



Государственное бюджетное  
образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
(повышения квалификации) специалистов  
Центр повышения квалификации

446200 Самарская область  
г.о. Новокуйбышевск, ул. Суворова 20  
тел. (84635) 6-67-37  
факс (84635) 6-67-37  
e-mail: rcnovo@samtel.ru  
http://www.rc-volga.ru

**ПРИНЯТО:**

Решением Совета трудового коллектива  
ГБОУ ДПО ЦПК  
«Ресурсный центр» г.о. Новокуйбышевск  
Протокол № 3 от «17» февраля 2012 г.

Председатель СТК ГБОУ ДПО ЦПК  
«Ресурсный центр» г.о. Новокуйбышевск

Е.А. Синотов

«17» февраля 2012 г.

**УТВЕРЖДЕНО:**

Приказом директора ГБОУ ДПО ЦПК  
«Ресурсный центр» г.о. Новокуйбышевск  
№ 20-од от «22» февраля 2012 г.

Директор ГБОУ ДПО ЦПК  
«Ресурсный центр» г.о. Новокуйбышевск



О.И. Парфенова

«22» февраля 2012 г.

**Положение  
о Предприятии общественного питания - столовой в составе  
ГБОУ ДПО ЦПК «Ресурсный центр» г.о. Новокуйбышевск**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Предприятие общественного питания - столовая (в дальнейшем – "Столовая") является структурным подразделением ГБОУ ДПО ЦПК «Ресурсный центр» г.о. Новокуйбышевск (далее – «Ресурсный центр»).
- 1.2. В своей деятельности Столовая руководствуется законодательством Российской Федерации; региональными нормативно-правовыми актами; Уставом "Ресурсного центра"; распоряжениями директора "Ресурсного центра"; настоящим Положением.
- 1.3. В своей деятельности Столовая осуществляет взаимодействие с предприятиями, учреждениями и службами города и области, с торгующими организациями, с гражданами.

**II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТОЛОВОЙ**

- 2.1. **Основной целью** деятельности Столовой является предоставление услуг общественного питания сотрудникам образовательных учреждений г.о. Новокуйбышевск и м.р. Волжский путем организации торгово-закупочной и производственной деятельности.
- 2.2. **Основными задачами** деятельности Столовой являются:
  - 2.2.1. Создание условий для эффективной производственной деятельности сотрудников «Ресурсного центра».
  - 2.2.2. Создание условий для эффективной учебной и научно-практической деятельности слушателей учебных курсов, участников семинаров, конференций и т.п., проходящих в здании «Ресурсного центра».

**III. ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТОЛОВОЙ**

3. Столовая осуществляет следующие виды деятельности:

- 3.1. Приготовление, переработка и продажа продуктов питания клиентам столовой.
- 3.2. Закупка полуфабрикатов, сырья и готовых продуктов питания.
- 3.3. Обслуживание клиентов, пользующихся услугами Столовой.

#### **IV. УПРАВЛЕНИЕ СТОЛОВОЙ**

4.1. Управление Столовой осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом "Ресурсного центра" и данным Положением и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

4.2. Непосредственное руководство Столовой осуществляет руководитель Столовой.

4.3. Руководитель Столовой осуществляет следующие функции:

- руководит деятельностью Столовой и несет ответственность за ее работу;
- разрабатывает график и порядок работы Столовой;
- распоряжается в пределах своих полномочий имуществом, закрепленным за Столовой.

4.4. Непосредственную деятельность в Столовой осуществляют ее сотрудники, назначаемые на должность и освобождаемые от должности приказом директора "Ресурсного центра" в соответствии со штатным расписанием.

#### **V. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОТРУДНИКОВ СТОЛОВОЙ**

5. Права и обязанности сотрудников Столовой определяются Уставом "Ресурсного центра", Правилами внутреннего трудового распорядка, тарифно-квалификационными характеристиками по общеотраслевым должностям рабочих и служащих и должностными инструкциями.

#### **VI. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ СТОЛОВОЙ**

6. Деятельность Столовой может быть прекращена путем реорганизации или ликвидации, которые осуществляются приказом директора "Ресурсного центра" и внесением соответствующих изменений в штатное расписание.

Прошито и пронумеровано на  
21 (двадцати) листах  
Директор ГБОУ ДПО ЦПК  
«Ресурсный центр»  
г.о. Новокуйбышевск  
О.И. Парфенова

