ОУ	38	ОУ	9,5
24	1	п.л.	1	п.л.	24
0,25	1	ОУ	38	ОУ	9,5
0,25	1	ОУ	38	ОУ	9,5
24	1	п.л.	1	п.л.	24

	Пакет материалов
Декабрь	Положение о чтениях Приказ о проведении чтений Информационный отчёт
Март, сентябрь	Аналитическая справка
	Аналитическая справка

									ИТОГО	290		
15		ОМС участия школьных команд ОО Поволжского округа в региональном этапе областного конкурса "ЭкоЛидер" /4 номинации/									Апрель, июнь	Пакет материалов
	5.11.	Организация и методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства, выставок, олимпиад										
		организационно-методическое сопровождение	8	1	день мероприятия/сотр	4	день мероприятия/сотр	32			Апрель, сентябрь	Отчёты РСН
		Сбор информации по организации участия ОУ в ежегодной акции "Всероссийские дни защиты от экологической опасности" (планы+сводные отчёты)										
	4.13.	Сбор статистической отчетности										
		выверка статистических данных	1	1	ОУ	96	ОУ	96				
		выверка статистических данных	1	1	ОУ	96	ОУ	96				
		ввод данных	0,5	1	ОУ	96	ОУ	48				
		ввод данных	0,5	1	ОУ	96	ОУ	48				
									ИТОГО	320		
16	ч.1	Подготовка и издание газеты «Жизнь образования»									В течение года	Номера газеты в электронном виде
		организация журналистской деятельности осуществление комплекса редакционных работ	130	1	номер	12	номер	1560				
			40	1	номер	12	номер	480				
	ч.2	Подготовка информационно-методических материалов для портала (сайта) - 5 материалов в неделю	2	1	единица	260	единица	520			В течение года	Регулярно обновляющийся сайт
	ч.3	Обеспечение, обслуживание (текущее, профилактическое) рабочих мест оргтехники	40	1	единица	40	единица	1600			В течение года	Функционирующие рабочие места
	ч.4	Модерирование единой образовательной Интернет-среды для организации дистанционных обучающих мероприятий (система Moodle)	100	1	месяц/портал	10	месяц/портал	1000			В течение года	Функционирующий портал
	ч.5	Сопровождение сервера (различного назначения) - 2 сервера	60	1	месяц/сервер	24	месяц/сервер	1440			В течение года	Функционирующие серверы
	ч.6	"Сведения об использовании системы контентной фильтрации в ОУ" - 2 раза в год										
	4.13.	Сбор статистической отчетности									1 раз в полугодие	Отчёты
		выверка статистических данных	1	1	ОУ	82	ОУ/полугодие	82				

5.7.	Подготовка учебного занятия, семинара, практикума, рабочего совещания						Март		
	составление пакета документов	10	1	мероприятие	1	мероприятие			10
	организация семинара	5	1	мероприятие	1	мероприятие			5
	проведение семинара	8	1	мероприятие	1	мероприятие			8
	Экспертиза нормативных материалов и др. материалов для образовательного учреждения по вопросам организации школьных перевозок - 21 ОУ								
	2.1.								
2.1.5.	Содержательный анализ экспертируемого материала, на 1 п.л.	6	1	объект экспертизы	21	объект экспертизы	126		
2.1.6.	Подготовка экспертного заключения, на 0,25 п.л.	6	1	экспертное заключение	21	экспертное заключение	126		
						ИТОГО	450		
20	Индивидуальные консультации ответственных в ОО по вопросам здоровьесбережения обучающихся (включая лицензирование) - 41 ОУ								
3.1.1.	Индивидуальные консультации педагогов: первичный прием; подготовка к приему; оформление отчетной документации по 2 раза в год	1,75	1	педагог	82	педагог	143,5	В течение года	Журнал учёта индивидуальных консультаций
	Индивидуальные консультации родителей по вопросам здоровьесбережения обучающихся - 9 месяцев								
3.1.1.	Индивидуальные консультации педагогов: первичный прием; подготовка к приему; оформление отчетной документации по 4 раза	1,75	1	родитель	36	родитель	63	В течение года	Журнал учёта индивидуальных консультаций
	Мониторинг массовой заболеваемости обучающихся ГБОУ г.о.Новокуйбышевск и м.р. Волжский - 41 ОУ*15 недель								
6.1.	Организация мониторинговых исследований								
6.1.4.	разработка диагностических средств (отчётная форма)	18	1	инструментарий	1	инструментарий	18	Январь-февраль, октябрь-декабрь	Банк данных Отчёты
6.1.5.	сбор первичной информации (еженедельно)	0,25	1	ОУ	615	ОУ/неделя	153,75		
6.1.6.	ввод данных, проверка первичного массива	0,25	1	ОУ	615	ОУ/неделя	153,75		
6.1.7.	подготовка отчета (еженедельно)	24	1	п.л.	3	п.л.	72		
	Мониторинг информированности населения о мерах по профилактике гриппа и ОРВИ - 41 ОУ*8 недель								
6.1.	Организация мониторинговых исследований								
6.1.4.	разработка диагностических средств (отчётная форма)	18	1	инструментарий	1	инструментарий	18		

Методическое сопровождение организации здоровьесбережения в ОО г.о.Новокуйбышевск и м.р.Волжский /задание Поволжского управления/

	6.1.5.	сбор первичной информации (еженедельно)		0,25	1	ОУ	328	ОУ/неделя	82	Ноябрь-декабрь	Банк данных Отчёты
	6.1.6.	ввод данных, проверка первичного массива		0,25	1	ОУ	328	ОУ/неделя	82		
	6.1.7.	подготовка отчета (еженедельно)		24	1	п.л.	2	п.л.	48		
									ИТОГО	834	
21		Мониторинг организации профилактической работы образовательных организаций по предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних									
	6.1.	Организация мониторинговых исследований								Ежеквартально	Отчёты
	6.1.4.	разработка диагностических средств (отчётная форма)		18	1	инструментарий	1	инструментарий	18		
	6.1.5.	сбор первичной информации (ежеквартально)		0,25	1	ОУ	172	ОУ/квартал	43		
	6.1.6.	ввод данных, проверка первичного массива		0,25	1	ОУ	172	ОУ/квартал	43		
	6.1.7.	подготовка отчета (ежеквартально)		24	1	п.л.	2	п.л.	48		
		Мониторинг занятости несовершеннолетних обучающихся образовательных организаций, состоящих на профилактическом учёте									
	6.1.	Организация мониторинговых исследований								Ежеквартально	Отчёты
	6.1.4.	разработка диагностических средств (отчётная форма)		18	1	инструментарий	1	инструментарий	18		
	6.1.5.	сбор первичной информации (ежеквартально)		0,25	1	ОУ	172	ОУ/квартал	43		
	6.1.6.	ввод данных, проверка первичного массива		0,25	1	ОУ	172	ОУ/квартал	43		
	6.1.7.	подготовка отчета (ежеквартально)		24	1	п.л.	2	п.л.	48		
		Информационное сопровождение социально-психологического тестирования обучающихся 7-11-х классов ОО и студентов 1-4 х курсов СПО									
	5.11.	Организация и методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства, выставок, олимпиад								Февраль-март	Информационная справка
		составление пакета сопроводительных документов - 2 категории		10	1	мероприятие	2	мероприятие	20		
		написание аналитического отчета		24	1	п.л.	1	п.л.	24		
		Организационно-методическое сопровождение работы комиссии по делам несовершеннолетних - 130 обучающихся									

Организационно-методическое сопровождение организации профилактики асоциального поведения несовершеннолетних в ОО г.о.Новокуйбышевск и м.р.Волжский /задание Поволжского управления/

4.13.	Сбор статистической отчетности
	выверка статистических данных
	ввод данных
	ввод данных
4.5	Сбор сведений о включении детей с ОВЗ в систему дополнительного образования - 7 ОО, 7 форм, 3 сводные формы
4.13.	Сбор статистической отчетности
	выверка статистических данных
	ввод данных
	ввод данных
4.6	Сбор данных об организации образования детей дошкольного возраста с РАС - 51 ДОО, 4 формы, 3 сводных отчёта
4.13.	Сбор статистической отчетности
	выверка статистических данных
	ввод данных
	ввод данных
4.7	Сбор данных об организации образования детей школьного возраста с РАС - 41 ОО, 5 форм, 3 сводных формы
4.13.	Сбор статистической отчетности
	выверка статистических данных
	ввод данных
	ввод данных
4.8	Сбор данных о потребности и обеспеченности специалистами для работы с детьми с ОВЗ - 93 ОУ, 2 формы
4.13.	Сбор статистической отчетности
	выверка статистических данных
	ввод данных
4.9	Мониторинг предоставления инвалидам и детям-инвалидам реабилитационных услуг по направлению психолого-педагогической реабилитации - 2 раза, 60 ОУ
4.13.	Сбор статистической отчетности
	выверка и ввод статистических данных

Мониторинговое сопровождение выявления и образования детей-инвалидов и детей с ОВЗ (задание ЦСО)

1	1	ОУ	41	ОУ	41
0,5	1	ОУ/форма	246	ОУ/форма	123
0,5	1	сводная форма	3	сводная форма	1,5
1	1	ОУ	7	ОУ	7
0,5	1	ОУ/форма	49	ОУ/форма	24,5
0,5	1	сводная форма	3	сводная форма	1,5
1	1	ОУ	51	ОУ	51
0,5	1	ОУ/форма	204	ОУ/форма	102
0,5	1	сводная форма	3	сводная форма	1,5
1	1	ОУ	41	ОУ	41
0,5	1	ОУ/форма	205	ОУ/форма	102,5
0,5	1	сводная форма	3	сводная форма	1,5
1	1	ОУ	93	ОУ	93
0,5	1	ОУ/форма	186	ОУ/форма	93
1	1	ОУ	120	ОУ	120

Октябрь-ноябрь

Отчёты в ЦСО

Август-сентябрь

Август, декабрь

ч.10	Выверка предварительных статистических данных о кол-ве детей с ОВЗ, инвалидах и обучающихся на дому при комплектовании ОО										
	2.1.5.	Содержательный анализ экспертируемого материала- 41 ОУ									
	ч.11	Экспертиза статистических данных о кол-ве детей с ОВЗ, инвалидах и обучающихся на дому на разных ступенях образования в соответствии со структурой дефекта									
		2.1.5.	Содержательный анализ экспертируемого материала- 41 ОУ								
	ч.12	Экспертиза справок ВК и заключений ПМПК (41 ОО+51 ДОО) - 2 раза									
		2.1.5.	Содержательный анализ экспертируемого материала								
	ч.13	Ежемесячная выверка банка данных по детям-инвалидам									
		6.1.6.	кодирование, ввод данных, проверка первичного массива	0,5	1	ОО	120	ОО./месяц	60		
	ч.14	Мониторинг эффективности коррекционного обучения в ДОО г.о.Новокуйбышевск и м.р.Волжский - 51 ДОО									
		6.1.6.	кодирование, ввод данных, проверка первичного массива	0,5	1	ОУ	51	ОУ	25,5		
		6.1.7.	подготовка аналитической справки	60	1	аналитическая справка	1	аналитическая справка	60		
	ч.15	Реализация ИПРА в ОО Поволжского округа (9 месяцев)									
		6.1.6.	кодирование, ввод данных, проверка первичного массива	0,5	1	ОО	88	ОО./месяц	44		
								ИТОГО	1737		
24	Консультирование родителей детей с ОВЗ раннего возраста										
3.5.	Индивидуальное консультирование одного родителя: прием; подготовка к приему; оформление отчетной документации)		1,75	1	родитель	100	родитель	175	В течение года по графику	Журнал учета индивидуальных консультаций	
	3.7.	Групповое консультирование родителей: проведение консультации; подготовка к консультации; оформление отчетной документации /СРП/		3,25	1	группа	8	группа	26	В течение года по графику	Журнал учета групповых консультаций
		8.1.	Социально-психологическое и педагогическое проектирование							В течение года	Индивидуальные программы
	8.1.1.	Разработка индивидуальной программы развития	40	1	единица проектирования	50	единица проектирования	2000			
	8.1.2.	Внедрение программы развития	40	1	единица проектирования	50	единица проектирования	2000			
	8.1.3.	Анализ изменений	10	1	единица проектирования	50	единица проектирования	500			
	8.1.4.	Внесение коррективов в индивидуальную программу развития (20% от общего количества)	10	1	единица проектирования	10	единица проектирования	100			

Психолого-педагогическое и социально-педагогическое сопровождение детей, посещающих занятия службы ранней помощи /50 детей/

								ИТОГО	4801		
25	3.1.	Индивид. и групп. консультации педагогов (специалистов) по основной деятельности									
	3.1.1.	Индивидуальное консультирование одного педагога (специалиста) по основной деятельности - 50 человек	1,75	1	педагог	60	педагог	105			
	3.5.	Индивидуальное консультирование одного родителя - 100 человек	1,75	1	родитель	100	родитель	175			
		Наполнение базы данных детей, проходящих через ПМПК									
	4.13.	Сбор статистической отчетности: ввод данных	0,5	1	объект	1700	объект	850			
	8.8.	Социальное партнерство (взаимодействие со специалистами системы образования и других ведомств)									
	8.8.1.	Подготовка материалов в психолого-медико-педагогическую комиссию, в комиссию по делам несовершеннолетних и др. (по запросу)	1,5	1	объект	1700	объект	2550			
	10.1.	Социально-психологическое обследование	Организационно-методическое сопровождение работы психолого-медико-педагогической комиссии /1700 материалов/								
	10.1.1.	Анализ запроса	0,1	1	объект	1700	объект	170			
	10.1.3.	Проведение диагностики с исп. стандарт. объективных тестов	1	1	объект	1700	объект	1700			
	10.1.5.	Контент-анализ полученных данных	0,1	1	объект	1700	объект	170			
	10.1.6.	Подготовка заключений	1	1	объект	1700	объект	1700			
	10.2.	Логопедическое и дефектологическое обследование									
	10.2.1.	Анализ запроса	0,1	1	объект	1700	объект	170			
	10.2.3.	Индивидуальная экспресс-диагностика речи ребенка с оформлением записи в первичном журнале	0,5	1	объект	1700	объект	850			
	10.2.4.	Оформление первичного заключения, беседа с родителями по результатам экспресс-диагностики	0,25	1	объект	1700	объект	425			
	10.2.5.	Диагностика речевых нарушений	0,5	1	объект	1700	объект	850			
	10.2.7.	Оформление индивидуальных заключений по развитию речи ребенка совместно с др. специалистами	1	1	объект	1700	объект	1700			
								ИТОГО:	11415		
26	10.1.	Социально-психологическое обследование	5,9	1	человек	290	человек	1711			
	10.2.	Логопедическое и дефектологическое обследование	8,35	1	человек	290	человек	2421,5			
								ИТОГО:	4132		

	ввод данных
	ввод данных
4.3	ФСН: форма № 85-К
4.13.	Сбор статистической отчетности
	выверка статистических данных
	ввод данных
	ввод данных
4.4	Обновление в ИС БД ОО для ФСН по формам № 85-К, 1-ДО
4.13.	Сбор статистической отчетности
	ввод данных
4.5	ФСН: форма № ОО-2
4.13.	Сбор статистической отчетности
	выверка статистических данных
	ввод данных
	ввод данных
4.6	ФСН: форма № ОО-2 Обновление в системе ГИВЦ БД учётных
4.13.	Сбор статистической отчетности
	ввод данных
4.7	ФСН: форма № СПО-2
4.13.	Сбор статистической отчетности
	выверка статистических данных
	ввод данных
	ввод данных
4.8	ФСН: форма № СПО-1
4.13.	Сбор статистической отчетности
	выверка статистических данных
	ввод данных
4.9	ФСН: форма № ПО
4.13.	Сбор статистической отчетности
	выверка статистических данных
	ввод данных

Статистическая отчетность в рамках
федерального статистического
наблюдения (ФСН)

0,5	1	ОУ	6	ОУ	3
0,5	1	сводная форма	57	сводная форма	28,5
1	1	ОУ	51	ОУ	51
0,5	1	ОУ	51	ОУ	25,5
0,5	1	сводная форма	30	сводная форма	15
0,5	1	ОУ	57	ОУ	28,5
1	1	ОУ	97	ОУ	97
0,5	1	ОУ	97	ОУ	48,5
0,5	1	сводная форма	51	сводная форма	25,5
0,5	1	ОУ	41	ОУ	20,5
1	1	ОУ	2	ОУ	2
0,5	1	ОУ	2	ОУ	1
0,5	1	сводная форма	11	сводная форма	5,5
1	1	ОУ	2	ОУ	2
0,5	1	ОУ	2	ОУ	1
1	1	ОУ	2	ОУ	2
0,5	1	ОУ	2	ОУ	1

Январь	Отчёт ФСН
Январь	Отчёт ФСН
Декабрь	Отчёт ФСН
Февраль	Отчёт ФСН
Октябрь	Отчёт ФСН
Апрель	Отчёт ФСН
Сентябрь	Отчёт ФСН
Сентябрь	Отчёт ФСН

		проведение семинара		8	1	мероприятие	4	мероприятие	32			
									ИТОГО	72		
30	ч.1	Всероссийские проверочные работы в начальной школе										
	6.1.5.	Сбор первичной информации (пароли, анкеты, анализ результатов)		0,25	1	ОУ	123	ОУ/к.р.	30,75			
	6.1.6.	Кодирование, ввод данных, проверка первичного массива - 3 ВПР		0,25	1	ОУ	123	ОУ/к.р.	30,75			
	ч.2	Всероссийские проверочные работы в основной школе										
	6.1.5.	Сбор первичной информации (пароли, анкеты, анализ результатов)		0,25	1	ОУ	1066	ОУ/к.р.	266,5			
	6.1.6.	Кодирование, ввод данных, проверка первичного массива - 26 ВПР		0,25	1	ОУ	1066	ОУ/к.р.	266,5			
	ч.3	Всероссийские проверочные работы в средней школе										
	6.1.5.	Сбор первичной информации (пароли, анкеты, анализ результатов)		0,25	1	ОУ	147	ОУ/к.р.	36,75			
	6.1.6.	Кодирование, ввод данных, проверка первичного массива - 7 ВПР		0,25	1	ОУ	147	ОУ/к.р.	36,75			
	ч.4	Информационно-аналитический сборник по результатам ВПР										
	6.1.7.	подготовка аналитического отчёта		24	1	п.л.	7	п.л.	168			
	ч.5	Мониторинговое сопровождение обработки результатов ВПР средствами модуля МСОКО - 4 классы (русский язык, математика), 8 классы (русский язык, математика, физика, обществознание)	Мониторинговое сопровождение Всероссийских проверочных работ									
	6.1.6.	Кодирование, ввод данных, проверка первичного массива - 6 ВПР		0,25	1	класс/предмет	6	класс/предмет	1,5			
	6.1.7.	подготовка аналитического отчёта (формирование плана ВПР)		24	1	п.л.	1	п.л.	24			
	6.1.7.	подготовка аналитического отчёта (формирование отчётов по итогам ВПР) - 5 форм, 6 ВПР		24	1	п.л.	5	п.л.	120			
	ч.6	Дистанционный семинар "Деятельность педагога на этапах подготовки и сопровождения ВПР как ресурс обеспечения эффективности освоения ФГОС"										
	4.14.	Организация и проведение Интернет-конференции										
		настройка разделов		100	1	мероприятие	1	мероприятие	100			
		интерактивное общение		30	1	мероприятие	1	мероприятие	30			
	3.1.2.	консультирование педагогов (групповое)		3,25	1	группа	1	группа	3,25			
									ИТОГО	1115		

		Соответствие выбора предметов ЕГЭ с изучением их на профильном уровне выпускниками 11 классов	0,25	1	единица анализа	21	единица анализа	5,25	Июнь-сентябрь	Банк данных		
		Сопоставление неудовлетворительных результатов экзаменов выпускников Поволжского управления с годовыми отметками по предметам	0,25	1	единица анализа	21	единица анализа	5,25				
		Выпускники 11 классов, получивших аттестат с отличием	0,25	1	единица анализа	21	единица анализа	5,25				
		Показатели, характеризующие распределение тестовых баллов по предметам ГИА-11	0,25	1	единица анализа	21	единица анализа	5,25				
		Показатели, характеризующие освоение содержания предметов ГИА-11 (отдельных дидактических единиц)	0,25	1	единица анализа	21*11	единица анализа	57,75				
		Продолжение обучения выпускников 11 классов (август, сентябрь)	0,25	1	единица анализа	21	единица анализа	5,25				
		Массив результатов ИУС - 9 класс	0,25	1	ОУ	41	ОУ/к.р.	10,25				
		Результаты ОГЭ выпускников 9 классов	0,25	1	ОУ	41	ОУ/к.р.	10,25				
		Активность участия выпускников в процедуре ОГЭ	0,25	1	единица анализа	41	единица анализа	10,25				
		Выбор экзаменов в форме ОГЭ	0,25	1	единица анализа	41	единица анализа	10,25				
		Результаты освоения образовательного стандарта выпускниками для получения документа об основном общем образовании	0,25	1	единица анализа	41	единица анализа	10,25				
		Результаты освоения образовательного стандарта выпускниками для продолжения образования в старшей школе на профильном уровне	0,25	1	единица анализа	41	единица анализа	10,25				
		Соответствие внутренней и внешней оценки выпускников 9 кл	0,25	1	ОУ	41	ОУ/к.р.	10,25				
		Показатели, характеризующие освоение содержания предметов ОГЭ (отдельных дидактических единиц)	0,25	1	ОУ	41	ОУ/к.р.	10,25				
6.1.7.		Информационно-аналитические материалы по результатам ЕГЭ и ОГЭ										
		Сводные таблицы, диаграммы и др. по итогам ИС(И)-11 кл и ИУС-9 кл	24	1	п.л.	4	п.л.	96			Февраль, май, июль, декабрь	Рабочие отчёты
		Оперативная статистическая информация по результатам ЕГЭ и ОГЭ	24	1	п.л.	4	п.л.	96				
		Мониторинг статистических показателей по результатам ЕГЭ и ОГЭ	24	1	п.л.	4	п.л.	96				
							ИТОГО	485				
33	11.1.	Формирование базы данных: сбор информации; проверка первичного массива; обработка информации									В течение года по графику	
	11.1.1.	Сбор информации, на 1 объект										
		Информация о ППЭ - 4	0,5	1	объект	4	объект	2		ноябрь		
		Списки кандидатов в руководители ППЭ, кандидатов в члены ГЭК Самарской области	0,5	1	объект	2	объект	1		апрель		
		Список кандидатов в эксперты предметных комиссий	0,5	1	объект	1	объект	1		апрель		

Мониторинговое сопровождение ЕГЭ и ОГЭ

	Список кандидатов в организаторы ППЭ - 41 ОУ
	Список кандидатов в общественные наблюдатели - 21 ОУ
	Формирование информации о количестве участников ГИА-11 по всем общеобразовательным предметам (включая выпускников текущего года, планируемое количество выпускников прошлых лет и участников ЕГЭ других категорий); всего ВПЛ + 2 СПО + 20 ОУ
	Формирование пакета документов (заявление, согласие на обработку ПД) ВПЛ и СПО – участников ЕГЭ (50 чел); педагогов-экспертов ПК (30 чел)
11.1.2.	Ввод данных, проверка первичного массива, на 1 ед инф.
	формирование ТИС: * карточка ОО - ВПЛ+ 2 СПО + 21 ОУ
	формирование ТИС: * ППЭ + аудиторный фонд - 5
	формирование ТИС: * участники ЕГЭ - 21 ОУ, ВПЛ, 2 СПО
	формирование ТИС: * выбор общеобразов предметов - ЕГЭ - 11 списков* 21 ОУ+ 2 СПО + ВПЛ
	формирование ТИС: * руководители ППЭ - 8
	формирование ТИС: * члены ГЭК - 15
	формирование ТИС: * работники ППЭ; - ЕГЭ - 550 чел
	формирование ТИС: * общественные наблюдатели; - всего 30 чел
	формирование ТИС: * члены ПК - всего 20 чел
	формирование ТИС: * медицинские работники - всего 6 чел
11.1.3.	Обработка информации, на 1 ед инф.
	Корректировка данных в БД ЕГЭ-2020 - всего 30 чел
	ИС(И) распределение выпускников 11 классов по аудиториям ППЭ (21 ОО + 2 СПО)*1 ч *3
	ИС(И). Прием работ участников итогового сочинения (изложения) и сопроводительной документации от ОУ (21 ОУ)
	ИС(И). копирование бланков участников итогового сочинения (изложения) для работы окружной комиссии (всего ЕГЭ-21 ОУ*0,5ч)
	ИС(И). составление организационной схемы работы окружной комиссии
	ИС(И). формирование пакета материалов для проверки окружной комиссией (45 комплектов)

0,5	1	объект	41	объект	20,5
0,5	1	объект	21	объект	10,5
0,5	1	объект	24	объект	12
0,5	1	объект	80	объект	40
0,5	1	объект	24	объект	12
0,5	1	объект	24	объект	12
0,5	1	объект	264	объект	132
0,5	1	объект	8	объект	4
0,5	1	объект	15	объект	7,5
0,5	1	объект	550	объект	275
0,5	1	объект	30	объект	15
0,5	1	объект	20	объект	10
0,5	1	объект	6	объект	3
0,5	1	объект	30	объект	15
0,5	1	объект	69	объект	34,5
0,5	1	объект	21	объект	10,5
0,5	1	объект	21	объект	10,5
0,5	1	объект	8	объект	4
0,5	1	объект	45	объект	22,5

апрель
апрель
февраль
февраль
ноябрь
ноябрь
ноябрь
февраль
май
декабрь
май
май
май
январь-май
ноябрь
декабрь
декабрь
ноябрь
декабрь

Базы данных

	ИС(И). перенос результатов проверки итогового сочинения (изложения) в бланки регистрации (в оригиналы) - 777 чел
	ИС(И). формирование материалов итогового сочинения (изложения) для РЦОИ - 21 ОУ * 3 раза
	ЕГЭ. распределение на экзамены * ППЭ + аудит фонд; - всего 11 предметов * 4 ППЭ
	ЕГЭ. распределение на экзамены * выпускники 11 классов по выбору общеобразов предметов - ЕГЭ - 11 предметов * 21 ОУ;
	ЕГЭ. распределение на экзамены * руководители ППЭ 4 чел
	ЕГЭ. распределение на экзамены * уполномоченные представители ГЭК - 15 чел
	ЕГЭ. распределение на экзамены * общественные наблюдатели; - всего 30 чел
	ЕГЭ. распределение на экзамены, * организаторы ППЭ - 550 чел.
	ЕГЭ. информирование * ОО, руководителей ППЭ, технических специалистов - 11 предметов, 21 ОО
	ЕГЭ. распределение результатов экзаменов для раздачи в ОУ - ЕГЭ - 11 предметов * 21 ОУ;
	ЕГЭ. Работа с апелляциями выпускников о несогласии с выставленными баллами - 19 зас. КК*3 дня
11.2.1.	Подготовка специалистов, обеспечивающих реализацию ЕГЭ, на 1 категорию
	Подготовка технических специалистов от ОУ (ИНО. ЕГЭ)
	Подготовка технических специалистов для работы в ППЭ (печать КИМ и сканирование материалов экзамена) - 11 предметов * 20 чел
	Подготовка педагогов-организаторов (ЕГЭ) - 2 группы
	Подготовка общественных наблюдателей (ЕГЭ) - 2 группы
	Ежемесячная выверка базы данных специалистов ППЭ всех категорий, обучающихся на учебной платформе ФЦТ
6.1.5.	сбор первичной информации (еженедельно)
6.1.6.	ввод данных, проверка первичного массива
11.2.2.	Подготовка аналитических материалов Информационно-статистический сборник по результатам ЕГЭ
11.2.3.	Разработка предложений по формированию технологических схем проведения ЕГЭ выпускников

Сопровождение единого государственного экзамена

0,5	1	объект	777	объект	388,5
0,5	1	объект	63	объект	31,5
0,5	1	объект	44	объект	22
0,5	1	объект	231	объект	115,5
0,5	1	объект	4	объект	2
0,5	1	объект	15	объект	7,5
0,5	1	объект	30	объект	15
0,5	1	объект	550	объект	275
0,5	1	объект	231	объект	115,5
0,5	1	объект	231	объект	115,5
0,5	1	объект	57	объект	28,5
20	1	категория	1	категория	20
20	1	категория	11	категория	220
20	1	категория	2	категория	40
20	1	категория	2	категория	40
24	1	п.л./месяц	3	месяц	72
0,25	1	ОУ	123	ОУ/месяц	30,75
0,25	1	ОУ	123	ОУ/месяц	30,75
24	1	п.л.	7	п.л.	168

декабрь	
декабрь	
май	
май, июнь	
июнь, июль	
июнь, июль	
	Листы регистрации
апрель	
апрель	
Апрель-июнь	База данных
Август	Сборник
Апрель	Проекты

		Проекты организационно-технологических схем проведения ЕГЭ в 2021 г	4	1	экзамен	25	экзамен	100	апрель	технологических схем
		Консультационное сопровождение ОО по вопросам взаимодействия с "Ростелеком" по работе системы видеонаблюдения при проведении ЕГЭ								
	3.1.1.	Индивидуальные консультации педагогов: первичный прием; подготовка к приему; оформление отчетной документации	1,75	1	педагог	40	педагог	70	Июнь	Журнал учёта индивидуальных консультаций
								ИТОГО	2565	
34	11.1.	Формирование базы данных: сбор информации; проверка первичного массива; обработка информации							В течение года	
	11.1.1.	Сбор информации, на 1 объект								
		Информация о ППЭ -15	0,5	1	объект	15	объект	7,5	январь	
		Списки кандидатов в руководители ППЭ, кандидатов в члены ГЭК Самарской области	0,5	1	объект	2	объект	1	март	
		Список кандидатов в организаторы ППЭ - 41 ОУ	0,5	1	объект	41	объект	20,5	апрель	
		Список экспертов предметных комиссий ГЭК - 41 ОУ	0,5	1	объект	41	объект	20,5	октябрь	
		Список кандидатов в общественные наблюдатели - 41 ОУ	0,5	1	объект	41	объект	20,5	апрель	
		Список специалистов по инструктажу и лабораторным работам (химия, физика) - 41 ОУ	0,5	1	объект	41	объект	20,5	апрель	
		Формирование информации о количестве участников ГИА- 9 по всем общеобразовательным предметам	0,5	1	объект	41	объект	20,5	октябрь	
	11.1.2.	Ввод данных, проверка первичного массива, на 1 ед инф.								
		формирование ТИС: * карточка ОО - 41 ОУ	0,5	1	объект	41	объект	20,5	февраль	
		формирование ТИС: * ППЭ + аудиторный фонд - 15	0,5	1	объект	15	объект	7,5	февраль	
		формирование ТИС: * участники ГИА - 2066 чел.	0,5	1	объект	2066	объект	1033	февраль	
		формирование ТИС: * выбор общеобразов предметов - ОГЭ - 41 ОУ	0,5	1	объект	41	объект	20,5	март	
		формирование ТИС: * руководители ППЭ - 25	0,5	1	объект	25	объект	12,5	май	
		формирование ТИС: * члены ГЭК - 25	0,5	1	объект	25	объект	12,5	май	
		формирование ТИС: * работники ППЭ; ОГЭ - 590 чел	0,5	1	объект	590	объект	295	май	
		формирование ТИС: * общественные наблюдатели; - всего 80 чел	0,5	1	объект	80	объект	40	май	
		формирование ТИС: * члены ПК - всего 190 чел	0,5	1	объект	190	объект	95	май	
		формирование ТИС: * медицинские работники - всего 15 чел	0,5	1	объект	15	объект	7,5	май	
	11.1.3.	Обработка информации, на 1 ед инф.								
		Корректировка данных в БД ГИА-2021 - всего 50 чел	0,5	1	объект	50	объект	25	март-май	
		ИУС. Формирование списков участников экзамена по ОО - 41 ОО	0,5	1	объект	41	объект	20,5	январь	Базы данных

	ИУС. Прием материалов участников экзамена и сопроводительной документации от ОУ - 41 ОУ
	ИУС. формирование материалов итогового устного собеседования для РЦОИ - 41 ОУ * 3 раза
	ОГЭ, распределение на экзамены * ППЭ + аудит фонд; - всего 15
	ГИА-9, распределение на экзамены * выпускники 9 классов по выбору общеобразов предметов ОГЭ - 11 предметов* 41 ОУ
	ОГЭ, распределение на экзамены * руководители ППЭ - 15 чел
	ОГЭ, распределение на экзамены * уполномоченные представители ГЭК - 25 чел
	ОГЭ, распределение на экзамены * общественные наблюдатели; - всего 40 чел
	ОГЭ, распределение на экзамены, * организаторы ППЭ - ОГЭ - 11 предметов* 15 ППЭ, 590 чел.
	ОГЭ, распределение на экзамены, * медицинские работники - 15 чел
	ОГЭ, формирование списков работников ППЭ и участников экзаменов для приказа ПУ МОН СО - 11 предметов *15 ППЭ
	ОГЭ, распределение результатов экзаменов для раздачи в ОУ - 41 ОУ
	ОГЭ, информирование * ОО, руководителей ППЭ, технических специалистов - 41 ОО
	ОГЭ, распределение на экзамены (пересдача "2" в резервные дни) * выпускники 9 классов по выбору общеобразов предметов - 2 предмета* 41 ОУ
	ОГЭ. Работа с апелляциями выпускников о несогласии с выставленными баллами - 10 зас. КК*3 дня
	ОГЭ (осенняя сессия). назначение и распределение выпускников на экзамены - 60 чел; получение результатов экзаменов, передача в ОО
11.2.1.	Подготовка специалистов, обеспечивающих реализацию ОГЭ, на 1 категорию
	Подготовка технических специалистов от ОУ (ИНО ОГЭ)
	Подготовка технических специалистов от ОУ (ИКТ ОГЭ)
	Подготовка лаборантов и специалистов по инструктажу от ОУ (физика ОГЭ)
	Подготовка лаборантов и специалистов по инструктажу от ОУ (химия ОГЭ)
	Подготовка педагогов-организаторов (ОГЭ)
	Подготовка общественных наблюдателей (ОГЭ) - 3 группы

Сопровождение основного государственного экзамена

0,5	1	объект	41	объект	20,5
0,5	1	объект	123	объект	61,5
0,5	1	объект	15	объект	7,5
0,5	1	объект	451	объект	225,5
0,5	1	объект	15	объект	7,5
0,5	1	объект	25	объект	12,5
0,5	1	объект	40	объект	20
0,5	1	объект	590	объект	295
0,5	1	объект	15	объект	7,5
0,5	1	объект	165	объект	82,5
0,5	1	объект	41	объект	20,5
0,5	1	объект	41	объект	20,5
0,5	1	объект	82	объект	41
0,5	1	объект	30	объект	15
0,5	1	объект	60	объект	30
20	1	категория	1	категория	20
20	1	категория	1	категория	20
20	1	категория	1	категория	20
20	1	категория	1	категория	20
20	1	категория	1	категория	20
20	1	категория	3	категория	60

февраль	
февраль	
май	
май	
май	
май	
май, июнь	
май	
май, июнь	
июнь	
июнь, июль, сентябрь	
сентябрь	
май	Листы регистрации
май	
май	
апрель	
апрель	

	Информационно-статистический сборник по результатам ОГЭ	24	1	п.л.	7	п.л.	168		
11.23.	Разработка предложений по формированию технологических схем проведения ОГЭ выпускников							апрель	Проекты технологических схем
	Проекты организационно-технологических схем проведения ОГЭ в 2021 г	4	1	экзамен	30	экзамен	120		
							ИТОГО	3016	

ИТОГО

76 752 часа

Руководитель
Поволжского управления министерства
образования и науки Самарской области



(подпись)

С.Н.Сазонова
(расшифровка подписи)