

[illegible]

	Мониторинг "Ресурсное обеспечение формирования математической и естественно-научной грамотности обучающихся в ОО г.о.Новокуйбышевск и м.р.Волжский (в том числе и реализации курса ФГ в рамках внеурочной деятельности)"
2.1.5.	содержательный анализ экспертируемого материала - 41 ОУ
6.1.8.	подготовка аналитического отчета
	Заседания ТУМО (учителей математики, географии, биологии) "Задачи в 2020 году по формированию и оценке математической и естественно- научной грамотности обучающихся"
	Рабочие совещания - 3 ТУМО
5.7.	Подготовка и проведение рабочего совещания
	составление пакета сопроводительных документов
	проведение совещания
4.11.	Подготовка мультимедийных материалов (презентация, видео, слайды, фото и др.)
	создание 1 слайда
	создание структуры и макета презентации
	Обучение учителей математики, географии и биологии
	Курсы повышения квалификации (очно-заочные) "Методические приёмы формирования функциональной грамотности на уроках математики" (18 часов) (2 группы)
	Курсы повышения квалификации (очно-заочные) "Методические приёмы формирования функциональной грамотности на уроках географии" (18 часов) (2 группы)
	Курсы повышения квалификации (очно-заочные) "Методические приёмы формирования функциональной грамотности на уроках биологии" (18 часов) (2 группы)
4.9.	Разработка и размещение учебных курсов в системе дистанционного обучения
	разработка содержания дистанционного курса
	размещение курса в системе дистанционного обучения

Организационно-методическое
сопровождение деятельности педагогов
ОО г.о.Новокуйбышевск и м.р.Волжский в
области формирования функциональной
грамотности

6	1	экземпляр	41	экземпляр	246
24	1	п.л.	1	п.л.	24
10	1	мероприятие	1	мероприятие	10
1	1	мероприятие	3	мероприятие	3
0,5	1	слайд	60	слайд	30
1	1	презентация	3	презентация	3
75	1	курс	3	курс	225
50	1	курс	3	курс	150

Февраль	Отчёт
Февраль	Пакет документов
Март	Учебный курс на сайте РЦ, учётные записи в системе АИС "Кадры Самарской области"

	Обучение учителей русского языка и литературы
	Дистанционный семинар "Методические приёмы формирования читательской грамотности" (для учителей русского языка и литературы (2 группы))
4.14.	Организация и проведение Интернет-конференции
	настройка разделов
	интерактивное общение
	Работа секции "Формирование и оценка функциональной грамотности" в рамках Территориального фестиваля педагогических идей "Реализуем Национальный проект "Образование" (круглые столы и мастер-классы)
	Групповые консультации для педагогов: "Формирование и оценка функциональной грамотности" (учителя математики, географии и биологии)
3.1.2.	Групповые консультации педагогов: подготовка к консультации; проведение консультации; оформление отчетной документации
4.11.	Подготовка мультимедийных материалов (презентация, видео, слайды, фото и др.)
	создание 1 слайда
	создание структуры и макета презентации
	Подготовка сборника учебных заданий по формированию функциональной грамотности (для учителей математики, географии и биологии)
7.1.	Сбор учебно-методических материалов
	Входной мониторинг "Уровень сформированности естественно- научной грамотности обучающихся 6-х классов в ОО г.о.Новокуйбышевск и м.р.Волжский"
6.1.	Организация мониторинговых исследований - 41 ОУ (6-е классы)
6.1.4.	разработка диагностических средств
6.1.5.	сбор первичной информации
6.1.6.	кодирование, ввод данных, проверка первичного массива
2.1.5.	содержательный анализ экспертируемого материала - 41 ОУ (6-е классы)
6.1.8.	подготовка аналитического отчета

100	1	мероприятие	1	мероприятие	100
30	1	мероприятие	2	мероприятие	60
3,25	1	группа	3	группа	9,75
0,5	1	слайд	60	слайд	30
1	1	презентация	3	презентация	3
1	1	объект	100	объект	100
80	1	инструментарий	1	инструментарий	80
1	1	ОУ	41	ОУ	41
1	1	ОУ	41	ОУ	41
6	1	экземпляр	41	экземпляр	246
24	1	п.л.	1	п.л.	24

Сентябрь	Учебный план семинара Форма для подведения итогов Пакет документов
Апрель	См. тему № 29
Сентябрь-октябрь	Журнал учёта групповых консультаций
В течение года	Учебно-методический сборник
Сентябрь	Отчёт

4.11.	Подготовка мультимедийных материалов (презентация, видео, слайды, фото и др.)
	создание 1 слайда
	создание структуры и макета презентации
	Мониторинг "Ресурсное обеспечение реализации ФГОС СОО в ОО г.о.Новокуйбышевск и м.р.Волжский"
2.1.5.	содержательный анализ экспертируемого материала - 21 ОУ
6.1.8.	подготовка аналитического отчета
	Индивидуальные консультации для учителей-предметников школ округа "Разработка рабочих программ по предметам углубленного уровня"
3.1.1.	Индивидуальные консультации педагогов: первичный прием; подготовка к приему; оформление отчетной документации
	Работа секции "Методические подходы в реализации ФГОС СОО" в рамках Территориального фестиваля педагогических идей "Реализуем Национальный проект "Образование" (круглые столы и мастер-классы)
	Онлайн-опрос на выявление профессиональных затруднений и адаптационных проблем
5.14.	Мониторинг учебно-методической деятельности образовательного учреждения
	разработка инструмента исследования - на 1 вариант тестовых заданий
	обработка результатов анкетирования - 21 ОУ, 9 предметов
	написание отчета по результатам мониторинга
	Мониторинг "Освоение ООП ФГОС СОО" (сформированность метапредметных ууд)
6.1.	Организация мониторинговых исследований - 21 ОУ, 10-е классы
6.1.4.	разработка диагностических средств
6.1.5.	сбор первичной информации
6.1.6.	кодирование, ввод данных, проверка первичного массива
2.1.5.	содержательный анализ экспертируемого материала - 21 ОУ
6.1.8.	подготовка аналитического отчета

Организационно-методическое
сопровождение деятельности педагогов
ОО г.о.Новокуйбышевск и м.р.Волжский в
области реализации ФГОС СОО

0,5	1	слайд	180	слайд	90
1	1	презентация	9	презентация	9
6	1	экземпляр	21	экземпляр	126
24	1	п.л.	1	п.л.	24
1,75	1	педагог	21	педагог	36,75
50	1	вариант	1	вариант	50
0,3	1	опрос	189	опрос	56,7
60	1	отчёт	1	отчёт	60
80	1	инструментарий	1	инструментарий	80
1	1	ОУ	21	ОУ	21
1	1	ОУ	21	ОУ	21
6	1	экземпляр	21	экземпляр	126
24	1	п.л.	1	п.л.	24

Март	Отчёт
Апрель	Журнал учёта индивидуальных консультаций
Апрель	См. тему № 29
Апрель	Отчёт
Май	Отчёт

	создание структуры и макета презентации
	Обучение учителей истории и обществознания
	Дистанционный семинар "Объективность оценки качества предметных результатов посредством функциональных возможностей МСОКО" (для учителей истории и обществознания (3 группы))
4.14.	Организация и проведение Интернет-конференции
	настройка разделов
	интерактивное общение
	Заседания ТУМО "Объективность оценки качества предметных результатов" (учителя истории и обществознания, русского языка и литературы, математики, физики)
	Рабочее совещание
5.7.	Подготовка и проведение рабочего совещания
	составление пакета сопроводительных документов
	проведение совещания
4.11.	Подготовка мультимедийных материалов (презентация, видео, слайды, фото и др.)
	создание 1 слайда
	создание структуры и макета презентации
	Обучение учителей истории и обществознания
	Семинар-практикум "Проблемные зоны в преподавании экономики и права в курсе обществознания" (3 группы)
5.7.	Подготовка учебного занятия, семинара, практикума, рабочего совещания
	составление пакета документов
	информирование участников
	организация семинара
	проведение семинара
4.11.	Подготовка мультимедийных материалов (презентация, видео, слайды, фото и др.)
	создание 1 слайда
	создание структуры и макета презентации

1	1	презентация	1	презентация	1
100	1	мероприятие	1	мероприятие	100
30	1	мероприятие	3	мероприятие	90
10	1	мероприятие	4	мероприятие	40
1	1	мероприятие	4	мероприятие	4
0,5	1	слайд	80	слайд	40
1	1	презентация	4	презентация	4
10	1	мероприятие	3	мероприятие	30
0,3	1	единица	75	единица	22,5
3	1	мероприятие	3	мероприятие	9
6	1	мероприятие	3	мероприятие	18
0,5	1	слайд	20	слайд	30
1	1	презентация	1	презентация	1

Февраль	Учебный план семинара Форма для подведения итогов Пакет документов
Февраль	Протоколы совещаний Пакет документов
Март	Учебный план семинара Форма для подведения итогов Пакет документов

	Работа секции "Объективность оценивания образовательных результатов обучающихся" в рамках Территориального фестиваля педагогических идей "Реализуем Национальный проект "Образование" (круглые столы и мастер-классы)
	Работа секции "Проблемные зоны в обучении обществознанию и истории" в рамках Территориального методического семинара «Результаты ГИА обучающихся как ресурс оценки качества образовательных услуг и определение перспективных направлений подготовки выпускников по предметам...»
	Территориальный методический семинар «Результаты ГИА обучающихся как ресурс оценки качества образовательных услуг и определение перспективных направлений подготовки выпускников по предметам...» /10 секций/
5.7.	Подготовка учебного занятия, семинара, практикума, рабочего совещания
	составление пакета документов
	информирование участников
	организация семинара
	проведение семинара
3.1.1.	Индивидуальные консультации педагогов: первичный прием; подготовка к приему; оформление отчетной документации (выступающие в секциях)
	Формирование сборника материалов участников семинара
7.1.	Сбор учебно-методических материалов
	Организационно-методическое сопровождение ОО г.о.Новокуйбышевск и м.р.Волжский, демонстрирующих низкий уровень качества по результатам ВПР (Школы с. Курумоч, Яблоновый Овраг, Подъём-Михайловка)
	Диагностика деятельности учителей начальных классов, математики и русского языка для выявления профессиональных затруднений в области критериального оценивания - 3 группы в 3-х школах
5.14.	Мониторинг учебно-методической деятельности образовательного учреждения

Организационно-методическое
сопровождение ОО г.о.Новокуйбышевск
и м.р.Волжский по вопросам
объективного оценивания
образовательных результатов

10	1	мероприятие	10	мероприятие	100
0,3	1	единица	1	единица	0,3
3	1	мероприятие	10	мероприятие	30
6	1	мероприятие	10	мероприятие	60
1,75	1	педагог	20	педагог	35
1	1	объект	40	объект	40

Апрель	См. тему №29
Ноябрь	См. ниже
Ноябрь	Программа семинара Приказ о проведении семинара Сборник материалов
Январь	Отчёт

4		Организационно-методическое сопровождение открытия центров гуманитарного и цифрового профилей «Точка роста» - 5 ОУ (СОШ №3, СОШ №5, СОШ №7, СОШ №8, СОШ п.г.т.Рощинский)									
Национальные проекты "Образование"	5.11.	Организация и методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства, выставок, олимпиад									
		составление пакета сопроводительных документов	12	1	мероприятие	2	мероприятие	24		Январь-август	Пакет документов
		организационно-методическое сопровождение открытия центров - 5 ОУ	4	1	день мероприятия	10	день мероприятия/сотрудник	40			
	6.1.	Мониторинг сайтов ОО (тематическое наполнение) - 5 ОУ, (ежемесячно, январь-август)								Январь-август	Информационный отчёт
	6.1.6.	кодирование, ввод данных, проверка первичного массива - 8 раз	1	1	ОУ	40	ОУ/месяц	40			
	6.1.8.	подготовка отчёта - 8 раз	24	1	п.л.	2	п.л.	48			
		Инструктивные совещания с ОО по вопросам открытия центров гуманитарного и цифрового профилей «Точка роста»								Февраль, июнь	Пакет документов
		Рабочие совещания - 2 раза									
	5.7.	Подготовка и проведение рабочего совещания									
		составление пакета сопроводительных документов	10	1	мероприятие	2	мероприятие	20			
		индивидуальное информирование участников	0,3	1	единица	2	единица	0,6			
		организация совещания	3	1	мероприятие	2	мероприятие	6			
		проведение совещания	1	1	мероприятие	2	мероприятие	2			
	4.11.	Подготовка мультимедийных материалов (презентация, видео, слайды, фото и др.)									
		создание 1 слайда	0,5	1	слайд	40	слайд	20			
		создание структуры и макета презентации	1	1	презентация	2	презентация	2			
		Семинар /установочный/ "Основные требования к центрам гуманитарного и цифрового профилей «Точка роста». Подготовка к открытию"									
	5.7.	Подготовка учебного занятия, семинара, практикума, рабочего совещания								Январь	Учебный план семинара Форма для подведения итогов семинара
		составление пакета документов	10	1	мероприятие	1	мероприятие	10			
		информирование участников	0,3	1	участник	25	участник	1,5			
		организация семинара	3	1	мероприятие	1	мероприятие	3			

	проведение семинара
4.11.	Подготовка мультимедийных материалов (презентация, видео, слайды, фото и др.)
	создание 1 слайда
	создание структуры и макета презентации
	Мониторинг прохождения КП педагогов ОО г.о.Новокуйбышевск и м.р.Волжский "Точек роста" - 9 ОУ, ежеквартально
6.1.	Организация мониторинговых исследований
6.1.6.	кодирование, ввод данных, проверка первичного массива - 4 раза
6.1.8.	подготовка отчёта - 4 раза
	Организационно-методическое сопровождение открытия площадок "Цифровая образовательная среда» - 5 ОУ (ООШ №4, ООШ №6, ООШ №9, ООШ с. Верхняя Подстёпновка, ООШ №2 п.г.т.Смышляевка)
5.11.	Организация и методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства, выставок, олимпиад
	составление пакета сопроводительных документов
	организационно-методическое сопровождение открытия центров - 5 ОУ
6.1.	Мониторинг сайтов ОО (тематическое наполнение) - 5 ОУ, (ежемесячно, январь-август)
6.1.6.	кодирование, ввод данных, проверка первичного массива - 8 раз
6.1.8.	подготовка отчёта - 8 раз
	Инструктивные совещания с ОО по вопросам открытия площадок "Цифровая образовательная среда»
	Рабочие совещания - 2 раза
5.7.	Подготовка и проведение рабочего совещания
	составление пакета сопроводительных документов
	индивидуальное информирование участников
	организация совещания
	проведение совещания

Организационно-методическое сопровождение национальных проектов "Образование"

6	1	мероприятие	1	мероприятие	6
0,5	1	слайд	20	слайд	10
1	1	презентация	1	презентация	1
1	1	ОУ	36	Оуквартал	36
24	1	п.л.	1	п.л.	24
12	1	мероприятие	2	мероприятие	24
4	1	день мероприятия	10	день мероприятия/сотрудник	40
1	1	ОУ	40	ОУ/месяц	40
24	1	п.л.	2	п.л.	48
10	1	мероприятие	2	мероприятие	20
0,3	1	единица	2	единица	0,6
3	1	мероприятие	2	мероприятие	6
1	1	мероприятие	2	мероприятие	2

	Пакет документов
Ежеквартально	Отчёт
Январь-август	Пакет документов
Январь-август	Информационный отчёт
Февраль, июнь	Пакет документов

	4.11.	Подготовка мультимедийных материалов (презентация, видео, слайды, фото и др.)											
		создание 1 слайда		0,5	1	слайд	40	слайд	20				
		создание структуры и макета презентации		1	1	презентация	2	презентация	2				
		Семинар /установочный/ "Основные требования к центрам гуманитарного и цифрового профилей «Площадка цифровой образовательной среды». Подготовка к открытию"											
	5.7.	Подготовка учебного занятия, семинара, практикума, рабочего совещания											
		составление пакета документов		10	1	мероприятие	1	мероприятие	10				
		информирование участников		0,3	1	участник	25	участник	1,5				
		организация семинара		3	1	мероприятие	1	мероприятие	3				
		проведение семинара		6	1	мероприятие	1	мероприятие	6				
	4.11.	Подготовка мультимедийных материалов (презентация, видео, слайды, фото и др.)											
		создание 1 слайда		0,5	1	слайд	20	слайд	10				
		создание структуры и макета презентации		1	1	презентация	1	презентация	1				
		Мониторинг прохождения КП педагогов ОО г.о.Новокуйбышевск и м.п.Волжский "Площадок ЦОС" - 5 ОУ, ежеквартально											
	6.1.	Организация мониторинговых исследований											
	6.1.6.	кодирование, ввод данных, проверка первичного массива - 4 раза		1	1	ОУ	20	Оуквартал	20				
	6.1.8.	подготовка отчёта - 4 раза		24	1	п.л.	1	п.л.	24				
									ИТОГО	572			
5		Организационно-методическое сопровождение развития информационно-библиотечных центров в ОО г.о.Новокуйбышевск и м.п.Волжский											
Национальный проект "Цифровая образовательная среда"		Семинар "Читательская грамотность как основа формирования функциональной грамотности"										Апрель	Учебный план семинара Форма для подведения итогов
		Семинар "Ресурсы электронных библиотек в деятельности ШИБЦ (НЭБ, ДНЭБ и др.)"										Октябрь	Пакет документов
	5.7.	Подготовка учебного занятия, семинара, практикума, рабочего совещания											
		составление пакета документов		10	1	мероприятие	2	мероприятие	20				
		информирование участников		0,3	1	участник	50	участник	15				
		организация семинара		3	1	мероприятие	2	мероприятие	6				

	проведение семинара
4.11.	Подготовка мультимедийных материалов (презентация, видео, слайды, фото и др.)
	создание 1 слайда
	создание структуры и макета презентации
	Рабочие совещания - 2 раза
5.7.	Подготовка учебного занятия, семинара, практикума, рабочего совещания (рабочие совещания)
	составление пакета документов
	информирование участников
	организация совещания
	проведение совещания
4.11.	Подготовка мультимедийных материалов (презентация, видео, слайды, фото и др.)
	создание 1 слайда
	создание структуры и макета презентации
	Мониторинг реализации планов по развитию информационно-библиотечных центров в ГБОУ г.о.Новокуйбышевск и м.р. Волжский - 41 ОУ
6.1.	Организация мониторинговых исследований
6.1.5.	сбор первичной информации
6.1.6.	кодирование, ввод данных, проверка первичного массива
6.1.8.	подготовка отчёта
	Организационно-методическое сопровождение организации школьных информационно-библиотечных центров Самарской области /задание МОИСО/
	Мониторинг реализации Концепции развития школьных информационно-библиотечных центров /в соответствии с Федеральной Дорожной картой/ - 113 ОУ, 1 и 2 полугодия
6.1.	Организация мониторинговых исследований
6.1.2.	переработка программы исследования (средний уровень)
6.1.5.	сбор первичной информации
6.1.6.	кодирование, ввод данных, проверка первичного массива

Организационно-методическое сопровождение развития информационно-библиотечных центров

6	1	мероприятие	2	мероприятие	12
0,5	1	слайд	40	слайд	20
1	1	презентация	2	презентация	2
10	1	мероприятие	2	мероприятие	20
0,3	1	единица	2	единица	0,6
3	1	мероприятие	2	мероприятие	6
1	1	мероприятие	2	мероприятие	2
0,5	1	слайд	40	слайд	20
1	1	презентация	2	презентация	2
1,5	1	ОО	41	ОО	61,5
1	1	ОО	41	ОО	41
24	1	п.л.	1	п.л.	24
32	1	программа	1	программа	32
1,5	1	ОУ	226	ОУ/полугодие	339
1	1	ОУ	226	ОУ/полугодие	226

В течение года	Протоколы Пакет документов
Июнь	Отчёт
Август, декабрь	Аналитическая справка

[illegible]

ьный проект «Успех каждого ребенка»		Семинар "Занятия техническим творчеством в рамках предмета "Технология" как инструмент повышения познавательной мотивации ученика (на базе центров цифрового и гуманитарного профиля "Точки Роста" и оборудованных кабинетов технологии)"
	5.7.	Подготовка учебного занятия, семинара, практикума, рабочего совещания
		составление пакета документов
		информирование участников
		организация семинара
		проведение семинара
	4.11.	Подготовка мультимедийных материалов (презентация, видео, слайды, фото и др.)
		создание 1 слайда
		создание структуры и макета презентации
		Территориальное первенство по робототехнике среди школьных команд ОУ
	5.11.	Организация и методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства, выставок, олимпиад
		переработка положения о первенстве
		составление пакета сопроводительных документов
		разработка инструментария
		индивидуальное информирование участников мероприятия
		проведение инструктивных совещаний
		организационно-методическое сопровождение
		обработка результатов мероприятия
		подготовка наградного материала
		написание аналитического отчета
	4.11.	Подготовка мультимедийных материалов (фотосъемка)
		Мониторинг технического творчества в ОО Поволжского округа
	6.1.	Организация мониторинговых исследований
	6.1.5.	сбор первичной информации
	6.1.6.	кодирование, ввод данных, проверка первичного массива
	6.1.8.	подготовка аналитической справки

10	1	мероприятие	3	мероприятие	30
0,3	1	участник	75	участник	22,5
3	1	мероприятие	3	мероприятие	9
6	1	мероприятие	3	мероприятие	18
0,5	1	слайд	60	слайд	30
1	1	презентация	3	презентация	3
4	1	мероприятие	1	мероприятие	4
12	1	мероприятие	1	мероприятие	12
20	1	направление	5	направление	100
0,3	1	единица	1	единица	0,3
2	1	мероприятие	1	мероприятие	2
6	1	день мероприятия	4	день мероприятия/сотрудник	24
0,1	1	участник	30	участник	3
5	1	мероприятие	1	мероприятие	5
30	1	п.л.	0,3	п.л.	9
11	1	фотоотчёт	1	фотоотчёт	11
1,5	1	ОУ	41	ОУ	61,5
1	1	ОУ	41	ОУ	41
24	1	п.л.	1	п.л.	24

	итогов Пакет документов
Март	
Ноябрь	Положение о форуме/конкурсе Приказ РЦ о проведении форума/конкурса Программа форума/конкурса Информационный отчёт
Февраль	Аналитическая справка

	Территориальная учебно-исследовательская конференция учащихся 9 (8) – 11 классов "Юный техноЛОГ 21 века"
5.11.	Организация и методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства, выставок, олимпиад
2.1.1.	сбор экспертируемых материалов
2.1.2.	подбор квалифицированных экспертов
2.1.2.	оформление документов (протоколы)
2.1.6.	подготовка экспертного заключения
5.11.	переработка положения о конференции
	составление пакета сопроводительных документов
	индивидуальное информирование участников мероприятия
	проведение инструктивных совещаний
	организационно-методическое сопровождение
	обработка результатов мероприятия
	подготовка наградного материала
	написание аналитического отчета
	Формирование сборника тезисов участников конференции
7.1.	Сбор учебно-методических материалов
4.11.	Подготовка мультимедийных материалов (фотосъемка)
	Региональная научно-практическая конференция старшеклассников и студентов «Современные компьютерные технологии 3D-моделирования и проектирования»
5.11.	Организация и методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства, выставок, олимпиад
5.11.	переработка положения о конференции
	составление пакета сопроводительных документов
	индивидуальное информирование участников мероприятия
	проведение инструктивных совещаний
	организационно-методическое сопровождение
	обработка результатов мероприятия
	подготовка наградного материала

Организационно-методическое сопровождение деятельности педагогов ОО г.о.Новокуйбышевск и м.р.Волжский в области технического творчества обучающихся

1	1	объект экспертизы	30	материал	30
10	1	экспертиза	1	список экспертов	10
4	1	направление экспертизы	4	направление экспертизы	16
1	1	объект экспертизы	30	материал	30
4	1	мероприятие	1	мероприятие	4
12	1	мероприятие	1	мероприятие	12
0,3	1	единица	1	единица	0,3
2	1	мероприятие	1	мероприятие	2
6	1	день мероприятия	6	день мероприятия/сопр	36
0,1	1	участник	30	участник	3
5	1	мероприятие	1	мероприятие	5
30	1	п.л.	0,3	п.л.	9
1	1	объект	30	объект	30
11	1	фотоотчёт	1	фотоотчёт	11
4	1	мероприятие	1	мероприятие	4
12	1	мероприятие	1	мероприятие	12
0,3	1	единица	1	единица	0,3
2	1	мероприятие	1	мероприятие	2
6	1	день мероприятия	6	день мероприятия/сопр	36
0,1	1	участник	30	участник	3
5	1	мероприятие	1	мероприятие	5

Апрель	Положение о конференции Приказ о проведении конференции Информационный отчёт Сборник тезисов
Март	Положение о конференции Приказ о проведении конференции Информационный отчёт Сборник тезисов

		написание аналитического отчета	30	1	п.л.	0,3	п.л.	9		
	2.1.2.	оформление документов (протоколы)	4	1	направление экспертизы	2	направление экспертизы	8		
		Формирование сборника тезисов участников конференции								
	7.1.	Сбор учебно-методических материалов	1	1	объект	30	объект	30		
	4.11.	Подготовка мультимедийных материалов (фотосъемка)	11	1	фотоотчёт	1	фотоотчёт	11		
		Информационное сопровождение Проекта «Успех каждого ребенка»								
	5.11.	Организация и методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства, выставок, олимпиад								
		составление пакета сопроводительных документов - 2 раза в год	12	1	мероприятие	2	мероприятие	24		
	6.1.	Мониторинг "Число детей, охваченных деятельностью детских технопарков «Кванториум» (мобильных технопарков «Кванториум») и других проектов, направленных на обеспечение доступности дополнительных общеобразовательных программ естественнонаучной и технической направленностей" - 41 ОУ								
	6.1.6.	кодирование, ввод данных, проверка первичного массива - 4 раза	0,5	1	ОУ	164	ОУ	82		
	6.1.8.	подготовка отчёта - 4 раза	24	1	отчёт	1	отчёт	24		
								ИТОГО	858	
7		Территориальная ярмарка профессий "Образование и карьера" для учащихся 9-х и 11-х классов школ (г.о.Новокуйбышевск+м.р. Волжский)								
Национальный проект "Успех каждого ребёнка"	5.11.	Организация и методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства, выставок, олимпиад								
		переработка положения о ярмарке	4	1	мероприятие	2	мероприятие	8		
		составление пакета сопроводительных документов	12	1	мероприятие	2	мероприятие	24		
		индивидуальное информирование участников мероприятия	0,3	1	единица	2	единица	0,6		
		организационно-методическое сопровождение	8	1	мероприятие	6	мероприятие/сопр	48		
			8	1	мероприятие	1	мероприятие	8		
			0,1	1	участник	100	участник	10		
		обработка результатов мероприятия	0,1	1	участник	100	участник	10		
		подготовка наградного материала	5	1	мероприятие	2	мероприятие	10		
			30	1	п.л.	0,3	п.л.	9		
		написание аналитического отчета	30	1	п.л.	0,3	п.л.	9		
	4.11.	Подготовка мультимедийных материалов (фотосъемка)	11	1	фотоотчёт	1	фотоотчёт	11		
		Дни открытых дверей образовательных центров г.о. Новокуйбышевск для учащихся 9-х классов ОО								

В течение года		Пакет документов	
Ежеквартально		Отчёт	
Январь-февраль		Положение о Ярмарке Приказ о проведении Ярмарки Информационный отчёт	
		Пакет документов	

5.11.	Организация и методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства, выставок, олимпиад
	составление пакета сопроводительных документов
	индивидуальное информирование участников мероприятия
	организационно-методическое сопровождение
	обработка результатов мероприятия
	написание аналитического отчета
4.11.	Подготовка мультимедийных материалов (фотосъемка)
	Организационно-методическое сопровождение областных профориентационных акций «Апрельские встречи» и «Неделя труда и профориентации 7 шагов к профессии» /задание ЦПО/
5.11.	Организация и методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства, выставок, олимпиад
	составление пакета сопроводительных документов
	индивидуальное информирование участников мероприятия
	организационно-методическое сопровождение
	обработка результатов мероприятия
	подготовка наградного материала
	написание аналитического отчета
4.11.	Подготовка мультимедийных материалов (фотосъемка)
	Дни учреждений профессионального образования г.о. Новокуйбышевск для учащихся 9-х классов ОО
5.11.	Организация и методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства, выставок, олимпиад
	составление пакета сопроводительных документов
	индивидуальное информирование участников мероприятия
	организационно-методическое сопровождение
	обработка результатов мероприятия

Организационно-методическое сопровождение деятельности школ г.о.Новокуйбышевск и м.р.Волжский по вопросам профориентации

12	1	мероприятие	1	мероприятие	12
0,3	1	единица	1	единица	0,3
8	1	день мероприятия	3	день мероприятия	24
0,1	1	участник	360	участник	36
30	1	п.л.	0,3	п.л.	9
11	1	фотоотчёт	1	фотоотчёт	11
12	1	мероприятие	2	мероприятие	24
0,3	1	единица	2	единица	0,6
8	1	мероприятие	1	мероприятие	8
8	1	мероприятие	1	мероприятие	8
0,1	1	ОУ	40	ОУ	4
0,1	1	ОУ	40	ОУ	4
5	1	мероприятие	1	мероприятие	5
30	1	п.л.	0,3	п.л.	9
30	1	п.л.	0,3	п.л.	9
30	1	п.л.	0,3	п.л.	9
11	1	фотоотчёт	1	фотоотчёт	11
12	1	мероприятие	1	мероприятие	12
0,3	1	единица	2	единица	0,6
8	1	день мероприятия	3	день мероприятия	24
0,1	1	участник	900	участник	90

Март	Приказ о проведении Информационный отчёт
	Пакет документов
Апрель, октябрь	Отчёты в ЦПО
	Пакет документов
Ноябрь	Приказ о проведении Информационный отчёт
	Пакет документов

	написание аналитического отчета
4.11.	Подготовка мультимедийных материалов (фотосъемка)
	Информационное сопровождение Проекта «Успех каждого ребенка»
	"Проектория"
5.11.	Организация и методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства, выставок, олимпиад
	составление пакета сопроводительных документов - 4 раза в год
6.1.	Мониторинг "Число участников открытых онлайн-уроков, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «Проектория», «Уроки настоящего» или иных аналогичных по возможностям, функциям и результатам проектах, направленных на раннюю профориентацию" - 41 ОУ, ежеквартально
6.1.6.	кодирование, ввод данных, проверка первичного массива - 4 раза
6.1.8.	подготовка отчёта - 4 раза
	"Билет в будущее"
5.11.	Организация и методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства, выставок, олимпиад
	составление пакета сопроводительных документов - 4 раза в год
6.1.	Мониторинг "Число детей, получивших рекомендации по построению индивидуального учебного плана с выбранными профессиональными компетенциями (профессиональными областями деятельности), с учётом реализации проекта «Билет в будущее»" - 41 ОУ, ежеквартально
6.1.6.	кодирование, ввод данных, проверка первичного массива - 4 раза
6.1.8.	подготовка отчёта - 4 раза
	Информационное сопровождение проекта "Молодые профессионалы" - 43 ОУ, ежеквартально
5.11.	Организация и методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства, выставок, олимпиад
	составление пакета сопроводительных документов - 2 раза в год

30	1	п.л.	0,3	п.л.	9
11	1	фотоотчёт	1	фотоотчёт	11
12	1	мероприятие	4	мероприятие	48
0,5	1	ОУ	164	ОУ/квартал	82
24	1	п.л.	1	п.л.	24
12	1	мероприятие	4	мероприятие	48
0,5	1	ОУ	164	ОУ/квартал	82
24	1	п.л.	1	п.л.	24
12	1	мероприятие	2	мероприятие	24

В течение года	Информационный отчёт
	Пакет документов
В течение года	Информационный отчёт
	Пакет документов
В течение года	Информационный отчёт

	6.1.6.	кодирование, ввод данных, проверка первичного массива - 4 раза		1	1	ОУ	43	ОУ	43			
	6.1.8.	подготовка отчёта - 4 раза		24	1	п.л.	1	п.л.	24			
		АИС «ПрофВыбор. Самарская область». Административное сопровождение пользователей – ОО г.о. Новокуйбышевск и м.р.Волжский									В течение года	Данные в АИС "ПрофВыбор"
	4.2.	Организация взаимодействия		60	1	единица	1	единица	60			
									ИТОГО	937		
8	5.11.	Организация и методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства, выставок, олимпиад	Организационно-методическое сопровождение участия школьников Поволжского округа в школьном, территориальном и региональном этапах областного конкурса "Взлёт" исследовательских проектов обучающихся								Январь-июнь	Информационный отчёт
Национальный проект "Успех каждого ребёнка"		составление пакета сопроводительных документов		12	1	мероприятие	1	мероприятие	12			Пакет документов
		индивидуальное информирование участников мероприятия (3 этапа)		0,3	1	единица	38X3	единица	34,2			
		проведение инструктивных совещаний		2	1	мероприятие	2	мероприятие	4			
		организационно-методическое сопровождение		8	1	день мероприятия	5	день мероприятия	40			
		обработка результатов мероприятия		0,1	1	участник	140	участник	14			
		написание аналитического отчёта		30	1	п.л.	0,3	п.л.	9			
	2.1.2.	оформление документов (протоколы)		4	1	протокол	3	протокол	12			
									ИТОГО	125		
9		ОМС участия школьников Поволжского округа в территориальном и региональном этапах областного конкурса "Ученик года"									Январь-февраль, ноябрь-декабрь	Положение о конкурсе Приказ о проведении конкурса Итоговый отчёт
Национальный проект "Успех каждого ребёнка"	5.11.	Организация и методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства, выставок, олимпиад										Пакет документов
	2.1.1.	сбор экспертируемых материалов		1	1	объект экспертизы	15	материал	15			
	2.1.5.	содержательный анализ экспертируемого материала		3	1	объект экспертизы	15	материал	45			
		переработка положения об окружном мероприятии		4	1	мероприятие	1	мероприятие	4			
		составление пакета сопроводительных документов		12	1	мероприятие	1	мероприятие	12			
		индивидуальное информирование участников мероприятия		0,3	1	единица	38	единица	11,4			
		проведение инструктивных совещаний		2	1	мероприятие	1	мероприятие	2			
		организационно-методическое сопровождение		6	1	мероприятие	1	мероприятие	6			
		подготовка наградного материала		5	1	мероприятие	1	мероприятие	5			
		написание аналитического отчёта		30	1	п.л.	0,3	п.л.	9			

2.1.2.	оформление документов (протоколы)
	ОМС участия школьников Поволжского округа в территориальном и региональном этапах областного конкурса "Что. Где. Когда"
5.11.	Организация и методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства, выставок, олимпиад
	разработка положения об окружном мероприятии
	составление пакета сопроводительных документов
	индивидуальное информирование участников мероприятия
	проведение инструктивных совещаний
	организационно-методическое сопровождение
	подготовка наградного материала
	написание аналитического отчета
2.1.2.	оформление документов (протоколы)
	ОМС участия школьников Поволжского округа в профильных сменах в школьных лагерях
	Обучение педагогов школ г.о.Новокуйбышевск и м.р.Волжский
	Семинар-практикум "Организация профильной смены в рамках школьного лагеря" (2 группы)
5.7.	Подготовка учебного занятия, семинара, практикума, рабочего совещания
	составление пакета документов
	информирование участников
	организация семинара
	проведение семинара
4.11.	Подготовка мультимедийных материалов (презентация, видео, слайды, фото и др.)
	создание 1 слайда
	создание структуры и макета презентации
	Цифровая коллекция конкурсных и тренировочных заданий для обучающихся в профильных сменах в школьных лагерях
7.1.	Сбор учебно-методических материалов

ОМС участия школьников Поволжского округа в территориальных творческих мероприятиях интеллектуальной направленности

4	1	протокол	1	протокол	4
16	1	мероприятие	1	мероприятие	16
12	1	мероприятие	4	мероприятие	48
0,3	1	единица	4	единица	1,2
2	1	мероприятие	1	мероприятие	2
8	1	день мероприятия	5	день мероприятия	40
5	1	мероприятие	1	мероприятие	5
30	1	п.л.	0,3	п.л.	9
4	1	протокол	4	протокол	16
10	1	мероприятие	2	мероприятие	20
0,3	1	участник	50	участник	15
3	1	мероприятие	2	мероприятие	6
6	1	мероприятие	2	мероприятие	12
0,5	1	слайд	40	слайд	20
1	1	презентация	2	презентация	2
1	1	объект	100	объект	100

Октябрь	Положение о конкурсе Приказ о проведении конкурса Итоговый отчет
Январь-февраль	Учебный план семинара Форма для подведения итогов семинара
	Пакет документов
Октябрь	Цифровая коллекция

	5.11.	составление пакета сопроводительных документов	ОМС участия школьников ОО Поволжского округа в территориальном и региональном этапах открытой всероссийской интеллектуальной олимпиады "Наше наследие"	12	1	мероприятие	4	мероприятие	48		Февраль, октябрь	Пакет документов
		индивидуальное информирование участников мероприятия		0,3	1	единица	4	единица	0,6			
		проведение инструктивных совещаний		1	1	мероприятие	4	мероприятие	4			
		организационно-методическое сопровождение		8	1	день мероприятия	4	день мероприятия	32			
		обработка результатов мероприятия		0,1	1	участник	900	участник	90			
		подготовка наградного материала		5	1	мероприятие	4	мероприятие	20			
		написание аналитического отчета		30	1	п.л.	1,2	п.л.	36			
									ИТОГО	359		
12	5.11.	Организация и методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства, выставок, олимпиад	Территориальный этап ежегодного Всероссийского конкурса сочинений среди обучающихся 4-11 кл.								Октябрь	Положение о конкурсе Приказ о проведении конкурса Информационный отчёт
Национальный проект "Успех каждого ребёнка"	2.1.1.	сбор экспертируемых материалов		1	1	объект экспертизы	80	материал	80			
	2.1.2.	подбор квалифицированных экспертов		10	1	экспертиза	1	список экспертов	10			
	2.1.2.	оформление документов (протоколы)		4	1	экспертиза	4	протокол	16			
	2.1.6.	подготовка экспертного заключения		1	1	объект экспертизы	80	материал	80			
	5.11.	составление пакета сопроводительных документов		12	1	мероприятие	1	мероприятие	12			
		индивидуальное информирование участников мероприятия		0,3	1	ОУ	40	ОУ	12			Пакет документов
		проведение инструктивных совещаний		2	1	мероприятие	1	мероприятие	2			
		организационно-методическое сопровождение		6	1	день мероприятия/сотр	2	день мероприятия/сотр	12			
		обработка результатов мероприятия		0,1	1	участник	80	участник	8			
		подготовка наградного материала		5	1	мероприятие	1	мероприятие	5			
		написание аналитического отчета		30	1	п.л.	0,3	п.л.	9			
	5.11.	Церемония награждения победителей и призеров конкурса										
		разработка положения о конкурсе (сценарий церемонии)		16	1	мероприятие	1	мероприятие	16			
		составление пакета сопроводительных документов		12	1	мероприятие	1	мероприятие	12			
		индивидуальное информирование участников мероприятия		0,3	1	единица	1	единица	0,3			
		организационно-методическое сопровождение		2	1	день мероприятия/сотр	3	день мероприятия/сотр	6			
	4.11.	Подготовка мультимедийных материалов (фотосъемка)		11	1	фотоотчёт	1	фотоотчёт	11			
									ИТОГО	291		
13		Территориальная предметная олимпиада школьников "Первый старт"										

Национальный проект "Успех каждого ребёнка"	5.11.	Организация и методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства, выставок, олимпиад
		переработка положения об олимпиаде
		составление пакета сопроводительных документов
	2.1.4.	разработка инструментария
		индивидуальное информирование участников мероприятия
		проведение инструктивных совещаний
		организационно-методическое сопровождение
		обработка результатов мероприятия
		подготовка наградного материала
		написание аналитического отчета
	2.1.2.	оформление документов (протоколы)
		ОМС участия школьников ОО Поволжского округа в школьном, территориальном и региональном этапах всероссийской предметной олимпиады школьников 4-11-х классов
	5.11.	Организация и методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства, выставок, олимпиад
	5.11.	школьный этап
		составление пакета сопроводительных документов
		индивидуальное информирование участников мероприятия
	2.1.4.	разработка инструментария (7 параллелей)
		территориальный этап (10 дней)
		составление пакета сопроводительных документов
		проведение инструктивных совещаний
		индивидуальное информирование участников мероприятия
		организационно-методическое сопровождение мероприятия
		обработка результатов мероприятия
		подготовка наградного материала
		написание аналитического отчета
		региональный этап
		составление пакета сопроводительных документов

Территориальные предметные олимпиады учащихся школ г.о.Новокуйбышевск и м.р.Волжский

4	1	мероприятие	1	мероприятие	4
12	1	мероприятие	1	мероприятие	12
40	1	направление	9	направление	360
0,3	1	единица	38	единица	11,3
2	1	мероприятие	3	мероприятие	6
6	1	день мероприятия/сопр	6	день мероприятия/сопр	36
0,1	1	участник	1000	участник	100
5	1	мероприятие	1	мероприятие	5
30	1	п.л.	0,3	п.л.	9
4	1	направление экспертизы	9	направление экспертизы	36
12	1	мероприятие	1	мероприятие	12
0,3	1	единица	1	единица	0,3
40	1	направление	70	направление	2800
12	1	мероприятие	1	мероприятие	12
2	1	мероприятие	16	мероприятие	32
0,3	1	единица	10	единица	3
6	1	день мероприятия/сопр	30	день мероприятия/сопр	180
0,1	1	участник	1200	участник	120
5	1	мероприятие	1	мероприятие	5
30	1	п.л.	0,6	п.л.	18
12	1	мероприятие	1	мероприятие	12

Апрель	Положение об олимпиаде Приказ о проведении олимпиады Информационный отчёт
	Пакет документов
	Положение об олимпиаде Приказ о проведении олимпиады Информационный отчёт
	Пакет документов

		подготовка сводных заявок по предметам		0,3	1	предмет	20	предмет	6	январь-февраль, октябрь-декабрь	Пакет документов
		индивидуальное информирование участников мероприятия		0,1	1	участник	150	участник	15		
		Предоставление количественных данных по результатам школьного, окружного, регионального, всероссийского этапов всероссийской олимпиады школьников									
	4.13.	Сбор статистической отчетности									
		выверка статистических данных		1	1	ОУ	41	ОУ	41		
		ввод данных		1	1	ОУ	41	ОУ	41		
	6.1.6.	Ввод данных, проверка первичного массива участников окружного этапа всероссийской олимпиады школьников в единую региональную систему		0,25	1	участник	1200	участник	300		
	5.11.	Церемония награждения победителей и призеров конкурса									
		разработка положения о конкурсе (сценарий церемонии)		16	1	мероприятие	1	мероприятие	16		
		составление пакета сопроводительных документов		12	1	мероприятие	1	мероприятие	12		
		индивидуальное информирование участников мероприятия		0,3	1	мероприятие	2	мероприятие	0,6		
		организационно-методическое сопровождение		2	1	день мероприятия/сотр	3	день мероприятия/сотр	6		
	4.11.	Подготовка мультимедийных материалов (фотосъемка)		11	1	фотоотчёт	1	фотоотчёт	11		
								ИТОГО	4222		
14	5.11.	Организация и методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства, выставок, олимпиад								Декабрь	Положение о марафоне Приказ о проведении марафона Информационный отчёт
Национальный проект "Успех каждого ребёнка"	2.1.1.	подбор квалифицированных экспертов		10	1	экспертиза	1	список экспертов	10		
	2.1.2.	оформление документов (протоколов)		4	1	направление экспертизы	10	направление экспертизы	40		
	2.1.4.	разработка инструментария		40	1	направление экспертизы	10	направление экспертизы	400		
	5.11.	переработка положения о марафоне		4	1	мероприятие	1	мероприятие	4		
		составление пакета сопроводительных документов		12	1	мероприятие	1	мероприятие	12		
		разработка оценочных материалов		20	1	направление	5	направление	100		
		индивидуальное информирование участников мероприятия		0,3	1	мероприятие	1	мероприятие	0,3		
		проведение инструктивных совещаний		2	1	мероприятие	1	мероприятие	2		
		организационно-методическое сопровождение		6	1	день мероприятия/сотр	10	день мероприятия/сотр	60		
		обработка результатов мероприятия		0,1	1	участник	1400	участник	140		
		подготовка наградного материала		5	1	мероприятие	1	мероприятие	5		
Территориальный компьютерный интеллектуальный марафон для уч-ся 3-4 классов «Информатика»											

		написание аналитического отчета	4 класс «Инфотешка»	30	1	п.л.	0,3	п.л.	9			
	5.11.	Церемония награждения победителей и призеров конкурса										
		разработка положения о конкурсе (сценарий церемонии)		16	1	мероприятие	1	мероприятие	16			
		составление пакета сопроводительных документов		12	1	мероприятие	1	мероприятие	12			
		индивидуальное информирование участников мероприятия		0,3	1	мероприятие	1	мероприятие	0,3			
		организационно-методическое сопровождение		2	1	день мероприятия/сотр	3	день мероприятия/сотр	6			
	4.11.	Подготовка мультимедийных материалов (презентация, видео, слайды, фото и др.)										
		создание 1 слайда		0,5	1	слайд	20	слайд	10			
		создание структуры и макета презентации		1	1	презентация	1	презентация	1			
	4.11.	Подготовка мультимедийных материалов (фотосъемка)		11	1	фотоотчёт	1	фотоотчёт	11			
									ИТОГО	839		
15	5.11.	Организация и методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства, выставок, олимпиад										Положение о конкурсе Приказ о проведении конкурса Информационный отчёт Сборник материалов
Национальный проект "Успех каждого ребёнка"	2.1.1.	сбор экспертируемых материалов		1	1	объект экспертизы	25	материал	25			
	2.1.2.	подбор квалифицированных экспертов		10	1	экспертиза	2	список экспертов	20			
	2.1.2.	оформление документов (протоколы)		4	1	направление экспертизы	2	направление экспертизы	8			
	2.1.3.	определение критериев экспертируемого материала		20	1	направление экспертизы	2	направление экспертизы	40			
	2.1.5.	содержательный анализ экспертируемого материала		1,5	1	участник	25	участник	37,5			
	2.1.6.	подготовка экспертного заключения		6	1	направление экспертизы	2	направление экспертизы	12			
	5.11.	составление пакета сопроводительных документов		12	1	мероприятие	2	мероприятие	24			
		индивидуальное информирование участников мероприятия		0,3	1	единица	2	единица	0,6			
		проведение инструктивных совещаний		2	1	мероприятие	2	мероприятие	4			
		организационно-методическое сопровождение (округ+регион)		4	1	день мероприятия/сотр	8	день мероприятия/сотр	32			
		обработка результатов мероприятия		6	1	день мероприятия	9	день мероприятия/сотр	54			
		подготовка наградного материала		0,1	1	участник	25	участник	2,5			
		написание аналитического отчета		5	1	мероприятие	2	мероприятие	10			
		Формирование сборника материалов участников конкурса		30	1	п.л.	0,3	п.л.	9			
				30	1	п.л.	0,3	п.л.	9			
			ОМС участия школьных команд ОО Поволжского округа в территориальном и региональном этапах областного конкурса "Гражданин" /2 номинации/								Март, ноябрь	Пакет документов

[illegible]

	Территориальный форум Ассоциации молодых педагогов Поволжского округа	Организационно-методическое сопровождение деятельности Ассоциации молодых педагогов Поволжского округа							Август	Программа форума Материалы форума Информационный отчёт
5.11.	Организация и методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства, выставок, олимпиад									
	разработка программы Форума		16	1	мероприятие	1	мероприятие	16		
	составление пакета сопроводительных документов		12	1	мероприятие	1	мероприятие	12		
	индивидуальное информирование участников мероприятия		0,3	1	единица	1	единица	0,3		
	проведение инструктивных совещаний - оргкомитет		2	1	мероприятие	2	мероприятие	4		
	организационно-методическое сопровождение		8	1	мероприятие	4	сотр/мероприятие	32		
	обработка результатов мероприятия (анкета)		0,1	1	участник	120	участник	12		
	написание аналитического отчета		30	1	п.л.	0,3	п.л.	9		
	ОМС регионального конкурса "Молодой учитель"									
5.11.	Подготовка учебного занятия, семинара, практикума, рабочего совещания									
	составление пакета сопроводительных документов		12	1	мероприятие	1	мероприятие	12		
	организационно-методическое сопровождение		8	1	день мероприятия	4	день мероприятия	32		
3.1.1.	Индивидуальные консультации педагогов: первичный прием; подготовка к приему; оформление отчетной документации		1,75	1	педагог	14	педагог	24,5		
	Работа стажировочных практикумов на базе СОШ №7 , СОШ "ОЦ" Южный город, СОШ № 1 пгт Стройкерамика - 3 мероприятия									
5.7.	Подготовка учебного занятия, семинара, практикума, рабочего совещания									
	информирование участников		0,3	1	единица	3	единица	0,9		
	проведение семинара		6	1	мероприятие	3	мероприятие	18		
	Онлайн-опрос на выявление профессиональных затруднений и адапционных проблем									
5.14.	Мониторинг учебно-методической деятельности образовательного учреждения									
	разработка инструмента исследования - на 1 вариант тестовых заданий		50	1	вариант	1	вариант	50		
	обработка результатов анкетирования - 80 человек		0,3	1	опрос	80	опрос	24		
	написание отчета по результатам мониторинга	60	1	отчёт	1	отчёт	60			
							ИТОГО	566		

5.11.	Организация и методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства, выставок, олимпиад
	составление пакета сопроводительных документов
	индивидуальное информирование участников мероприятия
	проведение инструктивных совещаний - оргкомитет
	организационно-методическое сопровождение
	обработка результатов мероприятия
	подготовка наградного материала
	написание аналитического отчета
	Формирование Методической копилки
7.1.	Сбор учебно-методических материалов
	ОМС территориальных методических семинаров на базе д/с (10 семинаров)
5.7.	Подготовка учебного занятия, семинара, практикума, рабочего совещания
	составление пакета документов
	информирование участников
	организационно-методическое сопровождение
	Формирование сборника материалов участников семинара
7.1.	Сбор учебно-методических материалов
	ОМС Дней открытых дверей и Круглых столов на базе д/с - региональных пилотных площадок - 2 мероприятия
5.7.	Подготовка учебного занятия, семинара, практикума, рабочего совещания
	составление пакета документов
	информирование участников
	организация семинара
	организационно-методическое сопровождение
	написание аналитического отчета
3.1.1.	Индивидуальные консультации педагогов: первичный прием; подготовка к приему; оформление отчетной документации
	Мониторинг условий для реализации ФГОС ДО - 49 ОУ

Организационно-методическое сопровождение деятельности педагогов ДОО г.о.Новокуйбышевск и м.р.Волжский в области реализации ФГОС ДО

12	1	мероприятие	2	мероприятие	24
0,3	1	единица	2	единица	0,6
2	1	мероприятие	2	мероприятие	4
4	1	день мероприятия	10	день мероприятия	40
0,1	1	участник	100	участник	10
5	1	мероприятие	2	мероприятие	10
30	1	п.л.	0,6	п.л.	18
1	1	объект	100	объект	100
10	1	мероприятие	10	мероприятие	100
0,3	1	участник	250	участник	75
4	1	день мероприятия	10	день мероприятия	40
1	1	объект	100	объект	100
10	1	мероприятие	2	мероприятие	20
0,3	1	участник	50	участник	15
3	1	мероприятие	2	мероприятие	6
4	1	день мероприятия	2	день мероприятия	8
30	1	п.л.	0,3	п.л.	9
1,75	1	педагог	49	педагог	85,75

Март, октябрь	Положение о методической неделе Приказ по РЦ о проведении методической недели Информационный отчет Сборник материалов
В течение года по графику	План семинара Сборник материалов
Май, октябрь	План мероприятия Информационный отчет
В течение года	Журнал учёта индивидуальных консультаций

"Учитель будущего"	2.1.2.	оформление документов (протоколы)	Территориальный этап областного конкурса профессионального мастерства "Воспитатель года"	4	1	экспертиза	1	протокол	4	Январь-май, октябрь-декабрь	Пакет документов
	2.1.3.	определение критериев экспертируемого материала		30	1	экспертиза	1	перечень критериев	30		
	2.1.5.	содержательный анализ экспертируемого материала		1,5	1	объект экспертизы	36	материал	54		
	2.1.6.	подготовка экспертного заключения		6	1	направление экспертизы	1	экспертное заключение	6		
	5.11.	переработка положения о конкурсе		4	1	мероприятие	1	мероприятие	4		
		составление пакета сопроводительных документов		12	1	мероприятие	1	мероприятие	12		
		индивидуальное информирование участников мероприятия		0,3	1	единица	4	единица	1,2		
		проведение инструктивных совещаний (оргкомитет+ эксп. группа)		2	1	мероприятие	4	мероприятие	8		
		организационно-методическое сопровождение		8	1	день мероприятия/сотр	24	день мероприятия/сотр	192		
		обработка результатов мероприятия (3 этапа, 5 форм)		0,1	1	участник	108	участник/форма	10,8		
		подготовка наградного материала		5	1	мероприятие	1	мероприятие	5		
		написание аналитического отчета		30	1	п.л.	0,3	п.л.	9		
	5.11.	Церемония награждения победителей и призеров конкурса									Пакет документов
		разработка положения о конкурсе (сценарий церемонии)		16	1	мероприятие	1	мероприятие	16		
		составление пакета сопроводительных документов		12	1	мероприятие	1	мероприятие	12		Журнал учёта групповых консультаций Пакет документов
		индивидуальное информирование участников мероприятия		0,3	1	единица	1	единица	0,3		
		организационно-методическое сопровождение		2	1	день мероприятия/сотр	3	день мероприятия/сотр	6		
		Консультирование участников конкурса									
	3.1.2.	Групповые консультации педагогов: подготовка к консультации; проведение консультации; оформление отчетной документации		3,25	1	группа	2	группа	6,5		
	4.11.	Подготовка мультимедийных материалов (презентация, видео, слайды, фото и др.)									
		создание 1 слайда		0,5	1	слайд	20	слайд	10		
		создание структуры и макета презентации		1	1	презентация	1	презентация	1		
	4.11.	Подготовка мультимедийных материалов (фотосъёмка)		11	1	фотоотчёт	1	фотоотчёт	11		
									ИТОГО	445	
21	5.11.	Организация и методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства, выставок, олимпиад									Положение о конкурсе Приказ РЦ о проведении конкурса Итоговый отчёт
Национал	2.1.1.	сбор экспертируемых материалов		1	1	объект экспертизы	15	материал	15		

ьный проект "Учитель будущего "	2.1.2.	подбор квалифицированных экспертов	Территориальный этап областного конкурса профессионального мастерства "Учитель года"	10	1	экспертиза	1	список экспертов	10	Январь, ноябрь- декабрь	Пакет документов
	2.1.2.	оформление документов (протоколы)		4	1	экспертиза	1	протокол	4		
	2.1.3.	определение критериев экспертируемого материала		30	1	экспертиза	1	перечень критериев	30		
	2.1.5.	содержательный анализ экспертируемого материала		1,5	1	объект экспертизы	15	материал	22,5		
	2.1.6.	подготовка экспертного заключения		6	1	направление экспертизы	1	экспертное заключение	6		
	5.11.	переработка положения о конкурсе		4	1	мероприятие	1	мероприятие	4		
		составление пакета сопроводительных документов		12	1	мероприятие	1	мероприятие	12		
		индивидуальное информирование участников мероприятия		0,3	1	единица	4	единица	1,2		
		проведение инструктивных совещаний (оргкомитет+ эксл. группа)		2	1	мероприятие	2	мероприятие	4		
		организационно-методическое сопровождение		8	1	день мероприятия/сотр	16	день мероприятия/сотр	128		
		обработка результатов мероприятия		0,1	1	участник	15	участник	1,5		
		подготовка наградного материала		5	1	мероприятие	1	мероприятие	5		
		написание аналитического отчета		30	1	п.л.	0,3	п.л.	9		
	5.11.	Церемония награждения победителей и призеров конкурса									
		разработка положения о конкурсе (сценарий церемонии)		16	1	мероприятие	1	мероприятие	16		Пакет документов
		составление пакета сопроводительных документов		12	1	мероприятие	1	мероприятие	12		
		индивидуальное информирование участников мероприятия		0,3	1	единица	1	единица	0,3	Журнал учёта групповых консультаций Пакет документов	
		организационно-методическое сопровождение		2	1	день мероприятия/сотр	3	день мероприятия/сотр	6		
		Консультирование участников конкурса									
	3.1.2.	Групповые консультации педагогов: подготовка к консультации; проведение консультации; оформление отчетной документации (участники конкурса)		3,25	1	группа	2	группа	6,5		
	4.11.	Подготовка мультимедийных материалов (презентация, видео, слайды, фото и др.)									
		создание 1 слайда		0,5	1	слайд	20	слайд	10		
		создание структуры и макета презентации		1	1	презентация	1	презентация	1		
	4.11.	Подготовка мультимедийных материалов (фотосъемка)		11	1	фотоотчёт	1	фотоотчёт	11		
									ИТОГО	315	
22	5.11.	Организация и методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства, выставок, олимпиад									Положение о конкурсе Приказ о проведении конкурса Информационный сайт
Национал	2.1.1.	сбор экспертируемых материалов		1	1	объект экспертизы	30	материал	30		

ьный проект "Учитель будущего "	2.1.2.	подбор квалифицированных экспертов	Территориальный этап областного конкурса методических пособий (методических материалов) на лучшую организацию работы по патриотическому воспитанию обучающихся "Растим патриотов России"	10	1	экспертиза	1	список экспертов	10	Март-апрель	отчет
	2.1.2.	оформление документов (протоколы)		4	1	экспертиза	1	протокол	4		
	2.1.3.	определение критериев экспертируемого материала		30	1	экспертиза	1	перечень критериев	30		Пакет документов
	2.1.5.	содержательный анализ экспертируемого материала		1,5	1	объект экспертизы	30	материал	45		
	2.1.6.	подготовка экспертного заключения		6	1	направление экспертизы	1	экспертное заключение	6		
	5.11.	переработка положения о конкурсе		4	1	мероприятие	1	мероприятие	4		
		составление пакета сопроводительных документов		12	1	мероприятие	1	мероприятие	12		
		разработка оценочных материалов		20	1	единица	1	единица	20		
		индивидуальное информирование участников мероприятия		0,3	1	единица	1	единица	0,3		
		проведение инструктивных совещаний		2	1	мероприятие	2	мероприятие	4		
		обработка результатов мероприятия		0,1	1	участник	30	участник	3		
		подготовка наградного материала		5	1	мероприятие	1	мероприятие	5		
		написание аналитического отчета		30	1	п.л.	0,3	п.л.	9		
	5.11.	Церемония награждения победителей и призеров конкурса									Пакет документов
		разработка положения о конкурсе (сценарий церемонии)		16	1	мероприятие	1	мероприятие	16		
		составление пакета сопроводительных документов		12	1	мероприятие	1	мероприятие	12		
		индивидуальное информирование участников мероприятия		0,3	1	единица	1	единица	0,3		
		организационно-методическое сопровождение		2	1	день мероприятия/сотр	3	день мероприятия/сотр	6		
	4.11.	Подготовка мультимедийных материалов (фотосъемка)		11	1	фотоотчёт	1	фотоотчёт	11		
		Подготовка сборника методических материалов по итогам конкурса									Методический сборник
	7.1.	Сбор учебно-методических материалов, на 1 объект		1	1	объект	100	объект	100		
									ИТОГО	328	
23	5.11.	Организация и методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства, выставок, олимпиад									Положение о конкурсе Приказ о проведении конкурса Информационный отчёт
	2.1.1.	сбор экспертируемых материалов		1	1	объект экспертизы	30	материал	30		
	2.1.2.	подбор квалифицированных экспертов		10	1	экспертиза	1	список экспертов	10		
	2.1.2.	оформление документов (протоколы)		4	1	экспертиза	1	протокол	4		
	2.1.3.	определение критериев экспертируемого материала		30	1	экспертиза	1	перечень критериев	30		
	2.1.5.	содержательный анализ экспертируемого материала		1,5	1	объект экспертизы	30	материал	45		
	2.1.6.	подготовка экспертного заключения		6	1	направление экспертизы	1	экспертное заключение	6		

	5.11.	переработка положения о конкурсе	Территориальный этап областного конкурса "Детский сад года"	4	1	мероприятие	1	мероприятие	4	Октябрь-ноябрь	Пакет документов
		составление пакета сопроводительных документов		12	1	мероприятие	1	мероприятие	12		
		разработка оценочных материалов		20	1	единица	1	единица	20		
		индивидуальное информирование участников мероприятия		0,3	1	единица	1	единица	0,3		
		проведение инструктивных совещаний		2	1	мероприятие	3	мероприятие	6		
		организационно-методическое сопровождение		4	1	день мероприятия	3	день мероприятия/сопр	24		
		обработка результатов мероприятия		0,1	1	участник	30	участник	3		
		подготовка наградного материала		5	1	мероприятие	1	мероприятие	5		
		написание аналитического отчета		30	1	п.л.	0,3	п.л.	9		
	5.11.	Церемония награждения победителей и призеров конкурса									
		разработка положения о конкурсе (сценарий церемонии)		16	1	мероприятие	1	мероприятие	16		Пакет документов
		составление пакета сопроводительных документов		12	1	мероприятие	1	мероприятие	12		
		индивидуальное информирование участников мероприятия		0,3	1	единица	1	единица	0,3		
		организационно-методическое сопровождение		2	1	день мероприятия/сопр	3	день мероприятия/сопр	6		
		Консультирование участников конкурса									
	3.1.2.	Групповые консультации педагогов: подготовка к консультации; проведение консультации; оформление отчетной документации (участники конкурса)		3,25	1	группа	2	группа	6,5		
	4.1.1.	Подготовка мультимедийных материалов (презентация, видео, слайды, фото и др.)									
		создание 1 слайда		0,5	1	слайд	20	слайд	10		Журнал учёта групповых консультаций Пакет документов
		создание структуры и макета презентации		1	1	презентация	1	презентация	1		
	4.1.1.	Подготовка мультимедийных материалов (фотосъёмка)		11	1	фотоотчёт	1	фотоотчёт	11		
									ИТОГО	271	
24		Организация и методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства, выставок, олимпиад									
Национальный проект "Учитель будущего"	5.11.										
	2.1.1.	сбор экспертируемых материалов		1	1	объект экспертизы	10	материал	10		
	2.1.2.	подбор квалифицированных экспертов		10	1	экспертиза	1	список экспертов	10		
	2.1.2.	оформление документов (протоколы)		4	1	экспертиза	1	протокол	4		
	2.1.5.	содержательный анализ экспертируемого материала		1	1	объект экспертизы	10	материал	10		

		В региональном фестивале педагогов, работающих с одарёнными детьми, "Изумруды"								Октябрь	
		В областном конкурсе "Детский сад года"								Декабрь	
		В областном конкурсе психолого-педагогических программ								Февраль	
		В областном конкурсе на лучшую организацию работы по патриотическому воспитанию обучающихся "Растим патриотов России"								Апрель	
		В региональном конкурсе на денежное поощрение "Лучший учитель Самарской области"								Апрель	
		В межрегиональном конкурсе инновационных образовательных проектов в системе общего образования								Май	
		В областном этапе Всероссийского конкурса «За нравственный подвиг учителя» (отборочный тур)								Май	
		В региональном конкурсе долгосрочных воспитательных проектов особой педагогической и общественной значимости на премию губернатора Самарской области								Июнь	
		В региональном конкурсе «Лучшая инклюзивная школа Самарской области»								Июль-август	
		В областном конкурсе «Школа - территория здоровья» (отборочный тур, в том числе для обр.организаций, осуществляющих свою деятельность по АООП)								Октябрь	
		составление пакета сопроводительных документов	12	1	мероприятие	18	мероприятие	216			
		организационно-методическое сопровождение	4	1	день мероприятия/сотр	27	день мероприятия/сотр	108			
								ИТОГО	324		
28	6.2.	Сопровождение деятельности экспериментальных площадок									
	6.2.2.	Организация и мониторинг опытно-экспериментальной деятельности: подготовка и проведение совещаний - 14	16	1	совещание	14	совещание	224		В течение года	Отчёты Аналитическая справка
	6.2.3.	Целевая подготовка педагогов экспериментальной площадки: проведение семинара	32	1	семинар	7	семинар	224			
	6.2.4.	подготовка отчёта	24	1	п.л.	7	п.л.	168			
	6.2.4.	подготовка аналитической справки	32	1	п.л.	1	п.л.	32			
	5.7.	Заседания Экспертного Совета ПУ по формированию списка территориальных инновационных площадок на учебный год - 2 заседания									
		составление пакета документов	10	1	мероприятие	2	мероприятие	20		Июнь, октябрь	Протоколы
		организация заседания	3	1	мероприятие	2	мероприятие	6			
		проведение заседания	4	1	мероприятие/сотр.	12	мероприятие/сотр.	48			
		Территориальный форум "Инновации в образовании - 2020"									

Организационно-методическое сопровождение участия педагогов ОО г.о.Новокуйбышевск и м.р.Волжский в областных конкурсах профессионального мастерства и областных профессиональных форумах

Организационно-методическое сопровождение деятельности территориальных инновационных

	5.11.	Организация и методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства, выставок, олимпиад и т.д	территориальных инновационных площадок /7 площадок/						Октябрь	Отчёт Сборник материалов			
		составление пакета сопроводительных документов		12	1	мероприятие	1	мероприятие			12		
		индивидуальное информирование участников мероприятия		0,3	1	единица	1	единица			0,3		
		проведение инструктивных совещаний - оргкомитет + рабочие группы		2	1	мероприятие	4	мероприятие			8		
		организационно-методическое сопровождение		4	1	день мероприятия/сотр	12	день мероприятия/сотр			48		
		обработка результатов мероприятия		0,1	1	участник	20	участник			2		
		написание аналитического отчета		30	1	п.л.	0,3	п.л.			9		
	7.1.	формирование сборника материалов участников форума		1	1	объект	20	объект			20		
	2.3.	Экспертиза заявок от ОО на статус территориальной инновационной площадки		6	1	объект экспертизы	3	заявка			18		
											ИТОГО	839	
29		Сведения по аттестации руководящих и педагогических работников за календарный год - 97 ОУ	Организационно-методическое сопровождение педагогов ОО г.о.Новокуйбышевск и м.р.Волжский по вопросам аттестации						Декабрь	Отчёты			
Национальный проект Учитель будущего "	4.13.	Сбор статистической отчетности											
		выверка статистических данных		1	1	ОУ	97	ОУ			97		
				1	1	ОУ	97	ОУ			97		
		ввод данных		1	1	форма	5	форма			5		
	3.1.1.	Индивидуальные консультации педагогов: первичный прием; подготовка к приему; оформление отчетной документации - 97 ОУ		1,75	1	педагог	97	педагог			169,75	В течение года	Журнал учета индивидуальных консультаций
		Рабочие совещания - 2 раза											
5.7.		Подготовка учебного занятия, семинара, практикума, рабочего совещания (рабочие совещания)											
		составление пакета документов	10	1	мероприятие	2	мероприятие	20					
		информирование участников	0,3	1	единица	2	единица	0,6					
		организация совещания	3	1	мероприятие	2	мероприятие	6					
4.11.		проведение совещания	1	1	мероприятие	2	мероприятие	2					
		Подготовка мультимедийных материалов (презентация, видео, слайды, фото и др.)											
		создание 1 слайда	0,5	1	слайд	40	слайд	20					
		создание структуры и макета презентации	1	1	презентация	2	презентация	2					
		Информационное сопровождение Проекта «Учитель будущего»											

	5.11.	Организация и методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства, выставок, олимпиад								В течение года	Пакет документов
		составление пакета сопроводительных документов - 2 раза в год		12	1	мероприятие	2	мероприятие	24		
	6.1.	Мониторинг "Доля педагогических работников, прошедших добровольную независимую оценку профессиональной квалификации" - 41 ОУ - ежеквартально								Ежеквартально	Отчёт
	6.1.6.	кодирование, ввод данных, проверка первичного массива		0,5	1	ОУ	164	ОУ	82		
	6.1.8.	подготовка отчёта		24	1	п.л.	1	п.л.	24		
									ИТОГО	549	
30		Организация курсов повышения квалификации, проводимых специалистами РЦ									
Национальный проект "Учитель будущего"	5.8.	Организация учебного курса, оформление документации		10	1	группа	22	группа	220		
	3.1.1.	Индивидуальные консультации педагогов: первичный прием; подготовка к приему; оформление отчетной документации - 97 ОУ		1,75	1	педагог	236	педагог	413		
		Рабочие совещания - 2 раза									
	5.7.	Подготовка и проведение рабочего совещания									
		составление пакета сопроводительных документов		10	1	мероприятие	2	мероприятие	20		
		индивидуальное информирование участников		0,3	1	единица	2	единица	0,6		
		организация совещания		3	1	мероприятие	2	мероприятие	6		
		проведение совещания		1	1	мероприятие	2	мероприятие	2		
	4.11.	Подготовка мультимедийных материалов (презентация, видео, слайды, фото и др.)									
		создание 1 слайда		0,5	1	слайд	40	слайд	20		
		создание структуры и макета презентации		1	1	презентация	2	презентация	2		
		Сведения по КПК для педагогов ОУ г.о.Новокуйбышевск и м.р.Волжский за учебный, календарный год - 2 раза									
	4.13.	Сбор статистической отчетности									
		выверка статистических данных - 97 ОУ		1	1	ОУ	194	ОУ	194		
		ввод данных		1	1	ОУ	194	ОУ	194		
				1	1	форма	22	форма	22		
		Информационное сопровождение Проекта "Учитель будущего"									

Организационно-методическое сопровождение курсовой подготовки педагогов ОО г.о.Новокуйбышевск и м.р.Волжский

каждого ребёнка"		ОМС участия школьников ОО Поволжского округа в территориальном и региональном этапах всероссийской олимпиады по Основам православной культуры
	5.11.	Организация и методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства, выставок, олимпиад
	2.1.1.	подбор квалифицированных экспертов
	2.1.2.	оформление документов (протоколы)
	2.1.2.	определение критериев экспертируемого материала
	2.1.5.	содержательный анализ экспертируемого материала
	2.1.6.	подготовка экспертного заключения
	5.11.	составление пакета сопроводительных документов
		индивидуальное информирование участников мероприятия
		проведение инструктивных совещаний
		организационно-методическое сопровождение
		обработка результатов мероприятия
		подготовка наградного материала
		написание аналитического отчета
		Территориальные "Рождественские чтения"
	5.11.	Организация и методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства, выставок, олимпиад
		составление пакета сопроводительных документов
		индивидуальное информирование участников мероприятия
		проведение инструктивных совещаний
		организационно-методическое сопровождение
		обработка результатов мероприятия
		подготовка наградного материала
		написание аналитического отчета
		Мониторинг реализации комплексного учебного курса "Основы религиозных культур и светской этики"
	6.1.	Организация мониторинговых исследований

ОМС деятельности ОО
г.о.Новокуйбышевск и м.р.Волжский по
вопросам религиозной культуры

10	1	экспертиза	1	список экспертов	10
4	1	направление экспертизы	1	направление экспертизы	4
20	1	направление экспертизы	1	направление экспертизы	20
1,5	1	участник	30	участник	45
6	1	направление экспертизы	1	направление экспертизы	6
12	1	мероприятие	1	мероприятие	12
0,3	1	единица	2	единица	0,6
2	1	мероприятие	2	мероприятие	4
4	1	день мероприятия/сотр	2	день мероприятия/сотр	8
6	1	день мероприятия/сотр	2	день мероприятия/сотр	12
0,1	1	участник	30	участник	3
5	1	мероприятие	2	мероприятие	10
30	1	п.л.	0,3	п.л.	9
12	1	мероприятие	1	мероприятие	12
0,3	1	единица	1	единица	0,3
2	1	мероприятие	1	мероприятие	2
6	1	день мероприятия/сотр	2	день мероприятия/сотр	12
0,1	1	участник	50	участник	5
5	1	мероприятие	2	мероприятие	10
30	1	п.л.	0,3	п.л.	9

	Положение об олимпиаде Приказ о проведении олимпиады Информационный отчёт
Ноябрь	Пакет материалов
	Положение о чтениях Приказ о проведении чтений Информационный отчёт
Декабрь	Пакет материалов

	4.5.	Составление разрядки на федеральный комплект учебников	Организационно-методическое сопровождение обеспечения учебниками и учебной литературой ОО г.о.Новокуйбышевск и м.р.Волжский	100	1	заказ	1	заказ	100	1559	Август	Разнарядка		
	5.7.	Организационно-методическое сопровождение выдачи учебников												
		составление пакета сопроводительных документов (информационных писем, смет, заявок типовых договоров и т.д.);		10	1	пакет	1	пакет	10		Август-сентябрь	Пакет документов		
		индивидуальное информирование		0,3	1	издательство	12	издательство	3,6					
		оформление документов - 41 ОУ, 12 издательств		1	1	издательство	492	издательство/ОУ	492					
		Рабочие совещания (завучи+ школьные библиотекари) - 2 раза												
	5.7.	Подготовка и проведение рабочего совещания - 2 раза												
		составление пакета сопроводительных документов		10	1	мероприятие	2	мероприятие	20		Февраль, сентябрь	Пакет документов Протокол		
		индивидуальное информирование участников		0,3	1	единица	2	единица	0,6					
		организация совещания		3	1	мероприятие	2	мероприятие	6					
		проведение совещания		1	1	мероприятие	2	мероприятие	2					
	4.11.	Подготовка мультимедийных материалов (презентация, видео, слайды, фото и др.) - 2 раза		0,5	1	слайд	40	слайд	20					
		создание 1 слайда		1	1	презентация	2	презентация	2				М/м презентация	
		создание структуры и макета презентации												
	6.1.	Мониторинг прогнозируемой обеспеченности обучающихся ОО бесплатными учебниками на 2020-21 уч. год - 41 ОУ											Май-июнь	Отчёт
	6.1.5.	сбор первичной информации		1,5	1	ОО	41	ОО	61,5					
	6.1.6.	кодирование, ввод данных, проверка первичного массива		1	1	ОО	41	ОО	41					
	6.1.8.	подготовка отчёта		24	1	п.л.	1	п.л.	24					
	6.1.	Мониторинг учебных фондов библиотек ОО г.о.Новокуйбышевск и м.р. Волжский - 41 ОУ											Октябрь-ноябрь	Отчёт
	6.1.5.	сбор первичной информации		1,5	1	ОО	41	ОО	61,5					
	6.1.6.	кодирование, ввод данных, проверка первичного массива		1	1	ОО	41	ОО	41					
	6.1.8.	подготовка отчёта		24	1	п.л.	1	п.л.	24					
		Формирование и ежеквартальная выверка базы учебников по ОО г.о.Новокуйбышевск и м.р.Волжский - 41 ОУ - ежеквартально											Ежеквартально	База данных
	6.1.7.	Составление рабочих таблиц, диаграмм и др.		50	1	п.л.	10	п.л./квартал	500					
								ИТОГО						

	выверка статистических данных
	Мониторинг использования электронных дневников и журналов в ГБОУ г.о.Новокуйбышевск и м.р. Волжский - 41 ОУ
6.1.	Организация мониторинговых исследований
6.1.6.	кодирование, ввод данных, проверка первичного массива
6.1.8.	подготовка отчёта
	Сопровождение баз данных в «АСУ РСОО»
6.1.7	Составление рабочих таблиц, диаграмм и др.
	«Ежемесячная выверка базы «АСУ РСОО» по ДОО» г.о.Новокуйбышевск и м.р.Волжский
	«Ежеквартальная выверка базы «АСУ РСОО» по ОО»
	«Ежеквартальная выверка базы «АСУ РСОО» по УДО»
	«Ежеквартальная выверка базы «АСУ РСОО» по СПО»
	Организационно-методическое сопровождение работы педагогов ОО г.о.Новокуйбышевск и м.р.Волжский в АИС "Е-услуги"
	Семинары "Сопровождение работы ОО в системе "Е-услуги", запись в 1 классы" (2 семинара)
	Семинары "Сопровождение работы ДОО в системе "Е-услуги", электронная очередность" (3 семинара)
5.7.	Подготовка учебного занятия, семинара, практикума, рабочего совещания
	составление пакета документов
	информирование участников
	организация семинара
	проведение семинара
4.11.	Подготовка мультимедийных материалов (презентация, видео, слайды, фото и др.)
	создание 1 слайда
	создание структуры и макета презентации

Организационно-методическое
сопровождение цифровой
образовательной среды Поволжского
округа

1	1	ОУ	164	ОУ/квартал	164
2	1	ОУ	41	ОУ	82
24	1	п.л.	1	п.л.	24
50	1	п.л.	12	п.л./месяц	600
50	1	п.л.	4	п.л./квартал	200
50	1	п.л.	2	п.л./квартал	100
50	1	п.л.	2	п.л./квартал	100
10	1	мероприятие	5	мероприятие	50
0,3	1	участник	125	участник	37,5
3	1	мероприятие	5	мероприятие	15
6	1	мероприятие	5	мероприятие	30
0,5	1	слайд	100	слайд	50
1	1	презентация	5	презентация	5

[illegible]

	Сопровождение баз данных в АИС "Е-услуги"
6.1.7	Составление рабочих таблиц, диаграмм и др.
	«Ежемесячная выверка базы «Е-услуги» по ДОУ» г.о.Новокуйбышевск и м.р.Волжский
	«Ежемесячная выверка базы «Е-услуги» по ОО» г.о.Новокуйбышевск и м.р.Волжский
	Организационно-методическое и техническое сопровождение базы ФИС ФРДО: Формирование и ведение Федерального реестра сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении
6.1.7	Составление рабочих таблиц, диаграмм и др.
	«Ежемесячная выверка базы «ФИС ФРДО» по ОО г.о.Новокуйбышевск и м.р.Волжский - 9 классы
	«Ежемесячная выверка базы «ФИС ФРДО» по ОО г.о.Новокуйбышевск и м.р.Волжский - 11 классы
3.1.1.	Индивидуальные консультации педагогов: первичный прием; подготовка к приему; оформление отчетной документации - 41 ОУ*2 визита
	Информационное сопровождение Проекта «Цифровая образовательная среда»
5.11.	Организация и методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства, выставок, олимпиад
	составление пакета сопроводительных документов - 4 раза в год
6.1.	Мониторинг "Доля образовательных организаций, обеспеченных Интернет-соединением со скоростью соединения не менее 100 Мб/с (в городах), 50 Мб/с (в сельской местности)" - 41 ОУ - ежеквартально
6.1.6.	кодирование, ввод данных, проверка первичного массива
6.1.8.	подготовка отчёта
6.1.	Мониторинг "Доля обучающихся, для которых формируется цифровой образовательный профиль и индивидуальный план обучения с использованием федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды" - 41 ОУ - ежеквартально

50	1	п.л./месяц	12	месяц	600
50	1	п.л./месяц	7	месяц	350
50	1	п.л./месяц	4	месяц	200
50	1	п.л./месяц	4	месяц	200
1,75	1	педагог	82	педагог	143,5
12	1	мероприятие	4	мероприятие	48
1	1	ОУ	41	ОУ	41
24	1	п.л.	0,25	п.л.	6

	Базы данных
В течение года	
Февраль-август	
Май-июнь, Август-сентябрь	Базы данных
Май-июнь, Август-сентябрь	Базы данных
В течение года	Журнал учёта индивидуальных консультаций
В течение года	Пакет документов
Ежеквартально	Отчёт
Ежеквартально	Отчёт

	6.1.6.	кодирование, ввод данных, проверка первичного массива		1	1	ОУ	41	ОУ	41			
	6.1.8.	подготовка отчёта		24	1	п.л.	1	п.л.	24			
	6.1.	Мониторинг "Доля образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность с использованием федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды" - 41 ОУ - ежеквартально										
	6.1.6.	кодирование, ввод данных, проверка первичного массива		0,5	1	ОУ	164	ОУ/квартал	82			
	6.1.8.	подготовка отчёта		24	1	п.л.	1	п.л.	24			
	6.1.	Мониторинг "Доля обучающихся общего образования и среднего профессионального образования, использующих федеральную информационно-сервисную платформу цифровой образовательной среды для «горизонтального» обучения и неформального образования" - 41 ОУ - ежеквартально										
	6.1.6.	кодирование, ввод данных, проверка первичного массива		0,5	1	ОУ	164	ОУ/квартал	82			
	6.1.8.	подготовка отчёта		24	1	п.л.	1	п.л.	24			
									ИТОГО			
									3916			
36	5.11.	Организация и методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства, выставок, олимпиад	Организация и методическое сопровождение участия команд образовательных учреждений г.о.Новокуйбышевск и м.р.Волжский в ежегодных муниципальных, территориальных и областных спортивных соревнованиях - 64 соревнования								В течение года по графику	Протоколы соревнований
		составление пакета сопроводительных документов		12	1	мероприятие	64	мероприятие	768			
		индивидуальное информирование участников мероприятия		0,3	1	единица	64	единица	19,2			
		организационно-методическое сопровождение		8	1	мероприятие	64	мероприятие	512			
		организационно-методическое сопровождение (участие в судействе соревнований)		8	1	мероприятие	64	мероприятие	512			
		Рабочие совещания с учителями ФК - 10 раз										Протоколы совещаний
	5.7.	Подготовка и проведение рабочего совещания										
		составление пакета сопроводительных документов		10	1	мероприятие	10	мероприятие	100			
		индивидуальное информирование участников		0,3	1	единица	10	единица	3			
		организация совещания		3	1	мероприятие	10	мероприятие	30			
		проведение совещания		1	1	мероприятие	10	мероприятие	10			

									ИТОГО	1954		
37		Семинар «Проектная деятельность на уроках физической культуры и во внеурочной деятельности физкультурно- оздоровительной направленности»										Учебный план семинара Форма для подведения итогов семинара
	5.7.	Подготовка учебного занятия, семинара, практикума, рабочего совещания										
		составление пакета документов	10	1	мероприятие	1	мероприятие	10				
		информирование участников	0,3	1	участник	25	участник	7,5				
		организация семинара	3	1	мероприятие	1	мероприятие	3				
		проведение семинара	6	1	мероприятие	1	мероприятие	6				
	4.11.	Подготовка мультимедийных материалов (презентация, видео, слайды, фото и др.)										
		создание 1 слайда	0,5	1	слайд	20	слайд	10				
		создание структуры и макета презентации	1	1	презентация	1	презентация	1				
		Сдача нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО									В течение года по графику	
		В школьном, территориальном и региональном этапах Межрегионального Чемпионата школьной баскетбольной лиги "КЭС - баскет!"									Январь, ноябрь- декабрь	
		В Военно-спортивных играх "Зарница Поволжья", "Зарница" и "Орлёнок"									В течение года по графику	
		В территориальной Акции "Спорт - альтернатива пагубным привычкам" в рамках проведения всероссийской Акции Во Всероссийских массовых соревнованиях «Лыжня России»									Февраль	
		В территориальном этапе (очном) конкурса «Олимпийское образование России»									Февраль	
		В школьном, территориальном и региональном этапах всероссийских соревнований школьников "Президентские состязания"									Март	
		В школьном, территориальном и региональном этапах всероссийских соревнований школьников "Президентские спортивные игры"									Март-май	
		В региональном проекте "Сельские игры"									Май	
		В школьном, территориальном и региональном этапах областного проекта "Лето с футбольным мячом"									Июнь-сентябрь	
		Во Всероссийских массовых соревнованиях «Кросс нации»									Сентябрь	
		В школьном, территориальном и региональном этапах общероссийского проекта "Мини-футбол - в школу"									Октябрь-ноябрь	
5.11.		Организация и методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства, выставок, олимпиад										

Организация и методическое
сопровождение участия команд
образовательных учреждений
г.о.Новокуйбышевск и м.р.Волжский в
значимых спортивных проектах

[illegible]

	составление пакета документов
	информирование участников
	организация семинара
	проведение семинара
4.11.	Подготовка мультимедийных материалов (презентация, видео, слайды, фото и др.)
	создание 1 слайда
	создание структуры и макета презентации
	Рабочие совещания - 3 раза
5.7.	Подготовка и проведение рабочего совещания
	составление пакета сопроводительных документов
	индивидуальное информирование участников
	организация совещания
	проведение совещания
4.11.	Подготовка мультимедийных материалов (презентация, видео, слайды, фото и др.)
	создание 1 слайда
	создание структуры и макета презентации
3.1.1.	Индивидуальные консультации ответственных в ОО по вопросам организации школьных перевозок обучающихся (включая лицензирование) : первичный прием; подготовка к приему; оформление отчетной документации - 41 ОУ*2 раза
2.1.	Экспертиза нормативных материалов и др. материалов для образовательного учреждения по вопросам школьных перевозок - 41 ОУ
2.1.5.	Содержательный анализ экспертируемого материала, на 1 п.л.
2.1.6.	Подготовка экспертного заключения, на 0,25 п.л.
	Мониторинг организации школьных перевозок - 21 ОУ
6.1.	Организация мониторинговых исследований
6.1.5.	сбор первичной информации (ежеквартально)

Организационно-методическое сопровождение организации школьных перевозок в ОО г.о.Новокуйбышевск и м.р.Волжский /задание Поволжского управления/

10	1	мероприятие	1	мероприятие	10
0,3	1	участник	25	участник	7,5
3	1	мероприятие	1	мероприятие	3
6	1	мероприятие	1	мероприятие	6
0,5	1	слайд	20	слайд	10
1	1	презентация	1	презентация	1
10	1	мероприятие	3	мероприятие	30
0,3	1	мероприятие	3	ОУ/мероприятие	0,9
3	1	мероприятие	3	мероприятие	9
1	1	мероприятие	3	мероприятие	3
0,5	1	слайд	60	слайд	30
1	1	презентация	3	презентация	3
1,75	1	педагог	82	педагог	143,5
1	1	объект экспертизы	41	объект экспертизы	41
6	1	экспертное заключение	41	экспертное заключение	246
1	1	ОУ/квартал	84	ОУ/квартал	84

В течение года

Учебный план семинара Форма для подведения итогов семинара
Протоколы
М/м презентации
Журнал учёта индивидуальных консультаций
Экспертные заключения

	6.1.6.	ввод данных, проверка первичного массива		1	1	ОУ/квартал	84	ОУ/квартал	84			Банк данных
		Мониторинг бесперебойности работы системы отслеживания ГЛОНАСС при организации школьных перевозок - 21 ОУ										
	6.1.	Организация мониторинговых исследований										
	6.1.5.	сбор первичной информации (9 месяцев)		1	1	ОУ/месяц	189	ОУ/месяц	189			
									ИТОГО	901		
40		Рабочие совещания - 3 раза										
	5.7.	Подготовка и проведение рабочего совещания										
		составление пакета сопроводительных документов		10	1	мероприятие	3	мероприятие	30			Протоколы
		индивидуальное информирование участников		0,3	1	мероприятие	3	ОУ/мероприятие	0,9			
		организация совещания		3	1	мероприятие	3	мероприятие	9			
		проведение совещания		1	1	мероприятие	3	мероприятие	3			
	4.11.	Подготовка мультимедийных материалов (презентация, видео, слайды, фото и др.)										
		создание 1 слайда		0,5	1	слайд	60	слайд	30			М/м презентации
		создание структуры и макета презентации		1	1	презентация	3	презентация	3			
		Методический семинар "Формирование культуры здоровья учащихся"										
	5.7.	Подготовка учебного занятия, семинара, практикума, рабочего совещания										
		составление пакета документов		10	1	мероприятие	1	мероприятие	10			
		информирование участников		0,3	1	участник	25	участник	7,5			
		организация семинара		3	1	мероприятие	1	мероприятие	3			
		проведение семинара		6	1	мероприятие	1	мероприятие	6			
	4.11.	Подготовка мультимедийных материалов (презентация, видео, слайды, фото и др.)										
		создание 1 слайда		0,5	1	слайд	20	слайд	10			
		создание структуры и макета презентации		1	1	презентация	1	презентация	1			

Организационно-методическое сопровождение организации здоровьесбережения в ОО
г.о. Новокуйбышевск и м.р. Волжский

	3.1.1.	Индивидуальные консультации ответственных в ОО по вопросам здоровьесбережения обучающихся (включая лицензирование) : первичный прием; подготовка к приему; оформление отчетной документации - 41 ОУ*2 раза	ГБОУ Новокуйбышевск и т.р.с.г.м. /задание Поволжского управления/	1,75	1	педагог	82	педагог	143,5			Журнал учёта индивидуальных консультаций		
	2.1.	Экспертиза нормативных материалов и др. материалов для образовательного учреждения по вопросам здоровьесбережения												Экспертные заключения
	2.1.5.	Содержательный анализ экспертируемого материала, на 1 п.л.		1	1	объект экспертизы	41	объект экспертизы	41					
	2.1.6.	Подготовка экспертного заключения, на 0,25 п.л.		6	1	экспертное заключение	41	экспертное заключение	246					
	6.1.8.	подготовка отчета		24	1	п.л.	1	п.л.	24				Декабрь	Отчёт
		Мониторинг массовой заболеваемости обучающихся ГБОУ г.о.Новокуйбышевск и м.р. Волжский - 41 ОУ*15 недель											Январь-февраль, октябрь-декабрь	Банк данных Отчёты
	6.1.	Организация мониторинговых исследований												
	6.1.5.	сбор первичной информации (еженедельно)		0,3	1	ОУ	615	ОУ/неделя	184,5					
	6.1.6.	ввод данных, проверка первичного массива		0,1	1	ОУ	615	ОУ/неделя	61,5					
	6.1.8.	подготовка отчета (еженедельно)		24	1	п.л.	1,5	п.л.	36					
		Мониторинг информированности населения о мерах по профилактике гриппа и ОРВИ - 41 ОУ*8 недель											Ноябрь-декабрь	Банк данных Отчёты
	6.1.	Организация мониторинговых исследований												
	6.1.5.	сбор первичной информации (еженедельно)		0,3	1	ОУ	328	ОУ/неделя	98,4					
6.1.6.	ввод данных, проверка первичного массива	0,1	1	ОУ	328	ОУ/неделя	32,8							
6.1.8.	подготовка отчета (еженедельно)	24	1	п.л.	0,9	п.л.	21,6							
								ИТОГО	1003					
41		Рабочие совещания - 3 раза										В течение года	Протоколы	
5.7.	Подготовка и проведение рабочего совещания													
	составление пакета сопроводительных документов	10		1	мероприятие	3	мероприятие	30						
	индивидуальное информирование участников	0,3		1	мероприятие	3	ОУ/мероприятие	0,9						
	организация совещания	3		1	мероприятие	3	мероприятие	9						
	проведение совещания	1		1	мероприятие	3	мероприятие	3						
4.11.	Подготовка мультимедийных материалов (презентация, видео, слайды, фото и др.)												М/м презентации	
	создание 1 слайда	0,5		1	слайд	60	слайд	30						

	по организации обучения детей с ОВЗ
	по организации дистанционного обучения детей-инвалидов
	Обучение педагогов ОО г.о.Новокуйбышевск и м.р.Волжский
	Семинар "Деятельность специалистов психолого-педагогических консилиумов ОО по организации сопровождения обучающихся с ОВЗ"
	Семинар «Разработка индивидуального учебного плана обучающихся с ОВЗ»
5.7.	Подготовка учебного занятия, семинара, практикума, рабочего совещания
	составление пакета документов
	информирование участников
	организация семинара
	проведение семинара
4.11.	Подготовка мультимедийных материалов (презентация, видео, слайды, фото и др.)
	создание 1 слайда
	создание структуры и макета презентации
	Дистанционный семинар «Проектирование адаптированной рабочей программы по учебному предмету в инклюзивном классе»
	Дистанционный семинар «Разработка и корректировка раздела "Программа коррекционной работы" АООП НОО обучающихся с ОВЗ»
	Дистанционный семинар «Специфика работы педагога с детьми с РАС в ДОО»
	Дистанционный семинар «Разработка и реализация адаптированных дополнительных общеобразовательных программ для детей с ОВЗ, в том числе с использованием дистанционных технологий»
	Дистанционный семинар "Организация коррекционного сопровождения детей с ОВЗ в группах компенсирующей и комбинированной направленности ДОО"
	Дистанционный семинар "Взаимодействие с семьей, воспитывающей ребенка с ОВЗ: эффективные формы и методы"
4.14.	Организация и проведение Интернет-конференции

Психолого-педагогическое
сопровождение педагогов, работающих с
детьми с ОВЗ и родителей детей с ОВЗ

[illegible]

Январь	Учебный план семинара Форма для подведения итогов семинара
Апрель	
	Пакет документов
Март	Учебный план семинара Форма для подведения итогов семинара
Апрель	
Май	
Сентябрь	Пакет документов
Ноябрь	
Декабрь	

		настройка разделов	100	1	мероприятие	6	мероприятие	600		
		интерактивное общение	30	1	мероприятие	6	мероприятие	180		
		Курсы повышения квалификации "Деятельность образовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы (АООП), в условиях ФГОС" (72 часа)								
	4.9.	Разработка и размещение учебных курсов в системе дистанционного обучения								
		разработка содержания дистанционного курса - 72 часа	300	1	курс	1	курс	300		
		размещение курса в системе дистанционного обучения	200	1	курс	1	курс	200		
								ИТОГО	1670	
44		Сбор сведений о профессиональных намерениях выпускников из числа лиц с ОВЗ, в том числе и с инвалидностью - 41 ОУ, 3 сводных формы								
Федеральный проект "Поддержка семей, воспитывающих детей с инвалидностью"	4.13.	Сбор статистической отчетности								
		выверка и ввод статистических данных	2	1	ОУ	41	ОУ	82		
		ввод данных	1	1	сводная форма	3	сводная форма	3		
		Сбор данных об организации сопровождения детей младенческого и раннего возраста, в том числе детей-инвалидов от 0 до 7 лет в СРП - 6 форм								
	4.13.	Сбор статистической отчетности								
		выверка и ввод статистических данных	2	1	форма	6	форма	12		
		Сбор данных об организации образования детей с ограниченными возможностями здоровья от 0 до 7 лет в ООО - 49 ДОО, 7 форм+3 сводных формы								
	4.13.	Сбор статистической отчетности								
		выверка и ввод статистических данных	1	1	ОУ	343	ОУ/формы	343		
		ввод данных	1	1	сводная форма	3	сводная форма	3		
		Сбор данных об организации образования детей с ограниченными возможностями здоровья от 7 до 18 лет в ООО - 41 ОО, 3 формы+3 сводных формы								
	4.13.	Сбор статистической отчетности								
		выверка и ввод статистических данных	1	1	ОУ	123	ОУ/формы	123		
		ввод данных	1	1	сводная форма	3	сводная форма	3		
		Сбор данных об организации образования детей-инвалидов от 0 до 18 лет - 3 сводных формы								
	4.13.	Сбор статистической отчетности								
		ввод данных	1	1	сводная форма	3	сводная форма	3		

Февраль	Учебный курс на сайте РЦ, учётные записи в системе АИС "Кадры Самарской области"
Октябрь-ноябрь	Анкеты
Февраль	

	Сбор сведений о включении детей с ОВЗ в систему дополнительного образования - 41 ОУ+3 УДО, 3 сводные формы
4.13.	Сбор статистической отчетности
	выверка и ввод статистических данных
	ввод данных
	Сбор данных о детях с РАС от 0 до 3 лет в организациях, осуществляющих сопровождение детей - 1 форма
4.13.	Сбор статистической отчетности
	выверка и ввод статистических данных
	Сбор данных о детях с РАС от 3 до 7 лет в ДОО - 49 ДОО, 1 форма+3 сводных формы
4.13.	Сбор статистической отчетности
	выверка и ввод статистических данных
	ввод данных
	Сбор данных о детях с РАС от 7 до 18 лет в ОО - 41 ОО, 1 форма+3 сводных формы
4.13.	Сбор статистической отчетности
	выверка и ввод статистических данных
	ввод данных
	Сбор данных о повышении квалификации педагогических работников образовательных организаций, осуществляющих обучение и сопровождение детей с РАС - 90 ОУ, 1 форма+3 сводных формы
4.13.	Сбор статистической отчетности
	выверка и ввод статистических данных
	ввод данных
	Сбор данных о потребности и обеспеченности специалистами для работы с детьми с ОВЗ - 90 ОУ, 1 форма
4.13.	Сбор статистической отчетности
	выверка и ввод статистических данных
	Сбор данных о деятельности региона по развитию системы помощи детям с РАС - 12 ОУ
4.13.	Сбор статистической отчетности
	выверка и ввод статистических данных
	Мониторинг предоставления инвалидам и детям-инвалидам реабилитационных услуг по направлению психолого-педагогической реабилитации (распоряжение минпрос РФ от 29.08.19 № Р-87) - 2 раза, 60 ОУ
4.13.	Сбор статистической отчетности

Мониторинговое сопровождение выявления и образования детей-инвалидов и детей с ОВЗ

1	1	ОУ	44	ОУ	44
1	1	сводная форма	3	сводная форма	3
2	1	форма	1	форма	2
1	1	ОУ	49	ОУ	49
1	1	сводная форма	3	сводная форма	3
1	1	ОУ	41	ОУ	41
1	1	сводная форма	3	сводная форма	3
1	1	ОУ	90	ОУ	90
1	1	сводная форма	3	сводная форма	3
1	1	ОУ	90	ОУ	90
1	1	ОУ	12	ОУ	12

Октябрь-ноябрь

Отчёты в ЦСО

Август-сентябрь

Апрель

Август, декабрь

	выверка и ввод статистических данных
	Рабочие совещания - 4 раза
5.7.	Подготовка и проведение рабочего совещания
	составление пакета сопроводительных документов
	индивидуальное информирование участников
	организация совещания
	проведение совещания
4.11.	Подготовка мультимедийных материалов (презентация, видео, слайды, фото и др.)
	создание 1 слайда
	создание структуры и макета презентации
2.1.	Экспертиза статистических данных о количестве детей с ОВЗ, инвалидах и обучающихся на дому на разных ступенях образования в соответствии со структурой дефекта
2.1.5.	Содержательный анализ экспертируемого материала- 41 ОУ
	Экспертиза справок ВК и заключений ПМПК (41 ОО+49 ДОО) - 4 раза
2.1.5.	Содержательный анализ экспертируемого материала
	Ежемесячная выверка банка данных по детям-инвалидам
6.1.7	Составление рабочих таблиц, диаграмм и др. - 0,2 п.л.*12 месяцев
	Мониторинг эффективности коррекционного обучения в ДОО г.о.Новокуйбышевск и м.р.Волжский - 49 ДОО
4.13.	Сбор статистической отчетности
	выверка и ввод статистических данных
6.1.8.	подготовка аналитической справки
	Реализация ИПРА в ОО Поволжского округа (ежемесячно) - 10 ОУ
4.13.	Сбор статистической отчетности
	выверка и ввод статистических данных
	Мониторинг выявления и сопровождения обучающихся с ОВЗ в 18 ОО г.о.Новокуйбышевска (инклюзивное образование, обучение на дому, обучение детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий)
6.1.5.	сбор первичной информации

1	1	ОУ	120	ОУ	120
10	1	мероприятие	4	мероприятие	40
0,3	1	ОУ	82	ОУ/мероприятие	24,6
3	1	мероприятие	4	мероприятие	12
1	1	мероприятие	4	мероприятие	4
0,5	1	слайд	40	слайд	20
1	1	презентация	2	презентация	2
1	1	объект экспертизы	41	объект экспертизы	41
1	1	объект экспертизы	360	объект экспертизы	360
50	1	п.л.	300	п.л./месяц	300
1	1	ОУ	49	ОУ	49
60	1	аналитическая справка	1	аналитическая справка	60
1	1	ОУ	10	ОУ/месяц	120
1,5	1	ОУ	18	ОУ	25,5

	Протоколы
В течение года	Пакет документов
Сентябрь	Формы ФСН ОО-1
Январь, апрель, сентябрь, ноябрь	Сводные таблицы (прогноз+факт)
Ежемесячно	Сводные отчеты
Декабрь	Аналитическая справка
Ежемесячно	Банк данных

	выверка статистических данных
	ввод данных
	ФСН: форма № 1-ДО
4.13.	Сбор статистической отчетности
	выверка статистических данных
	ввод данных
	ввод данных
	ФСН: форма № 85-К
4.13.	Сбор статистической отчетности
	выверка статистических данных
	ввод данных
	ввод данных
5.7.	Подготовка и проведение рабочего совещания
	составление пакета сопроводительных документов
	индивидуальное информирование участников
	организация совещания
	проведение совещания
4.11.	Подготовка мультимедийных материалов (презентация, видео, слайды, фото и др.)
	создание 1 слайда
	создание структуры и макета презентации
	Обновление в ИС БД ОО для ФСН по формам № 85-К, 1-ДО
4.13.	Сбор статистической отчетности
	ввод данных
	ФСН: форма № ОО-2
4.13.	Сбор статистической отчетности
	выверка статистических данных
	ввод данных
	ввод данных
	ФСН: форма № ОО-2 Обновление в системе ГИВЦ БД учётных
4.13.	Сбор статистической отчетности
	ввод данных

Статистическая отчетность в рамках
федерального статистического
наблюдения (ФСН)

1	1	ОУ	90	ОУ	90
1	1	ОУ	90	ОУ	90
1	1	ОУ	3	ОУ	3
1	1	ОУ	3	ОУ	3
1	1	сводная форма	57	сводная форма	57
1	1	ОУ	53	ОУ	53
1	1	ОУ	53	ОУ	53
1	1	сводная форма	30	сводная форма	30
10	1	мероприятие	1	мероприятие	10
0,3	1	единица	1	единица	0,3
3	1	мероприятие	1	мероприятие	3
1	1	мероприятие	1	мероприятие	1
0,5	1	слайд	20	слайд	10
1	1	презентация	1	презентация	1
1	1	ОУ	57	ОУ	57
1	1	ОУ	97	ОУ	97
1	1	ОУ	97	ОУ	97
1	1	сводная форма	51	сводная форма	51
1	1	ОУ	41	ОУ	41

Декабрь	Отчёты
Январь	Отчёт ФСН
Январь	Отчёт ФСН
Январь	Протокол
	М/м презентация
Декабрь	Отчёт ФСН
Февраль	Отчёт ФСН
Октябрь	Отчёт ФСН

[illegible]

	6.1.6.	Кодирование, ввод данных, проверка первичного массива	Мониторинговое сопровождение Всероссийских проверочных работ	0,25	1	ОУ	114	ОУ/к.р.	28,5		Март-апрель (по графику)	Банк данных Информационно-аналитический сборник
		Всероссийские проверочные работы в основной школе - 26										
	6.1.5.	Сбор первичной информации (пароли, анкеты, анализ результатов)		0,25	1	ОУ	1066	ОУ/к.р.	266,5			
	6.1.6.	Кодирование, ввод данных, проверка первичного массива		0,25	1	ОУ	1066	ОУ/к.р.	266,5			
		Всероссийские проверочные работы в средней школе - 7										
	6.1.5.	Сбор первичной информации (пароли, анкеты, анализ результатов)		0,25	1	ОУ	140	ОУ/к.р.	35			
	6.1.6.	Кодирование, ввод данных, проверка первичного массива		0,25	1	ОУ	140	ОУ/к.р.	35			
	6.1.8.	Информационно-аналитический сборник по результатам ВПР		32	1	п.л.	3	п.л.	96			
									ИТОГО			
									756			
52		Территориальная контрольная работа (пробный ОГЭ) (математика, 9-й класс, русский язык, 9-й класс)	Мониторинговое сопровождение территориальных контрольных работ								Ноябрь-декабрь по утвержденному графику	Банк данных
	6.1.6.	Кодирование, ввод данных, проверка первичного массива										
		формирование протоколов пробных ОГЭ		0,25	1	единица анализа	1757	единица анализа	439,25			
		формирование плана пробных ОГЭ в ЭЖ		1	1	единица анализа	40	единица анализа	40			
	6.1.7.	сводные таблицы по ПУ и муниципалитетам		50	1	п.л.	2	п.л.	100			
		Территориальная контрольная работа (пробный ЕГЭ) (математика, 11-й класс, русский язык, 11-й класс)										
	6.1.6.	Кодирование, ввод данных, проверка первичного массива										
		формирование протоколов пробных ЕГЭ		0,25	1	единица анализа	689	единица анализа	172,25			
		формирование плана пробных ЕГЭ в ЭЖ		1	1	единица анализа	20	единица анализа	20			
	6.1.7.	сводные таблицы по ПУ и муниципалитетам		50	1	п.л.	2	п.л.	100			
									ИТОГО			
									872			
53	6.1.6.	Кодирование, ввод данных, проверка первичного массива										
		Массив результатов ИС(И) - 11 класс		0,25	1	единица анализа	689	единица анализа	172,25			
		Результаты ГИА выпускников 11 классов		0,25	1	единица анализа	689	единица анализа	172,25			
		Активность участия выпускников 11 классов в процедуре ГИА		1	1	единица анализа	20	единица анализа	20			
		Выбор экзаменов в форме ЕГЭ		1	1	единица анализа	20	единица анализа	20			
		Уровень освоения образовательного стандарта для получения документа о среднем общем образовании		1	1	единица анализа	20	единица анализа	20			
		Уровень освоения образовательного стандарта для получения профессионального образования		1	1	единица анализа	20	единица анализа	20			

	Списки кандидатов в руководители ППЭ - 10, кандидатов в члены ГЭК Самарской области - 15
	Список кандидатов в эксперты предметных комиссий - 20 ОУ
	Список кандидатов в организаторы ППЭ - 41 ОУ
	Список кандидатов в общественные наблюдатели - 20 ОУ
	Формирование информации о количестве участников ГИА-11 по всем общеобразовательным предметам (включая выпускников текущего года, планируемое количество выпускников прошлых лет и участников ЕГЭ других категорий); всего ВПЛ + 2 СПО + 20 ОУ
	Формирование пакета документов (заявление, согласие на обработку ПД) ВПЛ и СПО – участников ЕГЭ (50 чел); педагогов-экспертов ПК (30 чел)
11.1.2.	Ввод данных, проверка первичного массива, на 1 ед инф.
	формирование ТИС: • карточка ОО - ВПЛ+ 2 СПО + 20 ОУ
	формирование ТИС: • ППЭ + аудиторный фонд - 5
	формирование ТИС: • участники ЕГЭ - 20 ОУ, ВПЛ, 2 СПО
	формирование ТИС: • выбор общеобразов предметов - ЕГЭ - 11 списков* 20 ОУ+ 2 СПО + ВПЛ
	формирование ТИС: • руководители ППЭ - 5
	формирование ТИС: • члены ГЭК - 18
	формирование ТИС: • работники ППЭ; - ЕГЭ - 527 чел
	формирование ТИС: • общественные наблюдатели; - всего 30 чел
	формирование ТИС: • члены ПК - всего 20 чел
	формирование ТИС: • медицинские работники - всего 6 чел
11.1.3.	Обработка информации, на 1 ед инф.
	Корректировка данных в БД ЕГЭ-2020 - всего 30 чел
	ИС(И) распределение выпускников 11 классов по аудиториям ППЭ (21 ОО + 2 СПО)*1 ч *3
	ИС(И). Прием работ участников итогового сочинения (изложения) и сопроводительной документации от ОУ (20 ОУ)
	ИС(И). копирование бланков участников итогового сочинения (изложения) для работы окружной комиссии (всего ЕГЭ-700 чел*0,5ч)
	ИС(И). составление организационной схемы работы окружной комиссии
	ИС(И). формирование пакета материалов для проверки окружной комиссией (45 комплектов)

Сопровождение единого

1	1	объект	25	объект	25
1	1	объект	20	объект	20
1	1	объект	41	объект	41
1	1	объект	20	объект	20
1	1	объект	23	объект	23
1	1	объект	80	объект	80
1	1	объект	23	объект	23
1	1	объект	5	объект	5
1	1	объект	23	объект	23
1	1	объект	253	объект	253
1	1	объект	5	объект	5
1	1	объект	18	объект	18
1	1	объект	527	объект	527
1	1	объект	30	объект	30
1	1	объект	20	объект	20
1	1	объект	6	объект	6
1	1	объект	30	объект	30
1	1	объект	69	объект	69
1	1	объект	20	объект	20
1	1	объект	350	объект	350
1	1	объект	8	объект	8
1	1	объект	45	объект	45

апрель
апрель
апрель
апрель
февраль
февраль
ноябрь
ноябрь
ноябрь
февраль
май
декабрь
май
май
май
январь-май
ноябрь
декабрь
декабрь
ноябрь
декабрь

Базы данных

государственного экзамена

	ИС(И). перенос результатов проверки итогового сочинения (изложения) в бланки регистрации (в оригиналы) 700 чел*0,5 ч
	ИС(И). формирование материалов итогового сочинения (изложения) для РЦОИ - 20 ОУ * 3 раза
	ЕГЭ. распределение на экзамены * ППЭ + аудит фонд; - всего 11 предметов * 5 ППЭ
	ЕГЭ. распределение на экзамены * выпускники 11 классов по выбору общеобразов предметов - ЕГЭ - 11 предметов * 20 ОУ;
	ЕГЭ. распределение на экзамены * руководители ППЭ 7 чел
	ЕГЭ. распределение на экзамены * уполномоченные представители ГЭК - 18 чел
	ЕГЭ. распределение на экзамены * общественные наблюдатели; - всего 30 чел
	ЕГЭ. распределение на экзамены, * организаторы ППЭ - ЕГЭ - 11 предметов *5 ППЭ;
	ЕГЭ. информирование * ОО, руководителей ППЭ, технических специалистов - 11 предметов, 20 ОО
	ЕГЭ. распределение результатов экзаменов для раздачи в ОУ - ЕГЭ - 11 предметов * 20 ОУ;
	ЕГЭ. Работа с апелляциями выпускников о несогласии с выставленными баллами - 19 зас. КК*3 дня
11.2.1.	Подготовка специалистов, обеспечивающих реализацию ЕГЭ, на 1 категорию
	Подготовка технических специалистов от ОУ (ИНО ЕГЭ)
	Подготовка технических специалистов для работы в ППЭ (печать КИМ и сканирование материалов экзамена) - 11 предметов * 20 чел
	Подготовка педагогов-организаторов (ЕГЭ) - 2 группы
	Подготовка общественных наблюдателей (ЕГЭ) - 2 группы
6.1.7	Составление рабочих таблиц, диаграмм и др.
	Ежемесячная выверка базы данных специалистов ППЭ всех категорий, обучающихся на учебной платформе ФЦТ
11.2.2.	Подготовка аналитических материалов
	Информационно-статистический сборник по результатам ЕГЭ
11.2.3.	Разработка предложений по формированию технологических схем проведения ЕГЭ выпускников
	Проекты организационно-технологических схем проведения ЕГЭ в 2020 г

1	1	объект	350	объект	350
1	1	объект	60	объект	60
1	1	объект	55	объект	55
1	1	объект	220	объект	220
1	1	объект	7	объект	7
1	1	объект	18	объект	18
1	1	объект	30	объект	30
1	1	объект	55	объект	55
1	1	объект	220	объект	220
1	1	объект	220	объект	220
1	1	объект	456	объект	456
20	1	категория	1	категория	20
20	1	категория	11	категория	220
20	1	категория	2	категория	40
20	1	категория	2	категория	40
50	1	п.л./месяц	3	месяц	150
30	1	п.л.	14	п.л.	210
8	1	экзамен	25	экзамен	200

декабрь	
декабрь	
май	
май	
май	
май	
май	
май, июнь	
июнь, июль	
июнь, июль	
	Листы регистрации
апрель	База данных
апрель	
Апрель-июнь	База данных
Август	Сборник
Апрель	Проекты технологических схем

[illegible]

	ИУС. формирование материалов итогового устного собеседования для РЦОИ - 41 ОУ * 3 раза
	ОГЭ. распределение на экзамены • ППЭ + аудит фонд: - всего 15
	ГИА-9. распределение на экзамены • выпускники 9 классов по выбору общеобразов предметов ОГЭ - 11 предметов* 41 ОУ
	ОГЭ. распределение на экзамены • руководители ППЭ - 20 чел

Сопровождение основного
государственного экзамена

1	1	объект	41	объект	123
1	1	объект	15	объект	15
1	1	объект	451	объект	451
1	1	объект	20	объект	20

февраль
май
май
май

	ОГЭ. распределение на экзамены • уполномоченные представители ГЭК - 25 чел
	ОГЭ. распределение на экзамены • общественные наблюдатели; - всего 44 чел
	ОГЭ. распределение на экзамены, • организаторы ППЭ - ОГЭ - 11 предметов* 15 ППЭ
	ОГЭ. распределение на экзамены, • медицинские работники - 15 чел
	ОГЭ. формирование списков работников ППЭ и участников экзаменов для приказа ПУ МОН СО - 11 предметов *15 ППЭ
	ОГЭ. распределение результатов экзаменов для раздачи в ОУ - 11 списков* 41 ОУ
	ОГЭ. информирование • ОО, руководителей ППЭ, технических специалистов - 11 предметов * 41 ОО
	ОГЭ. распределение на экзамены (пересдача "2" в резервные дни) • выпускники 9 классов по выбору общеобразованных предметов - 2 предмета* 40 ОУ
	ОГЭ. Работа с апелляциями выпускников о несогласии с выставленными баллами - 10 зас. КК*3 дня
	ОГЭ (осенняя сессия). назначение и распределение выпускников на экзамены - 60 чел;

Подготовка специалистов

1	1	объект	25	объект	25
1	1	объект	44	объект	44
1	1	объект	165	объект	165
1	1	объект	15	объект	15
1	1	объект	165	объект	165
1	1	объект	451	объект	451
1	1	объект	451	объект	451
1	1	объект	80	объект	80
1	1	объект	240	объект	240
1	1	объект	60	объект	60

май
май
май, июнь
май
май, июнь
июнь
май, июнь
июнь
июнь, июль, сентябрь

11.2.1	обеспечивающих реализацию ОГЭ, на 1 категорию	20	1	категория	1	категория	20		
	Подготовка технических специалистов от ОУ (ИНО ОГЭ)	20	1	категория	1	категория	20	май	Листы регистрации
	Подготовка технических специалистов от ОУ (ИКТ ОГЭ)	20	1	категория	1	категория	20	май	
	Подготовка лаборантов и специалистов по инструктажу от ОУ (физика ОГЭ)	20	1	категория	1	категория	20	май	
	Подготовка лаборантов и специалистов по инструктажу от ОУ (химия ОГЭ)	20	1	категория	1	категория	20	май	
	Подготовка педагогов-организаторов (ОГЭ)	20	1	категория	1	категория	20	апрель	
	Подготовка общественных наблюдателей (ОГЭ) - 3 группы	20	1	категория	3	категория	60	апрель	
11.22.	Подготовка аналитических материалов								
	Информационно-статистический сборник по результатам ОГЭ	30	1	п.л.	14	п.л.	210	август	Сборник
11.23.	Разработка предложений по формированию технологических схем проведения ОГЭ выпускников								
	Проекты организационно-технологических схем проведения ОГЭ в 2020 г	8	1	экзамен	30	экзамен	240	апрель	Проекты технологических схем
							ИТОГО	4780	

ИТОГО

55 мероприятий

102294 часа

Руководитель
Поволжского управления министерства
образования и науки Самарской области

09.01.2020

(подпись)

С.Н.Сазонова
(расшифровка подписи).