



государственное бюджетное учреждение  
дополнительного профессионального образования Самарской области  
«Новокуйбышевский ресурсный центр»

446200 Самарская область,  (84635)6-67-37  
г.о. Новокуйбышевск,  [dpo\\_rc\\_nkb@samara.edu.ru](mailto:dpo_rc_nkb@samara.edu.ru)  
ул. Суворова, д. 20  <http://www.rc-nsk.ru>

ПРИНЯТО:

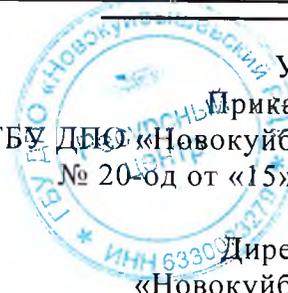
Решением Совета ГБУ ДПО  
«Новокуйбышевский РЦ»  
Протокол № 1 от «12» января 2021 г.

Председатель Совета  
ГБУ ДПО «Новокуйбышевский РЦ»

Е.А. Синотов

«12» января 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО:  
Приказом Директора  
ГБУ ДПО «Новокуйбышевский РЦ»  
№ 20-од от «15» января 2021 г.



Директор ГБУ ДПО  
«Новокуйбышевский РЦ»

Т.А. Буренова

«15» января 2021 г.

## Положение об организационно-методическом отделе в составе ГБУ ДПО «Новокуйбышевский РЦ»

### І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Организационно-методический отдел ГБУ ДПО «Новокуйбышевский РЦ» (в дальнейшем – "Отдел") является структурным подразделением ГБУ ДПО «Новокуйбышевский РЦ» (далее – «Центр»).

1.2. В своей деятельности Отдел руководствуется законодательством Российской Федерации; нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации; органов управления Самарской области; Уставом «Центра»; распоряжениями директора «Центра»; настоящим Положением.

1.3. В своей деятельности Отдел осуществляет взаимодействие с другими структурными подразделениями «Центра», с министерством образования и науки Самарской области, с образовательными учреждениями, с учреждениями и службами, с гражданами.

### ІІ. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛА

2.1. Основными целями деятельности Отдела являются:

– организация территориальных форумов, конференций, олимпиад, спортивных мероприятий;

– организационно-методическое, информационно-методическое и консалтинговое сопровождение участия педагогов и обучающихся в мероприятиях регионального и всероссийского уровней;

– информационно-методическое, мониторинговое и консалтинговое сопровождение территориальных конкурсов профессионального мастерства руководителей и педагогических работников образовательных учреждений г.о. Новокуйбышевск и м.р. Волжский.

2.2. Основными задачами деятельности Отдела являются:

2.2.1. Создание условий для демонстрации достижений одарённых учащихся на уровне г.о. Новокуйбышевск и м.р. Волжский и Самарской области.

2.2.2. Создание условий для профессионального роста педагогических работников образовательных учреждений г.о. Новокуйбышевск и м.р. Волжский.

### **III. ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛА**

3. Отдел осуществляет следующие виды деятельности:

3.1. Информационно-аналитическая:

- сбор информации от образовательных учреждений г.о. Новокуйбышевск и м.р. Волжский для внесения в единый информационный банк данных;
- подготовка нормативных документов, регламентирующих организацию и проведение мероприятий согласно плану работы Центра.

3.2. Учебно-методическая:

- обучение педагогов г.о. Новокуйбышевск и м.р. Волжский по вопросам их профессиональной деятельности;
- подготовка методических рекомендаций по вопросам профессиональной деятельности педагогов г.о. Новокуйбышевск и м.р. Волжский.

3.3. Организационная:

- организация и проведение смотров-конкурсов, выставок, конференций, ярмарок и других форм методической работы;
- организация и проведение олимпиад и конкурсов для обучающихся образовательных учреждений г.о. Новокуйбышевск и м.р. Волжский;
- организация и проведение научно-практической (учебно-исследовательской) конференции обучающихся образовательных учреждений г.о. Новокуйбышевск и м.р. Волжский;
- организационно-методическое сопровождение участия педагогов образовательных учреждений г.о. Новокуйбышевск и м.р. Волжский в областных мероприятиях (конкурсах, конференциях, фестивалях, смотрах-конкурсов и т.п.);
- организация и проведение спортивно-массовых мероприятий среди учащихся и педагогов образовательных учреждений г.о. Новокуйбышевск и м.р. Волжский;
- организационно-методическое сопровождение участия победителей и призеров территориального этапа Всероссийской предметной олимпиады в региональном этапе;
- организационно-методическое сопровождение участия сборных команд школьников образовательных организаций г.о. Новокуйбышевск и м.р. Волжский в зональных, региональных и всероссийских спортивных мероприятиях;
- организационно-методическое сопровождение участия старшеклассников в региональных конкурсах.

3.4. Консалтинговая:

- консультирование по вопросам профессиональной деятельности педагогов г.о. Новокуйбышевск и м.р. Волжский.

### **IV. УПРАВЛЕНИЕ ОТДЕЛОМ**

4.1. Управление Отделом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Центра и данным Положением и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

4.2. Непосредственное руководство Отделом осуществляет руководитель Отдела, который принимается на должность и освобождается от должности приказом директора Центра. Руководитель Отдела назначается из числа опытных педагогических работников, имеющих высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы не менее 5 лет.

4.3. Руководитель Отдела осуществляет следующие функции:

- руководит деятельностью Отдела и несет ответственность за его работу;
- разрабатывает план и порядок работы Отдела;
- распоряжается в пределах своих полномочий имуществом, закрепленным за Отделом.

4.4. Непосредственную деятельность в Отделе осуществляют сотрудники Отдела, назначаемые на должность и освобождаемые от должности приказом директора Центра в соответствии со штатным расписанием.

## **V. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОТРУДНИКОВ ОТДЕЛА**

5. Права и обязанности сотрудников Отдела определяются Уставом Центра, Правилами внутреннего трудового распорядка, тарифно-квалификационными характеристиками по общепрофессиональным должностям рабочих и служащих, тарифно-квалификационными характеристиками работников учреждений образования и должностными инструкциями.

## **VI. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОТДЕЛА**

6. Деятельность Отдела может быть прекращена путем реорганизации или ликвидации, которые осуществляются приказом директора Центра и внесением соответствующих изменений в штатное расписание.